

股票代碼：1309

台達化學工業股份有限公司

一〇四年股東常會

議 事 手 冊

日期：一〇四年六月九日

地點：高雄市鳥松區圓山路 2 號

高雄圓山大飯店 5 樓柏壽廳

目 錄

開會程序	2
開會議程	3
報告事項	4
承認及討論事項（一）	29
選舉	74
討論事項（二）	77
臨時動議	81
附錄：	
一、董事會議事規範	82
二、董事、監察人暨經理人道德行為準則	87
三、誠信經營守則	90
四、誠信經營作業程序及行為指南	94
五、公司章程（修正前）	100
六、董事及監察人選舉辦法（修正前）	106
七、股東會議事規則（修正前）	108
八、取得或處分資產處理程序（修正前）	110
九、資金貸與他人作業程序（修正前）	127
十、背書保證作業程序（修正前）	132
十一、董事及監察人持股情形	136
十二、本次無償配股對公司營業績效、每股盈餘及 股東投資報酬率之影響	137
十三、一〇三年度員工分紅及董監酬勞情形	138
十四、股東提案處理說明	139

台達化學工業股份有限公司

一〇四年股東常會開會程序

- 一、宣布開會
- 二、主席就位
- 三、主席致詞
- 四、報告事項
- 五、承認及討論事項（一）
- 六、選 舉
- 七、討論事項（二）
- 八、臨時動議
- 九、散 會

台達化學工業股份有限公司

一〇四年股東常會議程

時 間：一〇四年六月九日（星期二）
上午九時正

地 點：高雄市鳥松區圓山路2號
高雄圓山大飯店5樓柏壽廳

壹、報告事項：

- 一、一〇三年度營業狀況
- 二、監察人查核一〇三年度會計表冊報告
- 三、「董事會議事規範」修正報告
- 四、「企業社會責任實務守則」訂定報告
- 五、「董事、監察人暨經理人道德行為準則」修正報告
- 六、「誠信經營守則」修正報告
- 七、「誠信經營作業程序及行為指南」修正報告

貳、承認及討論事項（一）：

- 一、一〇三年度會計表冊
- 二、一〇三年度虧損撥補案
- 三、公司章程修正案
- 四、「董事及監察人選舉辦法」修正案
- 五、「股東會議事規則」修正案
- 六、「取得或處分資產處理程序」修正案
- 七、「資金貸與他人作業程序」修正案
- 八、「背書保證作業程序」修正案
- 九、董事周新懷先生競業許可案

參、選 舉：

改選董事

肆、討論事項（二）：

董事競業許可

伍、臨時動議：

陸、散 會

壹、報告事項

第一案

案由：本公司一〇三年度營業狀況，報請 公鑒。

台達化學工業股份有限公司
一〇三年度營業報告書



本公司一〇三年度營業淨收入為新台幣（以下同）118 億 4 千萬元，較去年度的 110 億 8 千 2 百萬元增加 7 億 5 千 8 百萬元，約增加 7%，預算達成率為 90%；稅前淨損為 6 億 4 千 7 百萬元，稅後淨損為 6 億 3 千 1 百萬元，以平均發行股數計算，每股約虧損 1.93 元。

一〇三年度營運，在 ABS/PS 產品方面，SM（苯乙烯單體）的走勢由年初的每噸 1,700 美元下跌至第三季末的 1,500 美元，第四季更在油價急劇下跌的衝擊下，驟跌至 980 美元。由於 SM 持續下跌，ABS/PS 售價不足反應成本，使得營運產生虧損，其中 ABS 產品在大陸內需市場尚未完全回溫下，雖然在銷量上較去年增加 1 萬 7 千噸，仍不足以滿足 ABS 新線的產能，虧損因提列減產損失而增加；GPS 產品則受年初產線異常減產，銷量大幅減少；EPS 則在中東高價訂單支撐下尚能獲利。合計 ABS/PS 產品營收 105 億 5 千 3 百萬元，較去年增加 8 千 6 百萬元，營業損失為 2 億 6 千 6 百萬元，相較去年增加 1 億 8 千 5 百萬元的損失。產量為 18 萬 8 千噸，銷售量 19 萬 3 千噸，銷售量預算達成率為 84%。玻璃棉產品，產銷量分別為 8 千噸及 8

千1百噸，進口岩棉銷售5千8百噸，合計營收金額為5億2千3百萬元，獲利3千8百萬元，較去年增加9百萬元；曲面印刷產品，銷售量為14萬2千JIG，營收金額1億5千3百萬元，營業獲利1千9百萬元，較去年獲利減少2百萬元；合計全公司營業損失為新台幣2億9百萬元，相較去年增加1億3千1百萬元的損失。

營業外方面，匯兌收益8千2百萬元，租金淨收益2千4百萬元，股利收益9百萬元，利息收益9百萬元，權益法認列5億7百萬元台達中山及天津廠的虧損等，利息費用3千5百萬元，金融資產及負債評價淨損失1千7百萬元，其他淨支出3百萬元，合計營業外損失4億3千8百萬元。

展望一〇四年度營運，ABS/PS 產品方面，寄望全球景氣回升，使ABS產線能全量投產，改進產品銷售結構，擴大非一般級產品比重，改善整體獲利情況，達到損益平衡目標；PS產品則持續開發日、韓、中東市場新客戶，積極拓銷，增加銷售量，提高稼動率，以增加獲利；CUBIC產線提升良率，以降低產品成本，持續開拓售服及客製化市場以提高獲利率；玻璃棉產品持續推廣防火棉及增加礦纖天花板產品，增加外銷澳、紐數量，提高獲利金額；期望各產線的營運皆能達成預算目標，爭取最高獲利。

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



報告事項

第二案

案由：監察人查核一〇三年度會計表冊報告，報請 公鑒。

台達化學工業股份有限公司

監察人查核報告書

董事會造送本公司一〇三年度營業報告書、經勤業眾信聯合會計師事務所吳世宗會計師暨郭慈容會計師查核簽證之財務報告（包括個體財務報告及合併財務報告）、虧損撥補案，經本監察人等查核認為符合公司法等相關法令，爰依公司法第二一九條之規定，備具報告書，敬請鑒核。

此上

本公司一〇四年股東常會

台達化學工業股份有限公司

監 察 人：吳盛銓



王照安



中 華 民 國 一 〇 四 年 三 月 十 一 日

報告事項

第三案

案由：修正本公司「董事會議事規範」部分條文，報請公鑒。

說明：一、配合公司章程修正由全體獨立董事組成審計委員會取代監察人等，爰一併修正「董事會議事規範」部分條文，以使董事會議事運作與公司章程一致。

二、檢具「董事會議事規範」修正前後條文對照表如次頁，報請公鑒。

台達化學工業股份有限公司
「董事會議事規範」修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 董事會應至少每季召開一次。 董事會之召集，應載明召集事由，於七日前通知各董事。但有緊急情事時，得隨時召集之。 (後略)</p>	<p>第三條 董事會應至少每季召開一次。 董事會之召集，應載明召集事由，於七日前通知各董事及監察人。但有緊急情事時，得隨時召集之。 (後略)</p>	<p>配合公司章程之修正，設置審計委員會時，毋庸設置監察人。爰刪除監察人相關規定。</p>
<p>第七條 公司對於下列事項應提董事會討論： (一～七、略) (刪除)</p> <p>八、依證券交易法第十四條之三、其他依法令或公司章程規定應由股東會決議或董事會決議事項或主管機關規定之重大事項。 (第二～三項略)</p> <p>獨立董事對於證券交易法第十四條之三應經董事會決議事項，應親自出席或委由其他獨立董事代理出席。 (後略)</p>	<p>第七條 公司對於下列事項應提董事會討論： (一～七、略)</p> <p>八、於公司設有獨立董事者，依證券交易法第十四條之三規定之下列事項： (一) 涉及董事或監察人自身利害關係之事項。 (二) 重大之資產或衍生性商品交易。 (三) 重大之資金貸與、背書或提供保證。 (四) 簽證會計師之委任、解任或報酬。</p> <p>九、依公司法、證券交易法、公司章程或其他法令規定應由股東會決議或董事會決議事項或主管機關規定之重大事項。 (第二～三項略)</p> <p>公司設有獨立董事者，對於證券交易法第十四條之三應經董事會決議事項，獨立董事應親自出席，或委由其他獨立董事代理出席。(後略)</p>	<p>配合金融監督管理委員會發布「公開發行公司董事會議事辦法」內容酌作修正。</p>
<p>第十七條 董事會之議事，應作成議事錄，議事錄應詳實記載下列事項： (一～六、略)</p> <p>七、討論事項：各議案之決議方法與結果、董事、專家及其他人員發</p>	<p>第十七條 董事會之議事，應作成議事錄，議事錄應詳實記載下列事項： (一～六、略)</p> <p>七、討論事項：各議案之決議方法與結果、董事、監察人、專家及其</p>	<p>配合公司章程之修正，設置審計委員會時，毋庸設置監察人。爰刪除</p>

<p>言摘要、依前條第一項規定涉及利害關係之董事姓名、利害關係重要內容之說明、其應迴避或不迴避理由、迴避情形、反對或保留意見且有紀錄或書面聲明及獨立董事依第七條第四項規定出具之書面意見。</p> <p>八、臨時動議：提案人姓名、議案之決議方法與結果、董事、專家及其他人員發言摘要、依前條第一項規定涉及利害關係之董事姓名、利害關係重要內容之說明、其應迴避或不迴避理由、迴避情形及反對或保留意見且有紀錄或書面聲明。</p> <p>九、其他應記載事項。 (第二~三項略)</p> <p>議事錄須由會議主席及記錄人員簽名或蓋章，於會後二十日內分送各董事，並應列入公司重要檔案，於公司存續期間妥善保存。 (後略)</p>	<p>他人員發言摘要、依前條第一項規定涉及利害關係之董事姓名、利害關係重要內容之說明、其應迴避或不迴避理由、迴避情形、反對或保留意見且有紀錄或書面聲明及獨立董事依第七條第四項規定出具之書面意見。</p> <p>八、臨時動議：提案人姓名、議案之決議方法與結果、董事、<u>監察人</u>、專家及其他人員發言摘要、依前條第一項規定涉及利害關係之董事姓名、利害關係重要內容之說明、其應迴避或不迴避理由、迴避情形及反對或保留意見且有紀錄或書面聲明。</p> <p>九、其他應記載事項。 (第二~三項略)</p> <p>議事錄須由會議主席及記錄人員簽名或蓋章，於會後二十日內分送各董事及<u>監察人</u>，並應列入公司重要檔案，於公司存續期間妥善保存。 (後略)</p>	<p>監察人相關規定。</p>
<p>第十九條 本規範經董事會通過，應提最近一次之股東會報告，修正時亦同。本規範自董事會通過後施行，<u>但有關刪除監察人部分，自公司成立審計委員會時施行。</u></p>	<p>第十九條 本規範經董事會通過，應提最近一次之股東會報告，修正時亦同。本規範自董事會通過後施行。</p>	<p>新增有關部分條文施行時點之規定。</p>

報告事項

第四案

案由：訂定本公司「企業社會責任實務守則」，報請 公鑒。

說明：一、為實踐企業社會責任，並促進經濟、社會與環境生態之平衡及永續發展，爰參酌臺灣證券交易所股份有限公司及中華民國證券櫃檯買賣中心共同制訂頒佈之「上市上櫃公司企業社會責任實務守則」，訂定本公司「企業社會責任實務守則」。

二、檢具「企業社會責任實務守則」如次頁，報請公鑒。

台達化學工業股份有限公司

企業社會責任實務守則

104.03.10 訂定

第一章 總則

第一條

本公司為實踐企業社會責任，並促成經濟、環境及社會之進步，以達永續發展之目標，參照「上市上櫃公司企業社會責任實務守則」，爰制定本實務守則，以資遵循。

第二條

本守則適用對象與範圍包括本公司之整體營運活動。

本公司從事企業經營之同時，積極實踐企業社會責任，以符合國際發展趨勢，並透過企業公民擔當，提升國家經濟貢獻，改善員工、社區、社會之生活品質，促進以企業責任為本之競爭優勢。

第三條

本公司履行企業社會責任，應注意利害關係人之權益，在追求永續經營與獲利之同時，重視環境、社會與公司治理之因素，並將其納入公司管理方針與營運活動。

第四條

本公司對於企業社會責任之實踐，依下列原則為之：

- 一、落實公司治理。
- 二、發展永續環境。
- 三、維護社會公益。
- 四、加強企業社會責任資訊揭露。

第五條

本公司應考量國內外企業社會責任之發展趨勢與企業核心業務之關聯性、公司本身及其集團企業整體營運活動對利害關係人之影響等，訂定企業社會責任政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫，經董事會通過後，並由董事會決議須否提股東會報告。

股東提出涉及企業社會責任之相關議案時，公司董事會宜審酌列為股東會議案。

第二章 落實公司治理

第六條

本公司宜遵循上市上櫃公司治理實務守則、上市上櫃公司誠信經營守則及道德行為準則，建置有效之治理架構及相關道德標準，以健全公司治理。

第七條

本公司之董事應盡善良管理人之注意義務，督促企業實踐社會責任，並隨時檢討其實施成效及持續改進，以確保企業社會責任政策之落實。

本公司之董事會於公司履行企業社會責任時，宜包括下列事項：

- 一、提出企業社會責任使命或願景，制定企業社會責任政策、制度或相關管理方針。
- 二、將企業社會責任納入公司之營運活動與發展方向，並核定企業社會責任之具體推動計畫。
- 三、確保企業社會責任相關資訊揭露之即時性與正確性。
針對營運活動所產生之經濟、環境及社會議題，得由董事會授權高階管理階層處理，並向董事會報告處理情形，其作業處理流程及各相關負責之人員應具體明確。

第八條

本公司宜定期舉辦履行企業社會責任之教育訓練，包括宣導前條第二項等事項。

第九條

本公司為健全企業社會責任之管理，設置推動企業社會責任之專（兼）職單位，負責企業社會責任政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫之提出及執行，並定期向董事會報告。

本公司宜訂定合理之薪資報酬政策，以確保薪酬規劃能符合組織策略目標及利害關係人利益。

員工績效考核制度宜與企業社會責任政策結合，並設立明確有效之獎勵及懲戒制度。

第十條

本公司應本於尊重利害關係人權益，辨識公司之利害關係人，並於公司網站設置利害關係人專區；透過適當溝通方式，瞭解利害關係人之合理期望及需求，並妥適回應其所關切之重要企業社會責任議題。

第三章 發展永續環境

第十一條

本公司應遵循環境相關法規及相關之國際準則，適切地保護自然環境，且於執行營運活動及內部管理時，應致力於達成環境永續之目標。

第十二條

本公司宜致力於提升各項資源之利用效率，並使用對環境負荷衝擊低之再生物料，使地球資源能永續利用。

第十三條

本公司宜依其產業特性建立合適之環境管理制度，該制度應包括下列項目：

- 一、收集與評估營運活動對自然環境所造成影響之充分且及時之資訊。
- 二、建立可衡量之環境永續目標，並定期檢討其發展之持續性及相關性。
- 三、訂定具體計畫或行動方案等執行措施，定期檢討其運行之成效。

第十四條

本公司宜設立環境管理專責單位或人員，以擬訂、推動及維護相關環境管理制度及具體行動方案，並定期舉辦對管理階層及員工之環境教育課程。

第十五條

本公司宜考慮營運對生態效益之影響，促進及宣導永續消費之概念，並依下列原則從事研發、採購、生產、作業及服務等營運活動，以降低公司營運對自然環境及人類之衝擊：

- 一、減少產品與服務之資源及能源消耗。
- 二、減少污染物、有毒物及廢棄物之排放，並應妥善處理廢棄物。
- 三、增進原料或產品之可回收性與再利用。
- 四、使可再生資源達到最大限度之永續使用。
- 五、延長產品之耐久性。
- 六、增加產品與服務之效能。

第十六條

為提升水資源之使用效率，本公司應妥善與永續利用水資源，並訂定相關管理措施。

本公司應興建與強化相關環境保護處理設施，以避免污染水、空氣與土地；並盡最大努力減少對人類健康與環境之不利影響，採行最佳可行的污染防治和控制技術之措施。

第十七條

本公司宜採用國內外通用之標準或指引，執行企業溫室氣體盤查並予以揭露，其範疇宜包括：

- 一、直接溫室氣體排放：溫室氣體排放源為公司所擁有或控制。
- 二、間接溫室氣體排放：外購電力、熱或蒸汽等能源利用所產生者。

本公司宜注意氣候變遷對營運活動之影響，並依營運狀況與溫室氣體盤查結果，制定公司節能減碳及溫室氣體減量策略，以降低公司營運活動對氣候變遷之衝擊。

第四章 維護社會公益

第十八條

本公司應遵守相關法規，及遵循國際人權公約，如性別平等、工作權及禁止歧視等權利。

本公司為履行其保障人權之責任，宜制定相關之管理政策與程序，其包括：

- 一、提出企業之人權政策或聲明。
- 二、評估公司營運活動及內部管理對人權之影響，並訂定相應之處理程序。
- 三、定期檢討企業人權政策或聲明之實效。
- 四、涉及人權侵害時，應揭露對所涉利害關係人之處理程序。

本公司應遵循國際公認之勞動人權，如結社自由、集體協商權、關懷弱勢族群、禁用童工、消除各種形式之強迫勞動、消除僱傭與就業歧視等，並確認其人力資源運用政策無性別、種族、社經階級、年齡、婚姻與家庭狀況等差別待遇，以落實就業、雇用條件、薪酬、福利、訓練、考評與升遷機會之平等及公允。

對於危害勞工權益之情事，本公司應提供有效及適當之申訴機制，確保申訴過程之平等、透明。申訴管道應簡明、便捷與暢通，且對員工之申訴應予以妥適之回應。

第十九條

本公司應提供員工資訊，使其了解依營運所在地國家之勞動法律及其所享有之權利。

第二十條

本公司宜提供員工安全與健康之工作環境，包括提供必要之健康與急救設施，並致力於降低對員工安全與健康之危害因子，以預防職業上災害。宜對員工定期實施安全與健康教育訓練。

第二十一條

本公司宜為員工之職涯發展創造良好環境，並建立有效之職涯能力發展培訓計畫。

本公司宜將企業經營績效或成果，適當反映在員工薪酬政策中，以確保人力資源之招募、留任和鼓勵，達成永續經營之目標。

第二十二條

本公司應建立員工定期溝通對話之管道，讓員工對於公司之經營管理活動和決策，有獲得資訊及表達意見之權利。

本公司應尊重員工代表針對工作條件行使協商之權力，並提供員工必要之資訊與硬體設施，以促進雇主與員工及員工代表間之協商與合作。

本公司應以合理方式通知對員工可能造成重大影響之營運變動。

第二十三條

本公司應對產品與服務負責並重視行銷倫理。其研發、採購、生產、作業及服務流程，應確保產品及服務資訊之透明性及安全性，制定且公開其消費者權益政策，並落實於營運活動，以防止產品或服務損害消費者權益、健康與安全。

第二十四條

本公司應依政府法規與產業之相關規範，確保產品與服務品質。

對產品與服務之行銷及標示，應遵循相關法規與國際準則，不得有欺騙、誤導、詐欺或任何其他破壞消費者信任、損害消費者權益之行為。

第二十五條

本公司宜評估並管理可能造成營運中斷之各種風險，降低其對於消費者與社會造成之衝擊。

本公司宜對其產品與服務提供透明且有效之消費者申訴程序，公平、即時處理消費者之申訴，並應遵守個人資料保護法等相關法規，確實尊重消費者之隱私權，保護消費者提供之個人資料。

第二十六條

本公司宜評估採購行為對供應來源社區之環境與社會之影響，並與其供應商合作，共同致力落實企業社會責任。

本公司於商業往來之前，宜評估其供應商是否有影響環境與社會之紀錄，避免與企業之社會責任政策抵觸者進行交易。

本公司與其主要供應商簽訂契約時，其內容宜包含遵守雙方之企業社會責任政策，及供應商如涉及違反政策，且對供應來源社區之環境與社會造成顯著影響時，得隨時終止或解除契約之條款。

第二十七條

本公司應評估公司經營對社區之影響，並適當聘用公司營運所在地之人力，以增進社區認同。

本公司宜經由商業活動、實物捐贈、企業志工服務或其他公益專業服務，參與社區發展及社區教育之公民組織、慈善公益團體及地方政府機構之相關活動，以促進社區發展。

第五章 加強企業社會責任資訊揭露

第二十八條

本公司應依相關法規及上市上櫃公司治理實務守則辦理資訊公開，並應充分揭露具攸關性及可靠性之企業社會責任相關資訊，以提升資訊透明度。上市上櫃公司揭露企業社會責任之相關資訊如下：

- 一、經董事會決議通過之企業社會責任之政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫。
- 二、落實公司治理、發展永續環境及維護社會公益等因素對公司營運與財務狀況所產生之風險與影響。
- 三、公司為企業社會責任所擬定之履行目標、措施及實施績效。
- 四、主要利害關係人及其關注之議題。
- 五、主要供應商對環境與社會重大議題之管理與績效資訊之揭露。
- 六、其他企業社會責任相關資訊。

第二十九條

本公司編製企業社會責任報告書應採用國際上廣泛認可之準則或指引，以揭露推動企業社會責任情形，並宜取得第三方確信或保證，以提高資訊可靠性。其內容宜包括：

- 一、實施企業社會責任政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫。
- 二、主要利害關係人及其關注之議題。
- 三、公司於落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益及促進經濟發展之執行績效與檢討。
- 四、未來之改進方向與目標。

第六章 附則

第三十條

本公司應隨時注意國內外企業社會責任相關準則之發展及企業環境之變遷，據以檢討並改進公司所建置之企業社會責任制度，以提升履行企業社會責任成效。

報告事項

第五案

案由：修正本公司「董事、監察人暨經理人道德行為準則」名稱與部分條文，報請 公鑒。

說明：一、配合本公司設置審計委員會取代監察人，擬修改「董事、監察人暨經理人道德行為準則」名稱與部分條文。

二、另將「董事、監察人暨經理人道德行為準則」標題修正為「董事及經理人道德行為準則」。

三、檢具「董事、監察人暨經理人道德行為準則」修正前後條文對照表如次頁，報請公鑒。

台達化學工業股份有限公司

「董事、監察人暨經理人道德行為準則」

修正前後條文對照表

條次	修正後條文	現行條文	說明
名稱	台達化學工業股份有限公司董事及經理人道德行為準則	台達化學工業股份有限公司董事、 <u>監察人暨經理人</u> 道德行為準則	配合設置審計委員會，修正準則名稱。
第一條	台達化學工業股份有限公司（以下簡稱「本公司」）董事會通過以下之適用於本公司董事及經理人之道德行為準則（以下簡稱「本準則」）。本準則適用於本公司全體董事及經理人（包括總經理、副總經理、協理、財會主管及其他有為公司管理事務及簽名權利之人）。	台達化學工業股份有限公司（以下簡稱「本公司」）董事會通過以下之適用於本公司董事、 <u>監察人及經理人</u> 之道德行為準則（以下簡稱「本準則」）。本準則適用於本公司全體董事、 <u>監察人、經理人</u> （包括總經理、副總經理、協理、財會主管及其他有為公司管理事務及簽名權利之人）。	配合設置審計委員會，修正相關內容。
第二條	為使本公司董事及經理人基於職權為公司從事經營活動時，其道德行為有所遵循，特訂定本準則，以防止不道德行為和有損公司及股東利益之行為發生。	為使本公司董事、 <u>監察人暨經理人</u> 基於職權為公司從事經營活動時，其道德行為有所遵循，特訂定本準則，以防止不道德行為和有損公司及股東利益之行為發生。	同上說明。
第三條	本準則僅係為本公司董事及經理人提供指導原則。對於可能涉及本準則中一或數條條文之特定情事之相關疑問，公司鼓勵董事及經理人將該疑問向本公司董事長反映。董事長並得視情況徵詢本公司內部或外部專業人士之意見。	本準則僅係為本公司董事、 <u>監察人及經理人</u> 提供指導原則。對於可能涉及本準則中一或數條條文之特定情事之相關疑問，公司鼓勵董事、 <u>監察人及經理人</u> 將該疑問向本公司董事長反映。董事長並得視情況徵詢本公司內部或外部專業人士之意見。	同上說明。
第四條	誠實及道德行為： 董事及經理人應本著誠實無欺、守信守法、公平公正及合乎倫理道德之自律態度處理公司事務。	誠實及道德行為： 董事、 <u>監察人暨經理人</u> 應本著誠實無欺、守信守法、公平公正及合乎倫理道德之自律態度處理公司事務。	同上說明。

<p>第五條</p>	<p>避免個人之利益衝突： 董事及經理人應迴避個人利益介入或可能介入公司整體利益時之利害衝突，包括但不限於該人員無法以客觀及有效率之方式處理公司事務時，或是基於其在公司擔任之職位而使得其自身、配偶、父母、子女或三親等以內之親屬獲致不當利益等情況。為防止利益衝突，本公司與前述人員所屬關係企業之資金貸與或為其提供保證、重大資產交易之情事，須依相關法令及公司規定辦理，相關進（銷）貨往來則應以本公司最大利益為考量辦理。經理人不得自身或其部屬有具配偶或二親等關係之員工，同時任職於同一部門，或於內控機制應分別管理之職務。若有特殊需要，具上述配偶或二親等關係之員工任職時，應提報董事會通過。</p>	<p>避免個人之利益衝突： 董事、監察人暨經理人應迴避個人利益介入或可能介入公司整體利益時之利害衝突，包括但不限於該人員無法以客觀及有效率之方式處理公司事務時，或是基於其在公司擔任之職位而使得其自身、配偶、父母、子女或三親等以內之親屬獲致不當利益等情況。為防止利益衝突，本公司與前述人員所屬關係企業之資金貸與或為其提供保證、重大資產交易之情事，須依相關法令及公司規定辦理，相關進（銷）貨往來則應以本公司最大利益為考量辦理。經理人不得自身或其部屬有具配偶或二親等關係之員工，同時任職於同一部門，或於內控機制應分別管理之職務。若有特殊需要，具上述配偶或二親等關係之員工任職時，應提報董事會通過。</p>	<p>同上說明。</p>
<p>第六條</p>	<p>避免圖私利之機會： 本公司面臨獲利機會時，董事及經理人應維護或增加公司所能獲取之正當合法利益。 董事及經理人不得使用公司財產、資訊或藉由職務之便以獲取私利，且除依公司法或公司章程規定外，不得從事與公司競業之行為。</p>	<p>避免圖私利之機會： 本公司面臨獲利機會時，董事、監察人暨經理人應維護或增加公司所能獲取之正當合法利益。 董事、監察人暨經理人不得使用公司財產、資訊或藉由職務之便以獲取私利，且除依公司法或公司章程規定外，不得從事與公司競業之行為。</p>	<p>同上說明。</p>
<p>第七條</p>	<p>保守營業機密： 董事及經理人對於本公司及進（銷）貨客戶之資訊，除經授權或法律規定公開外，應負有保密義務。應保密的資訊包括所有可能被競爭對手利用或洩漏之後對公司或客戶造成損害之未公開資訊。</p>	<p>保守營業機密： 董事、監察人暨經理人對於本公司及進（銷）貨客戶之資訊，除經授權或法律規定公開外，應負有保密義務。應保密的資訊包括所有可能被競爭對手利用或洩漏之後對公司或客戶造成損害之未公開資訊。</p>	<p>同上說明。</p>

第八條	<p>從事公平之交易：</p> <p>本公司係以卓越之經營管理與服務致力於市場競爭，不以使用非法或不道德之手段獲取成效；<u>董事及經理人</u>應公平對待公司客戶、員工，及合法對待競爭對手，不得透過操縱、隱匿、濫用其基於職務所獲悉之資訊、對重要事項做不實陳述或其他不公平之交易方式而獲取不當利益。</p>	<p>從事公平之交易：</p> <p>本公司係以卓越之經營管理與服務致力於市場競爭，不以使用非法或不道德之手段獲取成效；<u>董事、監察人暨經理人</u>應公平對待公司客戶、員工，及合法對待競爭對手，不得透過操縱、隱匿、濫用其基於職務所獲悉之資訊、對重要事項做不實陳述或其他不公平之交易方式而獲取不當利益。</p>	同上說明。
第九條	<p>公司資產之保護及適當使用：</p> <p>本公司之資產應受保護並僅得基於公司之合法商業目的善加使用；<u>董事及經理人</u>有責任保護公司資產，並確保其能有效合法地使用於業務上，避免被偷竊、疏忽或浪費等作為直接影響到公司之獲利能力。</p>	<p>公司資產之保護及適當使用：</p> <p>本公司之資產應受保護並僅得基於公司之合法商業目的善加使用；<u>董事、監察人暨經理人</u>有責任保護公司資產，並確保其能有效合法地使用於業務上，避免被偷竊、疏忽或浪費等作為直接影響到公司之獲利能力。</p>	同上說明。
第十條	<p>遵循法令規章：</p> <p><u>董事及經理人</u>應督導公司加強公司法、證券交易法及其他法令規章之遵循，並遵守所有規範公司活動之法令規章；不得故意違反任何法令、意圖誤導、操縱或不公正地取得客戶、供應商利益之行為，及對公司產品或服務為不實之陳述。</p>	<p>遵循法令規章：</p> <p><u>董事、監察人暨經理人</u>應督導公司加強公司法、證券交易法及其他法令規章之遵循，並遵守所有規範公司活動之法令規章；不得故意違反任何法令、意圖誤導、操縱或不公正地取得客戶、供應商利益之行為，及對公司產品或服務為不實之陳述。</p>	同上說明。
第十一條	<p>鼓勵員工檢舉任何非法或違反誠實道德行為準則之行為：</p> <p>本公司員工於懷疑或發現<u>董事或經理人</u>有違反法令規章或本準則之行為時，應檢具足夠資訊向人事部門或內部稽核主管或審計委員舉報，檢舉案經查明確認後，公司應依人事管理規則酌情獎勵。本公司應以保密負責之方式適當處理上述檢舉呈報資</p>	<p>鼓勵員工檢舉任何非法或違反誠實道德行為準則之行為：</p> <p>本公司員工於懷疑或發現<u>董事、監察人或經理人</u>有違反法令規章或本準則之行為時，應檢具足夠資訊向人事部門或內部稽核主管或監察人舉報，檢舉案經查明確認後，公司應依人事管理規則酌情獎勵。本公司應以保密負責之方式適當處理上述檢舉</p>	同上說明。

	料，並將盡全力保護本著善意檢舉者之安全，使其免於遭受任何形式之威脅。對惡意不實檢舉者，公司應以疏導，必要時亦應酌以懲罰以端正風氣。	呈報資料，並將盡全力保護本著善意檢舉者之安全，使其免於遭受任何形式之威脅。對惡意不實檢舉者，公司應以疏導，必要時亦應酌以懲罰以端正風氣。	
第十三條	若需豁免董事及經理人遵循本準則時，必須經由董事會決議通過，並應即時於公開資訊觀測站揭露允許豁免人員之職稱、姓名、董事會通過豁免之日期、豁免適用之期間、豁免適用之原因及豁免適用之準則等資訊，俾利股東評估董事會所為之決議是否適當，以維護公司權益。	若需豁免董事、 <u>監察人</u> 及經理人遵循本準則時，必須經由董事會決議通過，並應即時於公開資訊觀測站揭露允許豁免人員之職稱、姓名、董事會通過豁免之日期、豁免適用之期間、豁免適用之原因及豁免適用之準則等資訊，俾利股東評估董事會所為之決議是否適當，以維護公司權益。	同上說明。
第十四條	本公司之董事及經理人有擔任其他非本公司之母子公司之公開發行公司董事、 <u>監察人</u> 、 <u>審計委員</u> 或經理人時應立即告知本公司。	本公司之董事、 <u>監察人</u> 及經理人有擔任其他非本公司之母子公司之公開發行公司董事、 <u>監察人</u> 或經理人時應立即告知本公司。	同上說明。
第十六條	本準則經董事會通過後施行，並提報股東會，修正時亦同。	本準則經董事會通過後施行，並送各 <u>監察人</u> 及提報股東會，修正時亦同。	同上說明。

報告事項

第六案

案由：修正本公司「誠信經營守則」部分條文，報請公鑒。

說明：一、配合本公司設置審計委員會取代監察人及公司實務作業，擬修改「誠信經營守則」部分條文。

二、檢具「誠信經營守則」修正前後條文對照表如次頁，報請公鑒。

台達化學工業股份有限公司

「誠信經營守則」修正前後條文對照表

條次	修正後條文	現行條文	說明
第二條	<p>禁止不誠信行為</p> <p>本公司之董事、經理人、受僱人或具有實質控制能力者（以下簡稱實質控制者），於從事商業行為之過程中，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何不正當利益，或做出其他違反誠信、不法或違背受託義務等不誠信行為，以求獲得或維持利益（以下簡稱不誠信行為）。</p> <p>前項行為之對象，包括公職人員、參政候選人、政黨或黨職人員，以及任何公、民營企業或機構及其董事（理事）、監察人（監事）、經理人、受僱人、實質控制者或其他利害關係人。前述公職人員包括各級民意代表、中央與地方機關之公務員及其他依法令從事於公務者皆屬之。</p>	<p>禁止不誠信行為</p> <p>本公司之董事、<u>監察人</u>、經理人、受僱人或具有實質控制能力者（以下簡稱實質控制者），於從事商業行為之過程中，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何不正當利益，或做出其他違反誠信、不法或違背受託義務等不誠信行為，以求獲得或維持利益（以下簡稱不誠信行為）。</p> <p>前項行為之對象，包括公職人員、參政候選人、政黨或黨職人員，以及任何公、民營企業或機構及其董事（理事）、監察人（監事）、經理人、受僱人、實質控制者或其他利害關係人。前述公職人員包括各級民意代表、中央與地方機關之公務員及其他依法令從事於公務者皆屬之。</p>	配合設置審計委員會，刪除監察人有關字樣。
第十條	<p>禁止行賄及收賄</p> <p>本公司及董事、經理人、受僱人與實質控制者，於執行業務時，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何形式之不正當利益，包括回扣、佣金、疏通費、服務或透過其他途徑向客戶、代理商、承包商、供應商、公職人員或其他利害關係人提供或收受不正當利益。但符合營運所在地法令者，不在此限。</p>	<p>禁止行賄及收賄</p> <p>本公司及董事、<u>監察人</u>、經理人、受僱人與實質控制者，於執行業務時，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何形式之不正當利益，包括回扣、佣金、疏通費、服務或透過其他途徑向客戶、代理商、承包商、供應商、公職人員或其他利害關係人提供或收受不正當利益。但符合營運所在地法令者，不在此限。</p>	同上說明。

第十一條	禁止提供非法政治獻金 本公司及董事、經理人、受僱人與實質控制者，對政黨或參與政治活動之組織或個人直接或間接提供捐獻，應符合政治獻金法及公司內部相關作業程序，不得藉以謀取商業利益或交易優勢。	禁止提供非法政治獻金 本公司及董事、 <u>監察人</u> 、經理人、受僱人與實質控制者，對政黨或參與政治活動之組織或個人直接或間接提供捐獻，應符合政治獻金法及公司內部相關作業程序，不得藉以謀取商業利益或交易優勢。	同上說明。
第十二條	禁止不當慈善捐贈或贊助 本公司及董事、經理人、受僱人與實質控制者，對於慈善捐贈或贊助，應符合相關法令及內部作業程序，不得為變相行賄。	禁止不當慈善捐贈或贊助 本公司及董事、 <u>監察人</u> 、經理人、受僱人與實質控制者，對於慈善捐贈或贊助，應符合相關法令及內部作業程序，不得為變相行賄。	同上說明。
第十三條	禁止不合理禮物、服務、款待或其他不正當利益 本公司及董事、經理人、受僱人與實質控制者，不得直接或間接提供或接受任何不合理禮物、服務、款待或其他不正當利益，藉以建立商業關係或影響商業交易行為。	禁止不合理禮物、服務、款待或其他不正當利益 本公司及董事、 <u>監察人</u> 、經理人、受僱人與實質控制者，不得直接或間接提供或接受任何不合理禮物、服務、款待或其他不正當利益，藉以建立商業關係或影響商業交易行為。	同上說明。
第十五條	業務執行之法令遵循 本公司之董事、經理人、受僱人與實質控制者於執行業務時，應遵守法令規定及防範方案。	業務執行之法令遵循 本公司之董事、 <u>監察人</u> 、經理人、受僱人與實質控制者於執行業務時，應遵守法令規定及防範方案。	同上說明。
第十六條	董事及經理人之利益迴避 本公司制定防止利益衝突之政策，並提供適當管道供董事、經理人與受僱人主動說明其與公司有無潛在之利益衝突。(詳見本公司董事及經理人道德行為準則)。 本公司董事應秉持高度自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係，	董事、 <u>監察人</u> 及經理人之利益迴避 本公司制定防止利益衝突之政策，並提供適當管道供董事、 <u>監察人</u> 、經理人與受僱人主動說明其與公司有無潛在之利益衝突。(詳見本公司董事、 <u>監察人</u> 暨經理人道德行為準則)。 本公司董事應秉持高度自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係，	同上說明。 另，規範不得藉其在公司擔任之職位，使其自身、配偶、父母、子女或任何他人獲得不正當利益之外，加”二親等

	<p>致有害於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事間亦應自律，不得不當相互支援。</p> <p>本公司董事、經理人與受僱人不得藉其在公司擔任之職位，使其自身、配偶、父母、子女、<u>二親等以內之親屬</u>或任何他人獲得不正當利益。</p>	<p>致有害於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事間亦應自律，不得不當相互支援。</p> <p>本公司董事、<u>監察人</u>、經理人與受僱人不得藉其在公司擔任之職位，使其自身、配偶、父母、子女或任何他人獲得不正當利益。</p>	<p>以內之親屬”強調。</p>
<p>第十八條</p>	<p>作業程序及行為指南</p> <p>本公司依第六條規定訂定作業程序及行為指南，具體規範董事、經理人、受僱人及實質控制者執行業務應注意事項，其內容應涵蓋下列事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、提供或接受不正當利益之認定標準。 二、提供合法政治獻金之處理程序。 三、提供正當慈善捐贈或贊助之處理程序及金額標準。 四、避免與職務相關利益衝突之規定，及其申報與處理程序。 五、對業務上獲得之機密及商業敏感資料之保密規定。 六、對涉有不誠信行為之供應商、客戶及業務往來交易對象之規範及處理程序。 七、發現違反企業誠信經營守則之處理程序。 八、對違反者採取之紀律處分。 九、董事暨經理人道德行為準則。 	<p>作業程序及行為指南</p> <p>本公司依第六條規定訂定作業程序及行為指南，具體規範董事、<u>監察人</u>、經理人、受僱人及實質控制者執行業務應注意事項，其內容應涵蓋下列事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、提供或接受不正當利益之認定標準。 二、提供合法政治獻金之處理程序。 三、提供正當慈善捐贈或贊助之處理程序及金額標準。 四、避免與職務相關利益衝突之規定，及其申報與處理程序。 五、對業務上獲得之機密及商業敏感資料之保密規定。 六、對涉有不誠信行為之供應商、客戶及業務往來交易對象之規範及處理程序。 七、發現違反企業誠信經營守則之處理程序。 八、對違反者採取之紀律處分。 九、<u>董事、監察人</u>暨經理人道德行為準則。 	<p>配合設置審計委員會，刪除監察人有關字樣。</p>

第十九條	<p>教育訓練及考核</p> <p>本公司應定期對董事、經理人、受僱人及實質控制者舉辦教育訓練與宣導，並邀請與公司從事商業行為之相對人參與，使其充分瞭解公司誠信經營之決心、政策、防範方案及違反誠信行為之後果。</p> <p>本公司將誠信經營政策與員工績效考核及人力資源政策結合，設立明確有效之獎懲制度。</p>	<p>教育訓練及考核</p> <p>本公司應定期對董事、<u>監察人</u>、經理人、受僱人及實質控制者舉辦教育訓練與宣導，並邀請與公司從事商業行為之相對人參與，使其充分瞭解公司誠信經營之決心、政策、防範方案及違反<u>不</u>誠信行為之後果。</p> <p>本公司將誠信經營政策與員工績效考核及人力資源政策結合，設立明確有效之獎懲制度。</p>	<p>同上說明。</p> <p>另，刪除冗字</p>
第二十條	<p>檢舉與懲戒</p> <p>本公司提供正當檢舉管道(如：人資處、<u>審計委員會</u>、員工信箱…等)，並對於檢舉人身分及檢舉內容應確實保密。</p> <p>本公司明訂違反誠信經營規定之懲戒與申訴制度，並即時於公司內部網站揭露違反人員之職稱、姓名、違反日期、違反內容及處理情形等資訊。</p>	<p>檢舉與懲戒</p> <p>本公司提供正當檢舉管道(如：人資處、<u>監察人</u>、員工信箱…等)，並對於檢舉人身分及檢舉內容應確實保密。</p> <p>本公司明訂違反誠信經營規定之懲戒與申訴制度，並即時於公司內部網站揭露違反人員之職稱、姓名、違反日期、違反內容及處理情形等資訊。</p>	<p>配合設置審計委員會，修改監察人有關字樣。</p>
第二十二條	<p>誠信經營守則之檢討修正</p> <p>本公司應隨時注意國內外誠信經營相關規範之發展，並鼓勵董事、經理人及受僱人提出建議，據以檢討改進公司訂定之誠信經營守則，以提昇公司誠信經營之成效。</p>	<p>誠信經營守則之檢討修正</p> <p>本公司應隨時注意國內外誠信經營相關規範之發展，並鼓勵董事、<u>監察人</u>、經理人及受僱人提出建議，據以檢討改進公司訂定之誠信經營守則，以提昇公司誠信經營之成效。</p>	<p>配合設置審計委員會，刪除監察人有關字樣。</p>
第二十三條	<p>實施</p> <p>本誠信經營守則經董事會通過後實施，並提報股東會，修正時亦同。</p>	<p>實施</p> <p>本誠信經營守則經董事會通過後實施，並<u>送各監察人及</u>提報股東會，修正時亦同。</p>	<p>同上說明。</p>

報告事項

第七案

案由：修正本公司「誠信經營作業程序及行為指南」部分條文，報請 公鑒。

說明：一、配合本公司設置審計委員會取代監察人及公司實務作業，擬修改「誠信經營作業程序及行為指南」部分條文。

二、謹檢具「誠信經營作業程序及行為指南」如次頁，報請公鑒。

台達化學工業股份有限公司

「誠信經營作業程序及行為指南」修正前後條文對照表

條次	修正後條文	現行條文	說明
第二條	<p>(適用對象)</p> <p>本作業程序及行為指南所稱本公司人員，係指本公司及本集團企業與組織董事、經理人、受僱人及具有實質控制能力之人（以下簡稱實質控制者）。本公司人員藉由第三人提供、承諾、要求或收受任何形式或名義之金錢、餽贈、禮物、佣金、職位、服務、優待、回扣、疏通費、款待、應酬及其他利益，推定為本公司人員所為。</p>	<p>(適用對象)</p> <p>本作業程序及行為指南所稱本公司人員，係指本公司及本集團企業與組織董事、<u>監察人</u>、經理人、受僱人及具有實質控制能力之人（以下簡稱實質控制者）。本公司人員藉由第三人提供、承諾、要求或收受任何形式或名義之金錢、餽贈、禮物、佣金、職位、服務、優待、回扣、疏通費、款待、應酬及其他利益，推定為本公司人員所為。</p>	配合設置審計委員會，刪除監察人有關字樣。
第五條	<p>(專責單位)</p> <p>本公司指定集團人力資源處為專責單位（以下簡稱本公司專責單位）辦理本作業程序及行為指南之修訂、執行、解釋、諮詢服務暨通報內容登錄建檔等相關作業，並應向董事會報告。</p>	<p>(專責單位)</p> <p>本公司指定集團人力資源處為專責單位（以下簡稱本公司專責單位）辦理本作業程序及行為指南之修訂、執行、解釋、諮詢服務暨通報內容登錄建檔等相關作業，<u>並由稽核室監督執行</u>，並應定期向董事會報告。</p>	稽核室本自監督執行作業，刪除其有關字樣。
第十一條	<p>(利益迴避)</p> <p>本公司董事應秉持高度自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係，致有害於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事間亦應自律，不得不當相互支援。</p> <p>本公司人員於執行公司業務時，發現與其自身或其所代表之法人有利害衝突之情形，或</p>	<p>(利益迴避)</p> <p>本公司董事應秉持高度自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係，致有害於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事間亦應自律，不得不當相互支援。</p> <p>本公司人員於執行公司業務時，發現與其自身或其所代表之法人有利害衝突之情形，或</p>	於自身、配偶、父母、子女之外，強調二親等以內之親屬亦在其範圍內。

	<p>可能使其自身、配偶、父母、子女、<u>二親等以內之親屬</u>或與其有利害關係人獲得不正當利益之情形，應將相關情事同時陳報直屬主管及本公司專責單位，直屬主管應提供適當指導。</p> <p>本公司人員不得將公司資源使用於公司以外之商業活動，且不得因參與公司以外之商業活動而影響其工作表現。</p>	<p>可能使其自身、配偶、父母、子女或與其有利害關係人獲得不正當利益之情形，應將相關情事同時陳報直屬主管及本公司專責單位，直屬主管應提供適當指導。</p> <p>本公司人員不得將公司資源使用於公司以外之商業活動，且不得因參與公司以外之商業活動而影響其工作表現。</p>	
第二十四條	<p>(施行)</p> <p>本作業程序及行為指南經董事會決議通過實施，並提報股東會，<u>修正時亦同。</u></p>	<p>(施行)</p> <p>本作業程序及行為指南經董事會決議通過實施，並<u>送各監察人及提報股東會報告</u>；修正時亦同。</p>	<p>配合設置審計委員會，刪除監察人有關字樣。</p>

貳、承認及討論事項（一）

第一案

董事會提

案由：本公司一〇三年度會計表冊，敬請 承認。

說明：一、本公司一〇三年度財務報告（包括個體財務報告及合併財務報告），業經一〇四年三月十一日董事會議決議通過，並經勤業眾信聯合會計師事務所吳世宗會計師暨郭慈容會計師查核完竣及監察人查核在案。

二、一〇三年度營業報告書請參閱本手冊第4至5頁，會計師查核報告書及財務報表請參閱本手冊第30至47頁。

決議：

會計師查核報告

台達化學工業股份有限公司 公鑒：

台達化學工業股份有限公司民國 103 年及 102 年 12 月 31 日之個體資產負債表，暨民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之個體綜合損益表、個體權益變動表及個體現金流量表，業經本會計師查核竣事。上開個體財務報告之編製係管理階層之責任，本會計師之責任則為根據查核結果對上開個體財務報告表示意見。

本會計師係依照會計師查核簽證財務報表規則及一般公認審計準則規劃並執行查核工作，以合理確信個體財務報告有無重大不實表達。此項查核工作包括以抽查方式獲取個體財務報告所列金額及所揭露事項之查核證據、評估管理階層編製個體財務報告所採用之會計原則及所作之重大會計估計，暨評估個體財務報告整體之表達。本會計師相信此項查核工作可對所表示之意見提供合理之依據。

依本會計師之意見，第一段所述個體財務報告在所有重大方面係依照證券發行人財務報告編製準則編製，足以允當表達台達化學工業股份有限公司民國 103 年及 102 年 12 月 31 日之個體財務狀況，暨民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之個體財務績效及個體現金流量。

如個體財務報告附註三十所述，關於民國 103 年 7 月 31 日高雄市氣爆事件，台達化學工業股份有限公司採權益法之被投資公司華運倉儲實業股份有限公司長期受李長榮化學工業股份有限公司委託輸送丙烯，雙方訂有「丙烯化學原料委託儲運操作合約」。高雄地檢署已於民國 103 年 12 月 18 日對華運倉儲實業股份有限公司受僱人提起公訴。截至查核報告日止，該氣爆案之有關責任歸屬及後續影響仍待高雄地方法院審理中。

台達化學工業股份有限公司民國 103 年度個體財務報告重要會計項目明細表，主要係供補充分析之用，亦經本會計師採用第二段所述之查核程序予以查核。據本會計師之意見，該等明細表在所有重大方面與第一段所述個體財務報告相關資訊一致。

勤業眾信聯合會計師事務所
會計師 吳世宗



吳世宗

會計師 郭慈容



郭慈容

行政院金融監督管理委員會核准文號
金管證審字第 1010028123 號

財政部證券暨期貨管理委員會核准文號
台財證六字第 0920123784 號

中 華 民 國 104 年 3 月 11 日

台達化學工業股份有限公司
 個體資產負債表
 民國 103 年及 102 年 12 月 31 日

代 碼	資 產	103年12月31日		102年12月31日	
		金 額	%	金 額	%
	流動資產				
1100	現金及約當現金	\$ 79,989	1	\$ 176,510	2
1110	透過損益按公允價值衡量之金融 資產－流動	298,838	4	287,133	4
1147	無活絡市場之債券投資－流動	22,538	-	22,350	-
1150	應收票據	74,374	1	59,562	1
1170	應收帳款	1,121,627	15	1,013,429	12
1180	應收帳款－關係人	558,128	7	5,188	-
1200	其他應收款	98,304	1	82,590	1
1210	其他應收款－關係人	4,614	-	4,984	-
130X	存貨	1,020,675	13	1,854,204	22
1410	預付款項	60,170	1	86,036	1
1470	其他流動資產	19	-	519	-
11XX	流動資產總計	<u>3,339,276</u>	<u>43</u>	<u>3,592,505</u>	<u>43</u>
	非流動資產				
1523	備供出售金融資產－非流動	257,901	3	304,670	4
1543	以成本衡量之金融資產－非流動	2,750	-	5,000	-
1550	採用權益法之投資	1,823,309	24	2,259,479	27
1600	不動產、廠房及設備	1,984,182	26	1,960,274	23
1760	投資性不動產淨額	108,178	2	108,178	1
1780	無形資產	22,367	-	9,725	-
1840	遞延所得稅資產	149,889	2	125,392	2
1990	其他非流動資產－其他	1,252	-	743	-
15XX	非流動資產總計	<u>4,349,828</u>	<u>57</u>	<u>4,773,461</u>	<u>57</u>
1XXX	資 產 總 計	<u>\$ 7,689,104</u>	<u>100</u>	<u>\$ 8,365,966</u>	<u>100</u>

單位：新台幣仟元

代 碼	負 債 及 權 益	103年12月31日		102年12月31日	
		金 額	%	金 額	%
	流動負債				
2100	短期借款	\$ 680,000	9	\$ 450,000	6
2110	應付短期票券	599,844	8	399,831	5
2120	透過損益按公允價值衡量之金融 負債－流動	359	-	186	-
2170	應付帳款	606,168	8	1,438,686	17
2180	應付帳款－關係人	4,431	-	1,508	-
2200	其他應付款	180,744	2	181,013	2
2220	其他應付款－關係人	7,446	-	7,237	-
2230	當期所得稅負債	957	-	957	-
2250	負債準備－流動	2,024	-	2,164	-
2399	其他流動負債－其他	27,642	1	10,852	-
21XX	流動負債總計	<u>2,109,615</u>	<u>28</u>	<u>2,492,434</u>	<u>30</u>
	非流動負債				
2540	長期借款	1,300,000	17	1,000,000	12
2570	遞延所得稅負債	207,777	2	186,906	2
2640	應計退休金負債	599,348	8	593,544	7
2670	其他非流動負債－其他	1,790	-	889	-
25XX	非流動負債總計	<u>2,108,915</u>	<u>27</u>	<u>1,781,339</u>	<u>21</u>
2XXX	負債總計	<u>4,218,530</u>	<u>55</u>	<u>4,273,773</u>	<u>51</u>
	權益				
3110	普通股	<u>3,276,518</u>	<u>43</u>	<u>3,276,518</u>	<u>39</u>
3200	資本公積－長期股權投資 保留盈餘	<u>483</u>	<u>-</u>	<u>493</u>	<u>-</u>
3310	法定盈餘公積	97,174	1	95,436	1
3320	特別盈餘公積	308,061	4	308,061	4
3350	累積盈虧	(520,659)	(7)	119,177	1
3300	保留盈餘總計	(115,424)	(2)	522,674	6
3400	其他權益	<u>308,997</u>	<u>4</u>	<u>292,508</u>	<u>4</u>
3XXX	權益總計	<u>3,470,574</u>	<u>45</u>	<u>4,092,193</u>	<u>49</u>
	負債與權益總計	<u>\$ 7,689,104</u>	<u>100</u>	<u>\$ 8,365,966</u>	<u>100</u>

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



台達化學工業股份有限公司

個體綜合損益表

民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元，惟每股
盈餘（虧損）為元

代碼	103 年度		102 年度	
	金額	%	金額	%
4100 銷貨收入	\$ 11,839,993	100	\$ 11,081,664	100
5110 銷貨成本	<u>11,516,522</u>	<u>97</u>	<u>10,660,862</u>	<u>96</u>
5900 營業毛利	<u>323,471</u>	<u>3</u>	<u>420,802</u>	<u>4</u>
5910 與子公司之未實現銷貨損失	<u>1,004</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
5950 已實現營業毛利	<u>324,475</u>	<u>3</u>	<u>420,802</u>	<u>4</u>
營業費用				
6100 推銷費用	413,169	4	376,213	4
6200 管理費用	100,798	1	98,923	1
6300 研究發展費用	<u>19,483</u>	<u>-</u>	<u>23,209</u>	<u>-</u>
6000 營業費用合計	<u>533,450</u>	<u>5</u>	<u>498,345</u>	<u>5</u>
6900 營業淨損	(<u>208,975</u>)	(<u>2</u>)	(<u>77,543</u>)	(<u>1</u>)
營業外收入及支出				
7010 其他收入	48,205	-	54,793	1
7020 其他利益及損失	55,424	1	28,090	-
7510 利息費用	(35,075)	-	(15,419)	-
7060 採用權益法認列之子公司 及關聯企業損益份額	(<u>506,783</u>)	(<u>4</u>)	<u>28,992</u>	<u>-</u>
7000 營業外收入及支出 合計	(<u>438,229</u>)	(<u>3</u>)	<u>96,456</u>	<u>1</u>

(接次頁)

(承前頁)

代 碼	103年度		102年度	
	金 額	%	金 額	%
7900 稅前淨利 (損)	(\$ 647,204)	(5)	\$ 18,913	-
7950 所得稅費用 (利益)	(16,018)	-	1,530	-
8200 本年度淨利 (損)	(631,186)	(5)	17,383	-
其他綜合損益				
8310 國外營運機構財務報表換算之兌換差額	81,014	1	115,717	1
8325 備供出售金融資產未實現評價損益	(46,671)	(1)	(36,560)	-
8380 採用權益法認列之子公司及關聯企業之其他綜合損益份額	(4,255)	-	5,689	-
8360 確定福利計畫精算損失	(8,119)	-	(20,684)	-
8390 與其他綜合損益組成部分相關之所得稅費用	(12,392)	-	(16,296)	-
8300 本年度其他綜合損益 (稅後淨額)	9,577	-	47,866	1
8500 本年度綜合損益總額	(\$ 621,609)	(5)	\$ 65,249	1
每股盈餘 (虧損)				
來自繼續營業單位				
9710 基 本	(\$ 1.93)		\$ 0.05	
9810 稀 釋	(\$ 1.93)		\$ 0.05	

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



台達化學工業股份有限公司
 個體權益變動表
 民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

代碼		股		本 資 本 公 積 保 留	
		股數 (仟股)	金 額	長期股權投資	法定盈餘公積
A1	102 年 1 月 1 日餘額	327,652	\$ 3,276,518	\$ 536	\$ 95,436
B3	依金管證發字第 1010012865 號令提 列之特別盈餘公積	-	-	-	-
C7	採用權益法認列之關聯企業資本公 積之變動數	-	-	(43)	-
D1	102 年度淨利	-	-	-	-
D3	102 年度稅後其他綜合損益	-	-	-	-
D5	102 年度綜合損益總額	-	-	-	-
Z1	102 年 12 月 31 日餘額	327,652	3,276,518	493	95,436
B1	提列法定盈餘公積	-	-	-	1,738
C7	採用權益法認列之關聯企業資本公 積之變動數	-	-	(10)	-
D1	103 年度淨損	-	-	-	-
D3	103 年度稅後其他綜合損益	-	-	-	-
D5	103 年度綜合損益總額	-	-	-	-
Z1	103 年 12 月 31 日餘額	<u>327,652</u>	<u>\$ 3,276,518</u>	<u>\$ 483</u>	<u>\$ 97,174</u>

單位：新台幣仟元

盈	其 他 權 益 項 目						權 益 總 額
	特別盈餘公積	未分配盈餘	合 計	國外營運機構 財務報表換算 之兌換差額	備供出售 金融資產 未實現(損)益	合 計	
\$ -	\$ 428,129	\$ 523,565	(\$ 55,786)	\$ 282,154	\$ 226,368	\$ 4,026,987	
308,061	(308,061)	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	(43)	
-	17,383	17,383	-	-	-	17,383	
-	(18,274)	(18,274)	98,397	(32,257)	66,140	47,866	
-	(891)	(891)	98,397	(32,257)	66,140	65,249	
308,061	119,177	522,674	42,611	249,897	292,508	4,092,193	
-	(1,738)	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	(10)	
-	(631,186)	(631,186)	-	-	-	(631,186)	
-	(6,912)	(6,912)	69,402	(52,913)	16,489	9,577	
-	(638,098)	(638,098)	69,402	(52,913)	16,489	(621,609)	
<u>\$ 308,061</u>	<u>(\$ 520,659)</u>	<u>(\$ 115,424)</u>	<u>\$ 112,013</u>	<u>\$ 196,984</u>	<u>\$ 308,997</u>	<u>\$ 3,470,574</u>	

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



台達化學工業股份有限公司

個體現金流量表

民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

代 碼		103年度	102年度
	營業活動之現金流量		
A10000	本年度稅前淨利（損）	(\$ 647,204)	\$ 18,913
	不影響現金流量之收益費損項目		
A20100	折舊費用	118,435	77,175
A20200	攤銷費用	3,361	184
A20300	呆帳迴轉利益	(1,600)	(50)
A20400	透過損益按公允價值衡量金融資產及負債之淨損失（利益）	5,592	(29,416)
A20900	利息費用	35,075	15,419
A21200	利息收入	(8,711)	(7,855)
A21300	股利收入	(8,714)	(15,832)
A22300	採用權益法認列之子公司及關聯企業損益之份額	506,783	(28,992)
A22500	處分及報廢不動產、廠房及設備損失	83	3
A23100	處分投資損失	31	313
A23700	存貨跌價及呆滯跌價損失	1,460	24,479
A23900	與子公司之未實現銷貨損失	(1,004)	-
A29900	提列負債準備	13,193	11,719
A30000	與營業活動相關之資產／負債變動數		
A31110	持有供交易之金融資產	(17,124)	173,039
A31130	應收票據	(14,812)	(2,393)
A31150	應收帳款	(119,931)	(301,431)
A31160	應收帳款－關係人	(552,940)	15,937
A31180	其他應收款	(14,828)	(12,414)
A31190	其他應收款－關係人	370	1,436
A31200	存 貨	832,069	(867,809)
A31230	預付款項	25,866	(29,458)
A31240	其他流動資產	500	1,100
A32150	應付帳款	(832,518)	790,920
A32160	應付帳款－關係人	2,923	416
A32180	其他應付款	18,287	12,089
A32190	其他應付款－關係人	209	(5,948)

（接次頁）

(承前頁)

代 碼		103年度	102年度
A32230	其他流動負債	\$ 16,790	\$ 5,176
A32240	應計退休金負債	(2,315)	1,688
A33000	營運產生之淨現金流出	(640,674)	(151,592)
A33100	收取之利息	8,713	7,859
A33300	支付之利息	(34,601)	(14,908)
A33500	支付之所得稅	(888)	(7,134)
AAAA	營業活動之淨現金流出	(667,450)	(165,775)
投資活動之現金流量			
B00300	取得備供出售金融資產	(284)	-
B00400	處分備供出售金融資產價款	351	-
B00600	取得無活絡市場之債券投資	(5,188)	(7,125)
B00700	處分無活絡市場之債券投資價款	5,000	-
B01400	以成本衡量之金融資產減資退回股款	2,250	-
B01900	處分採用權益法之投資	-	19,785
B02700	取得不動產、廠房及設備	(177,446)	(535,225)
B04500	取得無形資產	-	(1,503)
B06800	其他非流動資產增加	(509)	(194)
B07600	收取之股利	15,854	19,200
BBBB	投資活動之淨現金流出	(159,972)	(505,062)
籌資活動之現金流量			
C00100	短期借款增加	230,000	450,000
C00500	應付短期票券增加	200,000	200,000
C01600	舉借長期借款	4,794,000	4,400,000
C01700	償還長期借款	(4,494,000)	(4,300,000)
C04300	其他非流動負債增加	901	110
CCCC	籌資活動之淨現金流入	730,901	750,110
EEEE	本年度現金及約當現金增加(減少)數	(96,521)	79,273
E00100	年初現金及約當現金餘額	176,510	97,237
E00200	年底現金及約當現金餘額	\$ 79,989	\$ 176,510

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



會計師查核報告

台達化學工業股份有限公司 公鑒：

台達化學工業股份有限公司及子公司民國 103 年及 102 年 12 月 31 日之合併資產負債表，暨民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之合併綜合損益表、合併權益變動表及合併現金流量表，業經本會計師查核竣事。上開合併財務報告之編製係管理階層之責任，本會計師之責任則為根據查核結果對上開合併財務報告表示意見。

本會計師係依照會計師查核簽證財務報表規則及一般公認審計準則規劃並執行查核工作，以合理確信合併財務報告有無重大不實表達。此項查核工作包括以抽查方式獲取合併財務報告所列金額及所揭露事項之查核證據、評估管理階層編製合併財務報告所採用之會計原則及所作之重大會計估計，暨評估合併財務報告整體之表達。本會計師相信此項查核工作可對所表示之意見提供合理之依據。

依本會計師之意見，第一段所述合併財務報告在所有重大方面係依照證券發行人財務報告編製準則、經金融監督管理委員會認可之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告編製，足以允當表達台達化學工業股份有限公司及子公司民國 103 年及 102 年 12 月 31 日之合併財務狀況，暨民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之合併財務績效及合併現金流量。

如合併財務報告附註三十一所述，關於民國 103 年 7 月 31 日高雄市氣爆事件，台達化學工業股份有限公司採權益法之被投資公司華運倉儲實業股份有限公司長期受李長榮化學工業股份有限公司委託輸送丙烯，雙方訂有「丙烯化學原料委託儲運操作合約」。高雄地檢署已於民國 103 年 12 月 18 日對華運倉儲實業股份有限公司受僱人提起公訴。截至查核報告日止，該氣爆案之有關責任歸屬及後續影響仍待高雄地方法院審理中。

台達化學工業股份有限公司業已編製民國 103 及 102 年度之個體財務報告，並經本會計師出具修正式無保留意見之查核報告在案，備供參考。

勤業眾信聯合會計師事務所
會計師 吳 世 宗



吳世宗

會計師 郭 慈 容



郭慈容

行政院金融監督管理委員會核准文號
金管證審字第 1010028123 號

財政部證券暨期貨管理委員會核准文號
台財證六字第 0920123784 號

中 華 民 國 104 年 3 月 11 日

台達化學工業股份有限公司及子公司

合併資產負債表

民國 103 年及 102 年 12 月 31 日

代 碼	資 產	103年12月31日		102年12月31日	
		金 額	%	金 額	%
	流動資產				
1100	現金及約當現金	\$ 910,720	8	\$ 1,236,102	8
1110	透過損益按公允價值衡量之金融 資產－流動	395,552	3	287,133	3
1147	無活絡市場之債券投資－流動	508,811	5	270,897	5
1150	應收票據	1,513,826	14	2,018,228	14
1170	應收帳款	1,977,140	18	1,796,479	18
1180	應收帳款－關係人	36,489	-	-	-
1200	其他應收款	101,260	1	85,217	1
1210	其他應收款－關係人	3,748	-	3,937	-
130X	存貨	1,725,667	16	2,779,319	16
1410	預付款項	93,891	1	157,848	1
1470	其他流動資產	241	-	920	-
11XX	流動資產總計	<u>7,267,345</u>	<u>66</u>	<u>8,636,080</u>	<u>66</u>
	非流動資產				
1523	備供出售金融資產－非流動	257,901	2	304,670	2
1543	以成本衡量之金融資產－非流動	8,753	-	10,653	-
1550	採用權益法之投資	499,837	5	504,896	5
1600	不動產、廠房及設備	2,595,052	24	2,614,121	24
1760	投資性不動產淨額	108,178	1	108,178	1
1780	無形資產	22,367	-	9,725	-
1840	遞延所得稅資產	181,859	2	164,406	2
1985	長期預付租金	46,344	-	45,134	-
1990	其他非流動資產－其他	5,141	-	2,588	-
15XX	非流動資產總計	<u>3,725,432</u>	<u>34</u>	<u>3,764,371</u>	<u>34</u>
1XXX	資 產 總 計	<u>\$ 10,992,777</u>	<u>100</u>	<u>\$ 12,400,451</u>	<u>100</u>

單位：新台幣仟元

代 碼	負 債 及 權 益	103年12月31日		102年12月31日	
		金 額	%	金 額	%
	流動負債				
2100	短期借款	\$ 3,560,145	32	\$ 3,682,248	32
2110	應付短期票券	599,844	6	399,831	6
2120	透過損益按公允價值衡量之金融 負債－流動	359	-	186	-
2150	應付票據	47,322	1	61,693	1
2170	應付帳款	892,572	8	2,088,978	8
2180	應付帳款－關係人	788	-	1,508	-
2200	其他應付款	238,415	2	232,613	2
2220	其他應付款－關係人	24,732	-	23,797	-
2230	當期所得稅負債	957	-	957	-
2250	負債準備－流動	2,024	-	2,164	-
2399	其他流動負債－其他	39,353	-	25,783	-
21XX	流動負債總計	<u>5,406,511</u>	<u>49</u>	<u>6,519,758</u>	<u>49</u>
	非流動負債				
2540	長期借款	1,300,000	12	1,000,000	12
2570	遞延所得稅負債	207,777	2	186,906	2
2640	應計退休金負債	599,348	5	593,544	5
2670	其他非流動負債－其他	8,567	-	8,050	-
25XX	非流動負債總計	<u>2,115,692</u>	<u>19</u>	<u>1,788,500</u>	<u>19</u>
2XXX	負債總計	<u>7,522,203</u>	<u>68</u>	<u>8,308,258</u>	<u>68</u>
	歸屬於本公司業主之權益				
3110	普通股	3,276,518	30	3,276,518	30
3200	資本公積－長期股權投資 保留盈餘	483	-	493	-
3310	法定盈餘公積	97,174	1	95,436	1
3320	特別盈餘公積	308,061	3	308,061	3
3350	累積盈虧	(520,659)	(5)	119,177	(5)
3300	保留盈餘總計	(115,424)	(1)	522,674	(1)
3400	其他權益	308,997	3	292,508	3
3XXX	權益總計	<u>3,470,574</u>	<u>32</u>	<u>4,092,193</u>	<u>32</u>
	負 債 與 權 益 總 計	<u>\$ 10,992,777</u>	<u>100</u>	<u>\$ 12,400,451</u>	<u>100</u>

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



台達化學工業股份有限公司及子公司

合併綜合損益表

民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元，惟每股
盈餘（虧損）為元

代碼	103 年度		102 年度	
	金額	%	金額	%
4100 銷貨收入	\$ 20,933,816	100	\$ 21,438,961	100
5110 銷貨成本	(20,855,152)	(100)	(20,930,084)	(98)
5900 營業毛利	<u>78,664</u>	<u>-</u>	<u>508,877</u>	<u>2</u>
營業費用				
6100 推銷費用	516,681	2	477,683	2
6200 管理費用	190,447	1	179,333	1
6300 研究發展費用	<u>19,483</u>	<u>-</u>	<u>23,209</u>	<u>-</u>
6000 營業費用合計	<u>726,611</u>	<u>3</u>	<u>680,225</u>	<u>3</u>
6900 營業淨損	(647,947)	(3)	(171,348)	(1)
營業外收入及支出				
7010 其他收入	92,806	-	101,317	-
7020 其他利益及損失	16,229	-	109,900	1
7510 利息費用	(103,036)	-	(57,197)	-
7060 採用權益法認列之關聯 企業損益份額	<u>3,738</u>	<u>-</u>	<u>32,202</u>	<u>-</u>
7000 營業外收入及支出 合計	<u>9,737</u>	<u>-</u>	<u>186,222</u>	<u>1</u>
7900 稅前淨利（損）	(638,210)	(3)	14,874	-
7950 所得稅利益	<u>7,024</u>	<u>-</u>	<u>2,509</u>	<u>-</u>
8200 本年度淨利（損）	(631,186)	(3)	<u>17,383</u>	<u>-</u>

（接次頁）

(承前頁)

代 碼	103 年 度			102 年 度				
	金	額	%	金	額	%		
其他綜合損益								
8310	國外營運機構財務報表 換算之兌換差額	\$	81,014	-	\$	115,717	-	
8325	備供出售金融資產未實 現評價損益	(46,671)	-	(36,560)	-	
8380	採用權益法認列之關聯 企業之其他綜合損益 份額	(4,255)	-		5,689	-	
8360	確定福利計劃精算損失	(8,119)	-	(20,684)	-	
8390	與其他綜合損益組成部 分相關之所得稅費用	(12,392)	-	(16,296)	-	
8300	本年度其他綜合損 益 (稅後淨額)		9,577	-		47,866	-	
8500	本年度綜合損益總額	(\$	621,609)	(3)	\$	65,249	-
每股盈餘 (虧損)								
來自繼續營業單位								
9710	基 本	(\$	1.93)		\$	0.05		
9810	稀 釋	(\$	1.93)		\$	0.05		

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



台達化學工業股份有限公司及子公司
 合併權益變動表
 民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

歸 屬 於 本 公 司

代碼		股 本 資 本 公 積			保 留
		股數(仟股)	金 額	長期股權投資	法定盈餘公積
A1	102 年 1 月 1 日餘額	327,652	\$3,276,518	\$ 536	\$ 95,436
B3	依金管證發字第 1010012865 號令提 列之特別盈餘公積	-	-	-	-
C7	採用權益法認列之關聯企業資本公 積之變動數	-	-	(43)	-
D1	102 年度淨利	-	-	-	-
D3	102 年度稅後其他綜合損益	-	-	-	-
D5	102 年度綜合損益總額	-	-	-	-
Z1	102 年 12 月 31 日餘額	327,652	3,276,518	493	95,436
B1	提列法定盈餘公積	-	-	-	1,738
C7	採用權益法認列之關聯企業資本公 積之變動數	-	-	(10)	-
D1	103 年度淨損	-	-	-	-
D3	103 年度稅後其他綜合損益	-	-	-	-
D5	103 年度綜合損益總額	-	-	-	-
Z1	103 年 12 月 31 日餘額	327,652	\$3,276,518	\$ 483	\$ 97,174

單位：新台幣仟元

業 主 之 權 益			其 他 權 益 項 目				盈 餘
特別盈餘公積	未分配盈餘	合 計	國外營運機構 財務報表換算 之兌換差額	備供出售 金融資產 未實現(損)益	合 計	權 益 總 額	
\$ -	\$ 428,129	\$ 523,565	(\$ 55,786)	\$ 282,154	\$ 226,368	\$4,026,987	
308,061	(308,061)	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	(43)	
-	17,383	17,383	-	-	-	17,383	
-	(18,274)	(18,274)	98,397	(32,257)	66,140	47,866	
-	(891)	(891)	98,397	(32,257)	66,140	65,249	
308,061	119,177	522,674	42,611	249,897	292,508	4,092,193	
-	(1,738)	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	(10)	
-	(631,186)	(631,186)	-	-	-	(631,186)	
-	(6,912)	(6,912)	69,402	(52,913)	16,489	9,577	
-	(638,098)	(638,098)	69,402	(52,913)	16,489	(621,609)	
<u>\$ 308,061</u>	<u>(\$ 520,659)</u>	<u>(\$ 115,424)</u>	<u>\$ 112,013</u>	<u>\$ 196,984</u>	<u>\$ 308,997</u>	<u>\$3,470,574</u>	

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



台達化學工業股份有限公司及子公司

合併現金流量表

民國 103 年及 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

單位：新台幣仟元

代 碼		103年度	102年度
	營業活動之現金流量		
A10000	本年度稅前淨（損）利	(\$ 638,210)	\$ 14,874
	不影響現金流量之收益費損項目		
A20100	折舊費用	215,412	170,457
A20200	攤銷費用	3,361	185
A20300	呆帳費用提列（迴轉）數	348	(3,556)
A20400	透過損益按公允價值衡量金融 資產及負債之淨損失（利益）	5,241	(29,416)
A20900	利息費用	103,036	57,197
A21200	利息收入	(44,562)	(34,776)
A21300	股利收入	(8,714)	(15,832)
A22300	採用權益法認列之關聯企業損 益之份額	(3,738)	(32,202)
A22500	處分及報廢不動產、廠房及設 備利益	(106)	(84)
A22900	長期預付租金攤銷	1,345	1,307
A23100	處分投資損失	31	313
A23700	存貨及呆滯跌價損失	76,824	47,043
A24100	外幣兌換淨損失（利益）	7,114	(13,785)
A29900	提列負債準備	13,193	11,719
A30000	與營業活動相關之資產／負債變動數		
A31110	持有供交易之金融資產	(109,348)	173,039
A31130	應收票據	504,402	(291,643)
A31150	應收帳款	(195,352)	(441,740)
A31160	應收帳款－關係人	(36,489)	-
A31180	其他應收款	(15,587)	(11,782)
A31190	其他應收款－關係人	189	1,031
A31200	存 貨	973,483	(1,054,074)
A31230	預付款項	67,574	(20,301)
A31240	其他流動資產	679	7,579
A32130	應付票據	(14,371)	38,823
A32150	應付帳款	(1,196,406)	922,190
A32160	應付帳款－關係人	(720)	416
A32180	其他應付款	23,291	18,700
A32190	其他應付款－關係人	935	(3,192)
A32230	其他流動負債	13,570	16,196
A32240	應計退休金負債	(2,315)	1,688
A33000	營運產生之淨現金流出	(255,890)	(469,626)

(接次頁)

(承前頁)

代 碼		103年度	102年度
A33100	收取之利息	\$ 44,994	\$ 35,034
A33300	支付之利息	(101,495)	(55,351)
A33500	退還之所得稅	-	6,494
A33500	支付之所得稅	(888)	(7,134)
AAAA	營業活動之淨現金流出	(313,279)	(490,583)
	投資活動之現金流量		
B00300	取得備供出售金融資產	(284)	-
B00400	處分備供出售金融資產價款	351	-
B00600	取得無活絡市場之債券投資	(2,427,843)	(1,762)
B00700	處分無活絡市場之債券投資價款	2,215,907	-
B01400	以成本衡量之金融資產減資退回股款	2,250	5,309
B01900	處分採用權益法之投資	-	19,785
B02700	取得不動產、廠房及設備	(201,099)	(565,577)
B02800	處分不動產、廠房及設備價款	449	445
B03700	存出保證金增加	(1,812)	-
B04500	取得無形資產	-	(1,503)
B06800	其他非流動資產增加	(553)	(194)
B07600	收取之股利	15,854	19,200
BBBB	投資活動之淨現金流出	(396,780)	(524,297)
	籌資活動之現金流量		
C00100	短期借款(減少)增加	(129,217)	1,214,735
C00500	應付短期票券增加	200,000	200,000
C01600	舉借長期借款	4,794,000	4,400,000
C01700	償還長期借款	(4,494,000)	(4,300,000)
C04300	其他非流動負債增加	517	3,413
CCCC	籌資活動之淨現金流入	371,300	1,518,148
DDDD	匯率變動對現金及約當現金之影響	13,377	71,617
EEEE	本年度現金及約當現金增加(減少)數	(325,382)	574,885
E00100	年初現金及約當現金餘額	1,236,102	661,217
E00200	年底現金及約當現金餘額	\$ 910,720	\$1,236,102

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



承認及討論事項（一）

第二案

董事會提

案由：謹擬具本公司一〇三年度虧損撥補案，敬請 承認。

說明：一、本公司一〇三年度稅後淨損為新台幣631,186,552元，加計期初未分配盈餘新台幣117,439,821元、扣除因長期股權投資調整保留盈餘新台幣173,236元及確定福利計畫精算損失新台幣6,738,780元後，截至一〇三年度期末待彌補虧損合計為新台幣520,658,747元，擬以法定盈餘公積新台幣97,174,673元彌補之。彌補後，期末待彌補虧損為新台幣423,484,074元。請參閱次頁「虧損撥補表」。

二、敬請承認。

決議：

台達化學工業股份有限公司

一〇三年度虧損撥補表



單位：新台幣元

一〇三年度稅前淨損	(647,204,472)
加：所得稅利益	16,017,920
一〇三年度淨損	(631,186,552)
加：期初未分配盈餘	117,439,821
減：因長期股權投資調整保留盈餘	(173,236)
減：確定福利計畫精算損失調減保留盈餘	(6,738,780)
一〇三年度期末待彌補虧損合計	(520,658,747)
以法定盈餘公積彌補虧損	97,174,673
期末待彌補虧損結轉下期	(423,484,074)

董事長：吳亦圭



經理人：應保羅



會計主管：林金才



承認及討論事項（一）

第三案

董事會提

案由：謹擬具本公司章程修正案，敬請 公決。

說明：一、本公司為健全公司治理及董事會專業職能，得依法選擇設置審計委員會時，毋庸設置監察人；如已設置監察人，於審計委員會成立當日，同時解任監察人，公司章程有關監察人相關規定，亦隨即失效。

二、擬於本年獨立董事當選後，由全體獨立董事組成審計委員會取代監察人，及召開股東會時，依法應將電子方式列為表決權行使管道之一，另配合公司實務作業，爰修正公司章程。

三、檢具公司章程修正前後條文對照表如次頁，是否可行，提請公決。

決議：

台達化學工業股份有限公司
 公司章程修正前後條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第一條 本公司定名為台達化學工業股份有限公司，依照公司法股份有限公司規定組織之。<u>英文名稱為「TAITA CHEMICAL COMPANY, LIMITED」。</u></p>	<p>第一條 本公司定名為台達化學工業股份有限公司，依照公司法股份有限公司規定組織之。</p>	<p>補增英文名稱。</p>
<p>第六條之一 本公司發行之股份得免印製票。</p>	<p>第六條之一 本公司發行之股份亦得免印製票。</p>	<p>文字調整。</p>
<p>第十三條 股東會之決議，除公司法對出席代表股數另有規定外，應有代表已發行股份總數過半數股東之出席，以出席股東表決權過半數之同意行之。<u>依主管機關規定，本公司採行電子投票制度者，股東亦得以電子方式行使表決權，以電子方式行使表決權之股東視為親自出席，其相關事宜悉依法令規定辦理。</u></p>	<p>第十三條 股東會之決議，除公司法對出席代表股數另有規定外，應有代表已發行股份總數過半數股東之出席，以出席股東表決權過半數之同意行之。</p>	<p>依主管機關規定增加電子方式行使表決權。</p>
<p>第四章 <u>董事及審計委員會</u></p>	<p>第四章 <u>董事監察人</u></p>	<p>設置審計委員會時，毋庸設置監察人。爰刪除監察人，並新增審計委員會相關規定。</p>
<p>第十五條 本公司設董事九至十一人，由股東會就有行為能力之人選任之。董事任期均為三年，均得連選連任。</p>	<p>第十五條 本公司設董事九至十一人，<u>監察人二人</u>，由股東會就有行為能力之人選任之。<u>董事與監察人</u>任期均為三年，均得連選連任。</p>	<p>同上說明。</p>
<p>第十五條之一 前條董事名額中，設置獨立董事至少三人。<u>獨立董事及非獨立董事</u>採候選人提名制度，由股東會就候選人名單中選任之。 有關獨立董事之專業資格、持股、兼職限制、提名與選任方式及其他</p>	<p>第十五條之一 前條董事名額中，設置獨立董事至少三人。<u>獨立董事、非獨立董事及監察人</u>採候選人提名制度，由股東會就候選人名單中選任之。 有關獨立董事之專業資格、持股、兼職限制、提名與選任方式及其他</p>	<p>同上說明。</p>

應遵行事項，依證券主管機關之相關規定辦理。	應遵行事項，依證券主管機關之相關規定辦理。	
第十五條之二 本公司依據證券交易法規定設置審計委員會，審計委員會應由全體獨立董事組成。審計委員會或審計委員會成員負責執行公司法、證券交易法暨其他法令規定監察人之職權。	第十五條之二 本公司得依據證券交易法規定設置審計委員會，審計委員會應由全體獨立董事組成。審計委員會或審計委員會成員負責執行公司法、證券交易法暨其他法令規定監察人之職權，監察人制度於審計委員會依法成立之日廢除之。已當選之監察人，其任期至本公司審計委員會成立之日為止。	於審計委員會成立當日，本章程有關監察人之規定亦隨即失效。
第十五條之三 本公司董事會得另設其他功能性委員會，其組織規程由董事會制定之。		配合公司治理董事會功能性分工，新增本條條文。
第十六條 本公司設董事長一人，遵照公司法第二〇八條之規定，由三分之二以上董事之出席，及出席董事過半數之同意互選之。 董事長為公司法定代表人，執行股東會及董事會之決議。依公司法第二〇五條規定，董事得以委託書委託其他董事代理出席董事會，該項委託書應明定是項會議討論事項之授權範圍。前項代理人以受一人委託為限。全體董事自己或代表法人股東所持有本公司記名股票之股份總額，不得少於證券交易法所制訂之成數。	第十六條 本公司設董事長一人，遵照公司法第二〇八條之規定，由三分之二以上董事之出席，及出席董事過半數之同意互選之。 董事長為公司法定代表人，執行股東會及董事會之決議。依公司法第二〇五條規定，董事得以委託書委託其他董事代理出席董事會，該項委託書應明定是項會議討論事項之授權範圍。前項代理人以受一人委託為限。全體董事監察人自己或代表法人股東所持有本公司記名股票之股份總額，不得少於證券交易法所制訂之成數。	設置審計委員會時，毋庸設置監察人。爰刪除監察人相關規定。
第十九條 董事會之召集，應載明事由，於七日前通知各董事。但有緊急情事時，得隨時召集之。 董事會之召集得以書面、電子或傳真方式為之。	第十九條 董事會之召集，應載明事由，於七日前通知各董事及監察人。但有緊急情事時，得隨時召集之。 董事會之召集得以書面、電子或傳真方式為之。	同上說明。
第廿條 (刪除)	第廿條 監察人除依法執行監察職務外並得列席董事會陳述意見，但無表決權。	同上說明。
第廿一條 (刪除)	第廿一條 監察人應監督公司業務之執行，並	同上說明。

	得隨時調查公司業務及財務狀況， 查核簿冊文件，並得請求董事會或 經理人提出報告，對於董事會造送 之各種表冊，應予查核，並報告意 見於股東會。	
第廿一條之一 本公司董事之報酬，不論公司營業 盈虧，依其對本公司營運參與之程 度及貢獻之價值，並參酌國內業界 水準，授權由董事會議定之。董事 如有兼任本公司其他職務者，得按 照一般標準支領薪資。	第廿一條之一 本公司董事及監察人之報酬，不論 公司營業虧損，依其對本公司營運 參與之程度及貢獻之價值，並參酌 國內業界水準，授權由董事會議定 之。董事如有兼任本公司其他職務 者，得按照一般標準支領薪資。	1. 同上說 明。 2. 文字調 整。
第廿三條之一 本公司得於董事及重要職員之任期 內就其執行業務範圍依法應負之賠 償責任為其購買責任保險。	第廿三條之一 本公司得於董事、監察人及重要職 員之任期內就其執行業務範圍依法 應負之賠償責任為其購買責任保 險。	設置審計委 員會時，毋 庸設置監察 人。爰刪除 監察人相關 規定。
第廿四條 本公司以國曆一月一日至十二月卅 一日止為會計年度，每會計年度終 了，董事會應依法造具下列各項表 冊，提交股東會請求承認： 一、營業報告書； 二、財務報表； 三、盈餘分派或虧損彌補之議案。	第廿四條 本公司以國曆一月一日至十二月卅 一日止為會計年度，每會計年度終 了，董事會應依法造具下列各項表 冊，於股東常會三十日前，交監察人 查核，出具查核報告書後提交股東會 請求承認： 一、營業報告書； 二、財務報表； 三、盈餘分派或虧損彌補之議案。	同上說明。
第廿五條 本公司每年決算後如有稅後盈餘， 應先彌補以往年度虧損，如尚有餘 額，於提撥百分之十法定盈餘公積 後，為當年度可分配盈餘，再連同 以前年度累積未分配盈餘及依法令 或主管機關規定提列或轉回特別盈 餘公積後之餘額，作為累積可分配 之盈餘，由董事會擬定盈餘分配案 後，依法定程序提請股東會決議， 股東會得視業務狀況保留全部或部 分盈餘。如股東會決議分派盈餘 者，其中董事酬勞不超過當年度可 分配盈餘數之百分之一，員工紅利 不低於當年度可分配盈餘數之百分	第廿五條 本公司每年決算後如有稅後盈餘， 應先彌補以往年度虧損，如尚有餘 額，於提撥百分之十法定盈餘公積 後，為當年度可分配盈餘，再連同 以前年度累積未分配盈餘及依法令 或主管機關規定提列或轉回特別盈 餘公積後之餘額，作為累積可分配 之盈餘，由董事會擬定盈餘分配案 後，依法定程序提請股東會決議， 股東會得視業務狀況保留全部或部 分盈餘。如股東會決議分派盈餘 者，其中董事及監察人酬勞不超過 當年度可分配盈餘數之百分之一， 員工紅利不低於當年度可分配盈餘	設置審計委 員會時，毋 庸設置監察 人。爰刪除 監察人相關 規定。

之一。 (後略)	數之百分之一。 (後略)	
第廿八條 (前略) 第五十一次修正於民國一〇三年六月十二日， <u>第五十二次修正於民國一〇四年六月九日</u> 。	第廿八條 (前略) 第五十一次修正於民國一〇三年六月十二日。	新增修正日期。

承認及討論事項（一）

第四案

董事會提

案由：謹擬具本公司「董事及監察人選舉辦法」名稱與部分條文修正案，敬請 公決。

說明：一、配合公司章程修正由全體獨立董事組成審計委員會取代監察人，並於審計委員會成立當日起，有關章程中之監察人規定亦隨即失效，及為依法令規定明訂董事及監察人選舉採提名制，配合電子投票之實施，爰一併修正「董事及監察人選舉辦法」部分條文。

二、另將「董事及監察人選舉辦法」標題修正為「董事選舉辦法」。

三、檢具「董事及監察人選舉辦法」修正前後條文對照表如次頁，是否可行，提請公決。

決議：

台達化學工業股份有限公司

「董事及監察人選舉辦法」修正前後條文對照表

修正條文	現行條文	說明
董事選舉辦法	董事及監察人選舉辦法	配合公司章 程之修正，設 置審計委員 會時，毋庸設 置監察人。爰 刪除監察人 相關規定。
第一條 本公司董事之選舉依本辦法辦理。	第一條 本公司董事及監察人之選舉依本 辦法辦理。	同上說明。
第二條 本公司董事之選舉於股東會行之。	第二條 本公司董事及監察人之選舉於股 東會行之。	同上說明。
第三條 本公司董事，除其他相關法令另有 規定外，由股東會就有行為能力之 人選任之。	第三條 本公司董事及監察人，除其他相關 法令另有規定外，由股東會就有行 為能力之人選任之。	同上說明。
第四條 本公司董事名額，依本公司章程所 訂名額為準。	第四條 本公司董事及監察人名額，依本公 司章程所訂名額為準。	同上說明。
第五條 本公司董事之選舉，採記名累積投 票法，每一股份依法擁有與應選出 董事數目相同之選舉權數，得集中 選舉一人或分配選舉數人，股東會 現場投票，選舉人之記名以選舉票 上所印出席證號碼代之，選舉人之 股權以公司股東名簿記載為準。本 公司獨立董事及非獨立董事之選 舉，應依公司法第一百九十二條之 一規定採候選人提名制度。	第五條 本公司董事及監察人之選舉，採記 名累積投票法，每一股份依法擁有 與應選出董事與監察人數目相同 之選舉權數，得集中選舉一人或分 配選舉數人，選舉人之記名以選舉 票上所印出席證號碼代之，選舉人 之股權以公司股東名簿記載為 準。本公司獨立董事、非獨立董事 及監察人之選舉，應依公司法第一 百九十二條之一及第二百一十六 條之一規定採候選人提名制度。	1. 配合公司章 程之修正， 設置審計委 員會時，毋 庸設置監察 人。爰刪除 監察人相關 規定。 2. 配合電子投 票之實施， 酌作修正， 增加「股東 會現場投 票」文字。
第六條 本公司董事，依本公司章程所訂名 額，由所得選舉票代表選舉權數較 多者，依次分別當選為獨立董事或	第六條 本公司董事及監察人，依本公司章 程所訂名額，由所得選舉票代表選 舉權數較多者依次當選為獨立董	1. 同上 1. 說 明。 2. 取消監察 人，故予以

<p>非獨立董事。董事之選舉，依獨立董事與非獨立董事一併選舉，分別計票，分別當選。如有二人或二人以上所得權數相同而超過本公司章程所訂之名額時，應就此得權數相同者，當場再行投票表決決定。</p> <p><u>第一項選舉權數，依股東會現場所投之選舉權數加計電子投票之選舉權數計算之。</u></p> <p><u>前項電子投票表決結果應於股東會前由符合股務處理準則第四十四條之六規定之機構，確認股東身分及表決權數並完成統計驗證。</u></p>	<p><u>事、非獨立董事或監察人。董事之選舉，依獨立董事與非獨立董事一併選舉，分別計票，分別當選。如有二人或二人以上所得權數相同而超過本公司章程所訂之名額時，應就此得權數相同者，當場再行投票表決決定。</u></p> <p><u>依前項同時當選為董事與監察人時，應自行決定充任董事或監察人。</u></p>	<p>刪除第二項條文內容。</p> <p>3. 配合電子投票之實施，爰新增第三項，明訂選舉權數之計算方式。</p> <p>4. 配合電子投票之實施及股東會議事規則，增訂第三項電子投票結果應經統計驗證。</p>
<p>第七條</p> <p><u>董事會應製股東現場投票之選舉票，除於選票上加蓋本公司印章外，另將選舉人出席證號碼及選舉權數填列於選舉票上。</u></p> <p><u>本公司董事之選舉，若依法採行電子投票制度，股東得選擇以電子或現場投票方式之一行使其選舉權。</u></p> <p><u>前項股東以電子投票方式行使其選舉權者，應於本公司指定之電子投票平台行使之。</u></p>	<p>第七條</p> <p>董事會應製選舉票，除於選票上加蓋本公司印章外，另將選舉人出席證號碼及選舉權數填列於選舉票上。</p>	<p>1. 配合電子投票之實施，酌作修正，增加「股東會現場投票」文字。</p> <p>2. 配合電子投票之實施，增訂行使選舉權方式及新增電子投票平台之規定。</p>
<p>第九條</p> <p><u>股東會現場投票之投票匭由董事會製備，並於投票前由監票員當眾開驗。</u></p>	<p>第九條</p> <p>投票匭由董事會製備，並於投票前由監票員當眾開驗。</p>	<p>配合電子投票之實施，酌作修正，增加「股東會現場投票」文字。</p>
<p>第十一條</p> <p><u>股東會現場投票，選票有左列情形之一者視同廢票作為無效。</u></p> <p>一～九、（略）</p>	<p>第十一條</p> <p>選票有左列情形之一者視同廢票作為無效。</p> <p>一～九、（略）</p>	<p>配合電子投票之實施，酌作修正，增加「股東會現場投票」文字。</p>

<p>第十三條 股東會現場投票，投票完畢後當眾開票，併同電子投票開票結果由主席當眾宣佈。</p>	<p>第十三條 投票完畢後當眾開票，開票結果由主席當眾宣佈。</p>	<p>配合電子投票之實施，酌作修正，增加「股東會現場投票」等文字。</p>
<p>第十四條 當選之董事由本公司分別發給當選通知書。</p>	<p>第十四條 當選之董事及監察人由本公司分別發給當選通知書。</p>	<p>配合公司章程之修正，設置審計委員會時，毋庸設置監察人。爰刪除監察人相關規定。</p>
<p>第十五條 監票員應將現場選舉票併同電子投票資料封存，並於其上簽名或蓋章後，交由本公司妥善保管，並至少保存一年。但經股東依公司法第一百八十九條提起訴訟者，應保存至訴訟終結為止。</p>		<p>配合股東會議事規則修正，新增本條條文。</p>
<p>第十六條 (餘略)</p>	<p>第十五條 (餘略)</p>	<p>條次變更</p>
<p>第十七條 (餘略)</p>	<p>第十六條 (餘略)</p>	<p>條次變更</p>

承認及討論事項（一）

第五案

董事會提

案由：謹擬具本公司「股東會議事規則」部分條文修正案，
敬請 公決。

說明：一、配合本公司設置審計委員會取代監察人及股東
會增採電子投票制度，擬修改「股東會議事規
則」部分條文。

二、檢具「股東會議事規則」修正前後條文對照表
如次頁，是否可行，提請公決。

決議：

台達化學工業股份有限公司

「股東會議事規則」修正前後條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>二、本公司設簽名簿供出席股東簽到，亦可由出席股東繳交簽到卡代簽到。出席股數依繳交之簽到卡股數加計以電子投票方式行使表決權之股數計算之。但以電子方式行使表決權且親自出席股東會者，不得重複計算出席股數。</p> <p>以電子方式行使表決權者，應於股東會開會二日前送達本公司，意思表示有重複時，以最先送達者為準。但聲明撤銷前意思表示者，不在此限。</p> <p>以電子方式行使表決權後，欲親自出席股東會者，應於股東會開會二日前以與行使表決權相同方式撤銷意思表示；逾期撤銷者，以電子方式行使之表決權為準。</p>	<p>二、本公司設簽名簿供出席股東簽到，亦可由出席股東繳交簽到卡代簽到。出席股數依繳交之簽到卡計算之。</p>	<p>1. 配合股東會增採電子投票制度，爰修正本條第二項出席股數計算方式。</p> <p>2. 增訂以電子方式行使表決權之重要規定。</p>
<p>九、股東會由董事會召集者，議程由董事會訂定之，會議悉依照排定之議程進行，非經股東會決議不得變更之。</p> <p>排定之議程於議事(含臨時動議)未終結前，非經決議，主席不得逕行宣布散會。</p> <p>會議散會後，股東不得另推選主席於原址或另覓場所續行開會；但主席違反議事規則，宣布散會者，得以出席股東表決權過半數之同意推選一人擔任主席，繼續開會。</p> <p>前項被推選人以具有董事身分者為限。</p>	<p>九、股東會由董事會召集者，議程由董事會訂定之，會議悉依照排定之議程進行，非經股東會決議不得變更之。</p> <p>排定之議程於議事(含臨時動議)未終結前，非經決議，主席不得逕行宣布散會。</p> <p>會議散會後，股東不得另推選主席於原址或另覓場所續行開會；但主席違反議事規則，宣布散會者，得以出席股東表決權過半數之同意推選一人擔任主席，繼續開會。</p> <p>前項被推選人以具有董事或監察人身分者為限。</p>	<p>配合公司章程之修正，設置審計委員會時，毋庸設置監察人。爰刪除監察人相關規定。</p>
<p>十四、股東會現場議案表決之監票及計票人員，由主席指定之，但監票人員應具有股東身分。</p>	<p>十四、議案表決之監票及計票人員，由主席指定之，但監票人員應具有股東身分。</p> <p>表決之結果，應當場報告，</p>	<p>1. 配合電子投票之實施，酌作修正，增加「股東會現場」文</p>

<p><u>議案之表決，以現場投票加計電子投票表決之結果，應當場報告，並做成記錄，由監票員將現場表決票併同電子投票資料封存，並於其上簽名或蓋章後，交由本公司保存。</u></p> <p><u>前項電子投票表決結果，應於股東會前由符合公開發行股票公司股務處理準則第四十四條之六規定之機構完成統計驗證。</u></p>	<p>並做成記錄。</p>	<p>字。</p> <p>2. 第二項增訂表決結果應加計電子投票結果，並將現場表決票併同電子投票資料封存。</p> <p>3. 增訂第三項電子投票結果應經統計驗證。</p>
<p>十五、<u>議案之表決，除公司法或本公司章程另有規定外，以現場投票之表決權與行使電子投票之表決權合計之出席股東表決權過半數之同意通過之。</u></p> <p><u>公司若依法採行電子投票制度，前項議案表決方式，股東得選擇以電子或現場投票方式之一行使其表決權。</u></p> <p><u>前項股東以電子投票方式行使表決權者，應依公司法、證券交易法及公開發行股票公司股務處理準則規定辦理，於本公司指定之電子投票平台行使表決權。</u></p> <p><u>股東以電子投票方式行使表決權，並以委託書委託代理人出席股東會者，以委託代理人出席行使之表決權為準。</u></p> <p>(餘略)</p>	<p>十五、<u>議案之表決，除公司法或本公司章程另有規定外，以出席股東表決權過半數之同意通過之。表決時，如經主席徵詢無異議者，視為通過，其效力與投票表決同。</u></p> <p>(餘略)</p>	<p>1. 因應增採電子投票制度，爰修正本條第一項表決權計算方式。</p> <p>2. 依公司法 177 條之 1 第一項但書規定，爰於本條增訂第二項股東得就現場或電子擇一方式行使表決權。</p> <p>3. 依公司法 177 條之 1、177 條之 2 第一項及公開發行股票公司股務處理準則第 2 章之 1 增訂第三項規定。</p> <p>4. 依公司法 177 條之 2 增訂第四項規定。</p>
<p>(刪除)</p>	<p>十九、<u>本規則經主管機關頒佈修正「公開發行公司股東會議事規範」時，修正之，無需經股東會決議，但應於股東會報備。</u></p>	<p>配合「公開發行公司股東會議事規範」於 101 年 5 月 15 日廢止，爰刪除本條。</p>

<p>十九、本規則經股東會通過後施行，修訂時亦同。</p>	<p>二十、<u>除前條之規定外</u>，本規則經股東會通過後施行，修訂時亦同。</p>	<p>條次變更，並配合前條刪除酌予修正文字。</p>
-------------------------------	--	----------------------------

承認及討論事項（一）

第六案

董事會提

案由：謹擬具本公司「取得或處分資產處理程序」部分條文修正案，敬請 公決。

說明：一、配合本公司設置審計委員會等實務運作所需，擬修正本公司之「取得或處分資產處理程序」。

二、檢具「取得或處分資產處理程序」修正前後條文對照表如次頁，是否可行，提請公決。

決議：

台達化學工業股份有限公司

「取得或處分資產處理程序」修正前後條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第十條：關係人交易之處理程序</p> <p>一、略</p> <p>二、評估及作業程序</p> <p>本公司向關係人取得或處分不動產，或與關係人取得或處分不動產外之其他資產且交易金額達公司實收資本額百分之二十、總資產百分之十或新臺幣三億元以上者(交易金額之計算，應依第十五條第一項第五款規定辦理，且所稱一年內係以本次交易事實發生之日為基準，往前追溯推算一年，已依本處理程序規定<u>經審計委員會同意並提交董事會通過部分免再計入</u>)，除買賣公債、附買回、賣回條件之債券、申購或贖回國內貨幣市場基金外，應將下列資料，<u>經審計委員會全體成員二分之一以上同意並提交董事會通過</u>後，始得簽訂交易契約及支付款項：</p> <p>(餘略)</p> <p>三、交易成本之合理性評估</p> <p>(一)~(四)略</p> <p>(五)本公司向關係人取得不動產，如經按本項第(一)、(二)款規定評估結果均較交易價格為低者，應辦理下列事項。</p> <p>1. 略</p> <p>2. <u>審計委員會</u>應依公司法第二百十八條規定辦理。</p> <p>3. 略</p> <p>(餘略)</p> <p>第十二條：取得或處分衍生性商品之處理程序</p>	<p>第十條：關係人交易之處理程序</p> <p>一、略</p> <p>二、評估及作業程序</p> <p>本公司向關係人取得或處分不動產，或與關係人取得或處分不動產外之其他資產且交易金額達公司實收資本額百分之二十、總資產百分之十或新臺幣三億元以上者(交易金額之計算，應依第十五條第一項第五款規定辦理，且所稱一年內係以本次交易事實發生之日為基準，往前追溯推算一年，已依本處理程序規定提交董事會通過部分免再計入)，除買賣公債、附買回、賣回條件之債券、申購或贖回國內貨幣市場基金外，應將下列資料，<u>提交董事會通過及監察人承認</u>後，始得簽訂交易契約及支付款項：</p> <p>(餘略)</p> <p>三、交易成本之合理性評估</p> <p>(一)~(四)略</p> <p>(五)本公司向關係人取得不動產，如經按本項第(一)、(二)款規定評估結果均較交易價格為低者，應辦理下列事項。</p> <p>1. 略</p> <p>2. <u>監察人</u>應依公司法第二百十八條規定辦理。</p> <p>3. 略</p> <p>(餘略)</p> <p>第十二條：取得或處分衍生性商品之處理程序</p>	<p>配合本公司審計委員會實務運作，進行新增及文字修訂。</p>

<p>一、交易原則與方針</p> <p>(一) 交易種類</p> <p>1. 本公司從事之衍生性商品係指其價值由資產、利率、匯率或其他利益等商品所衍生之交易契約(專指遠期契約、選擇權、利率或匯率、交換，暨上述商品組合而成之複合式契約等)。<u>如需從事其他重大衍生性商品交易，應先經審計委員會全體成員二分之一以上同意並提交董事會通過後始得為之。</u></p> <p>(餘略)</p> <p>二~三、略</p> <p>四、內部稽核制度</p> <p>(一) 內部稽核人員應定期瞭解衍生性商品交易內部控制之允當性，並按月查核交易部門對從事衍生性商品交易處理程序之遵循情形，作成稽核報告，如發現重大違規情事，應以書面通知<u>審計委員會</u>。</p> <p>(二) 略</p> <p>(餘略)</p> <p>第十四條：<u>重大之取得或處分資產交易，應先經審計委員會全體成員二分之一以上同意並提交董事會通過後始得為之。</u></p> <p>本公司取得或處分資產依本處理程序規定應經董事會通過者，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明，公司應將董事異議資料送<u>審計委員會</u>。另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見</p>	<p>一、交易原則與方針</p> <p>(一) 交易種類</p> <p>1. 本公司從事之衍生性商品係指其價值由資產、利率、匯率或其他利益等商品所衍生之交易契約(專指遠期契約、選擇權、利率或匯率、交換，暨上述商品組合而成之複合式契約等)。</p> <p>(餘略)</p> <p>二~三、略</p> <p>四、內部稽核制度</p> <p>(一) 內部稽核人員應定期瞭解衍生性商品交易內部控制之允當性，並按月查核交易部門對從事衍生性商品交易處理程序之遵循情形，作成稽核報告，如發現重大違規情事，應以書面通知<u>監察人</u>。</p> <p>(二) 略</p> <p>(餘略)</p> <p>第十四條：本公司取得或處分資產依本處理程序規定應經董事會通過者，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明，公司應將董事異議資料送各<u>監察人</u>。另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。</p>	
--	--	--

<p>及反對之理由列入董事會紀錄。</p> <p>第十八條：實施與修訂 <u>本處理程序經審計委員會全體成員二分之一以上同意，並提董事會決議及提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議資料併送審計委員會及提報股東會討論，修正時亦同。</u> 另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論本作業程序時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。</p>	<p>第十八條：實施與修訂 <u>本處理程序經董事會通過，送各監察人並提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議資料併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。</u> 另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論本作業程序時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。</p>	
---	--	--

承認及討論事項（一）

第七案

董事會提

案由：謹擬具本公司「資金貸與他人作業程序」部分條文修正案，敬請 公決。

說明：一、配合本公司將設立審計委員會，依據審計委員會職權事項內容，擬修正「資金貸與他人作業程序」。

二、檢具「資金貸與他人作業程序」修正前後條文對照表如次頁，是否可行，提請公決。

決議：

台達化學工業股份有限公司

「資金貸與他人作業程序」修正前後條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第五條：資金貸與作業</p> <p>(一)辦理程序</p> <p>1、本公司辦理資金貸與或短期融資事項，經本公司財務部審核後，呈董事長核准並提報董事會決議通過後辦理。<u>但重大之資金貸與須經審計委員會全體成員二分之一以上同意，並提董事會通過後始得為之。</u></p> <p>本公司與子公司間，或子公司間之資金貸與，應提董事會決議通過後辦理，並得授權董事長對同一貸與對象於董事會決議之一定額度及不超過一年之期間內分次撥貸或循環動用。</p> <p>(餘略)</p> <p>2、略</p> <p>3、內部稽核人員應每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知<u>審計委員會</u>。</p> <p>4、略</p> <p>5、因情事變更，致貸與對象不符合本程序規定或餘額超限時，財務部應訂定改善計畫，並將相關改善計畫送<u>審計委員會</u>，並依計畫時程完成改善。</p> <p>(餘略)</p> <p>第十一條：本作業程序經<u>審計委員會全體成員二分之一以上同意，並提董事會決議及提報股東會同意後</u>實施，如有董事表示異</p>	<p>第五條：資金貸與作業</p> <p>(一)辦理程序</p> <p>1、本公司辦理資金貸與或短期融資事項，經本公司財務部審核後，呈董事長核准並提報董事會決議通過後辦理。本公司與子公司間，或子公司間之資金貸與，應提董事會決議通過後辦理，並得授權董事長對同一貸與對象於董事會決議之一定額度及不超過一年之期間內分次撥貸或循環動用。</p> <p>(餘略)</p> <p>2、略</p> <p>3、內部稽核人員應每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知<u>各監察人</u>。</p> <p>4、略</p> <p>5、因情事變更，致貸與對象不符合本程序規定或餘額超限時，財務部應訂定改善計畫，並將相關改善計畫送<u>各監察人</u>，並依計畫時程完成改善。</p> <p>(餘略)</p> <p>第十一條：本作業程序經董事會決議通過後，送<u>各監察人</u>並提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有記錄或書面</p>	<p>依據本公司審計委員會職權事項，進行新增及文字修訂。</p>

<p>議且有紀錄或書面聲明者，公司應將其異議資料併送審計委員會及提報股東會討論，修正時亦同。</p> <p>另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論本作業程序時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。</p>	<p>聲明者，公司應將其異議併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。</p> <p>另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論本作業程序時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。</p>	
---	--	--

承認及討論事項（一）

第八案

董事會提

案由：謹擬具本公司「背書保證作業程序」部分條文修正案，敬請 公決。

說明：一、配合本公司將設立審計委員會，依據審計委員會職權事項內容，擬修正「背書保證作業程序」。

二、檢具「背書保證作業程序」修正前後條文對照表如次頁，是否可行，提請公決。

決議：

台達化學工業股份有限公司

「背書保證作業程序」修正前後條文對照表

修訂條文	現行條文	說明
<p>第五條：決策及授權層級</p> <p>對單一企業背書保證額度，應先呈董事長審核，再提請董事會決議通過後據以為之。<u>但重大之背書保證須經審計委員會全體成員二分之一以上同意，並提董事會通過後始得為之。</u>董事會休會期間，在總額度內授權董事長得先行決行，事後報經最近期之董事會追認之。惟本公司直接及間接持有表決權股份達百分之九十以上之子公司間背書保證前，應提報本公司董事會決議通過後始得辦理。但本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之子公司間背書保證，不在此限。</p> <p>本公司已設置獨立董事時，為他人背書保證時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。</p>	<p>第五條：決策及授權層級</p> <p>對單一企業背書保證額度，應先呈董事長審核，再提請董事會決議通過後據以為之。董事會休會期間，在總額度內授權董事長得先行決行，事後報經最近期之董事會追認之。惟本公司直接及間接持有表決權股份達百分之九十以上之子公司間背書保證前，應提報本公司董事會決議通過後始得辦理。但本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之子公司間背書保證，不在此限。</p> <p>本公司已設置獨立董事時，為他人背書保證時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。</p>	<p>依據本公司審計委員會職權事項，進行新增及文字修訂。</p>
<p>第八條：辦理背書保證應注意事項</p> <p>本公司之內部稽核人員應至少每季稽核背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知<u>審計委員會</u>。</p> <p>本公司如因情事變更，致背書保證對象不符合本程序規定，或背書保證金額超限時，則稽核單位應督促財務部對於該對象所背書保證之金額或超限部份應訂定改善計畫，並將該改善計畫送<u>審計委員會</u>，以及報告於董事會，並依計畫時程完成改善。</p> <p>本公司辦理背書保證因業務需要，而有超過本程序所訂額度之</p>	<p>第八條：辦理背書保證應注意事項</p> <p>本公司之內部稽核人員應至少每季稽核背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知<u>各監察人</u>。</p> <p>本公司如因情事變更，致背書保證對象不符合本程序規定，或背書保證金額超限時，則稽核單位應督促財務部對於該對象所背書保證之金額或超限部份應訂定改善計畫，並將該改善計畫送<u>各監察人</u>，以及報告於董事會，並依計畫時程完成改善。</p> <p>本公司辦理背書保證因業務需要，而有超過本程序所訂額度之</p>	

必要且符合本程序所訂條件者，應經審計委員會全體成員二分之一以上同意，並提董事會通過並由半數以上之董事對公司超限可能產生之損失具名聯保，並修正本程序，報經股東會追認之；股東會不同意時，應訂定計畫於一定期限內銷除超限部分。本公司已設置獨立董事者，於前項董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

(餘略)

第十條：對子公司辦理背書保證之控管程序

一、~二、略

三、公開發行之子公司內部稽核人員應每季稽核背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應立即以書面通知本公司稽核單位，本公司稽核單位應將書面資料送交審計委員會。

(餘略)

第十二條：實施與修訂

本作業程序經審計委員會全體成員二分之一以上同意，並提董事會決議及提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議資料併送審計委員會及提報股東會討論，修正時亦同。

另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論本作業程序時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

必要且符合本程序所訂條件者，應經董事會同意並由半數以上之董事對公司超限可能產生之損失具名聯保，並修正本程序，報經股東會追認之；股東會不同意時，應訂定計畫於一定期限內銷除超限部分。本公司已設置獨立董事者，於前項董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

(餘略)

第十條：對子公司辦理背書保證之控管程序

一、~二、略

三、公開發行之子公司內部稽核人員應每季稽核背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應立即以書面通知本公司稽核單位，本公司稽核單位應將書面資料送交各監察人。

(餘略)

第十二條：實施與修訂

本作業程序經董事會通過後，送各監察人並提報股東會同意，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。

另本公司已設置獨立董事時，依前項規定將本作業程序提報董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

承認及討論事項（一）

第九案

董事會提

案由：建議解除董事周新懷先生競業之限制，提請公決。

說明：一、本公司董事周新懷先生自 103 年 6 月 6 日起，擔任台灣聚合化學品股份有限公司董事。在無損及本公司利益之前提下，茲依公司法規定，敬請許可上開競業行為。

二、是否可行，提請公決。

決議：

參、選 舉

董事會提

案由：改選本公司董事。

- 說明：一、本公司現任董事暨監察人任期將於 104 年 6 月 21 日屆滿，敬請依公司章程規定，選出董事九人（含獨立董事三人）。
- 二、本公司依法令及公司章程規定選擇設置審計委員會，故本年股東常會不另行提名選任監察人。
- 三、本屆董事選舉採候選人提名制度，由股東常會就候選人名單中選任之。董事（含獨立董事）候選人名單及學經歷資料請參閱次頁。
- 四、新任董事於當選後即日就任，任期三年，自 104 年 6 月 9 日起至 107 年 6 月 8 日止。
- 五、本屆董事任期屆滿前，於股東常會選任新任董事時同時解任，本屆監察人於選任新任獨立董事時同時解任。

選舉結果：

台達化學工業股份有限公司

股東提名董事（含獨立董事）候選人名單

序號	戶號	姓名	主要學（經）歷及現職	備註
1	84849	聯聚國際 投資股份 有限公司 代表人 吳亦圭	主要經歷及現職： 董事長：台灣聚合化學品(股)公司、亞洲聚合(股)公司、華夏海灣塑膠(股)公司、台達化學工業(股)公司、越峯電子材料(股)公司、台聚光電(股)公司、順昶塑膠(股)公司 中鼎工程(股)公司常務董事 中華民國全國工業總會常務監事	董事候選 人
2	84849	聯聚國際 投資股份 有限公司 代表人 苗豐強	學歷： 美國加州柏克萊大學電機學士 美國聖他克利拉大學工商管理碩士 主要經歷及現職： 董事長：聯成化學科技(股)公司、聯華實業(股)公司、神通投資控股(股)公司、聯強國際(股)公司、神通電腦(股)公司等 董事：台達化學工業(股)公司、亞洲聚合(股)公司、神通科技(股)公司	董事候選 人
3	84849	聯聚國際 投資股份 有限公司 代表人 羅應保	學歷： 台大化工系畢業 芝加哥大學商學院 MBA 經歷： 順昶塑膠(股)公司 總經理 法國 Elf 潤滑油公司 東南亞區總經理 Elf 石油貿易公司 亞太區 總經理 美國 Gulf Oil 海灣石油 原油供應 經理 美國 Gulf Oil 海灣石油 成品油貿易 經理 主要現職： 台達化學工業(股)公司總經理 台灣聚合化學品(股)公司副總經理	董事候選 人
4	84849	聯聚國際 投資股份 有限公司 代表人 劉漢台	學歷： 賓州州立大學化工博士 經歷： 美國陶氏化學科學家級工程師 主要現職： 台灣聚合化學品(股)公司副總經理 董事：台達化學工業(股)公司、華夏海灣塑膠(股)公司、亞洲聚合(股)公司	董事候選 人
5	84849	聯聚國際 投資股份 有限公司 代表人 劉鎮圖	學歷： Nova Southeastern University, USA 企管博士 經歷： 聯華神通集團： 集團 財務幕僚長 聯成創業投資公司 總經理 聯訊創業投資公司 總經理 聯成化學科技公司 財務長 台灣飛利浦企業： 台灣總公司 財務部經理 主要現職： 台聚管理顧問(股)公司副總經理 董事：亞洲聚合(股)公司、華夏海灣塑膠(股)公司、台達化學工業(股)公司	董事候選 人

序號	戶號	姓名	主要學(經)歷及現職	備註
6	84849	聯聚國際 投資股份 有限公司 代表人 柯衣紹	學歷： 中原大學化工系 經歷： 聯合耐隆、中國磷業、台橡 主要現職： 董事長：臺聯、中山聯成、中山華成、珠海聯成、 鎮江聯成、泰州聯成化工、泰州聯成塑膠工業、泰 州聯成倉儲、泰州聯成塑膠製品、廣東聯成物流、 江蘇聯成物流、盤錦聯成化學、盤錦聯成倉儲	董事候 選人
7	—	馬以工	學歷： 美國新澤西州立大學都市及區域計畫碩士 經歷： 第三、四屆監察委員 行政院文化建設委員會委員 行政院環保署環評委員 主要現職： 中華大學景觀建築系特聘講座教授	獨立董 事候選 人
8	—	陳田文	學歷： 美國南加州大學企業管理碩士 經歷： 美商大通銀行 Chase Manhattan Bank 業務部經理 美商美林證券 Merrill Lynch 副總裁及台灣公司代 表人 群益金融集團關係企業創辦人暨董事長(群益證券 (股)公司、群益證券投資信託(股)公司、群益期貨(股) 公司) 國泰金控董事 主要現職： 嘉實建設(股)公司董事長 群益金鼎證券(股)公司榮譽董事長 海基會顧問	獨立董 事候選 人
9	—	黃育徵	學歷： 美國賓州大學化學系學士 美國賓州大學華頓商學院企業管理碩士 經歷： 台橡(股)公司(監察人，董事長兼執行長) 中鼎集團(資深顧問) 新德企管顧問公司(創辦人，董事長) 博思艾倫顧問公司 Booz.Allen & Hamilton Inc.(顧 問師) 艾克森石油公司 Exxon Corp.(研發、石油分析師) 台北美國學校(副董事長) 台灣觀光協會(理事和榮譽理事長) 中華民國經建會(諮詢委員) 主要現職： 財團法人循環台灣基金會創辦人 台灣廚餘堆肥資源化推廣協會創辦人兼理事長 財團法人浩然基金會理事 財團法人新境界基金會理事 台灣工研院 IEK 顧問 欣陸投資控股公司董事(前大陸工程) 安泰商業銀行董事 三福化工獨立董事 飛達旅運董事 新鼎系統公司董事	獨立董 事候選 人

肆、討論事項（二）

董事會提

案由：董事競業許可，敬請 公決。

說明：一、因本公司新任董事中，或有投資或經營其他與本公司營業範圍相同或類似之行為，在無損及本公司利益之前提下，爰依公司法第 209 條之規定，提請許可新任董事得為自己或他人經營屬於本公司營業範圍內之行為。

二、新任董事競業內容參酌次頁。

三、是否可行，提請公決。

決議：

台達化學工業股份有限公司董事候選人競業資料

本公司董事候選人於當選日為自己或為他人為屬於公司營業範圍內行為之公司計有：

聯聚國際投資股份有限公司

亞洲聚合股份有限公司

華夏海灣塑膠股份有限公司

吳亦圭(聯聚國際投資股份有限公司代表人)

A.S. Holdings (UK) Limited
Acme Components (Malaysia) Sdn. Bhd.
ACME Electronics (BVI) Corporation
Acme Electronics (Cayman) Corp.
Acme Ferrite Products Sdn. Bhd.
Acme Magnetic Products Sdn. Bhd.
APC (BVI) Holding Co., Ltd.
CGPC (BVI) Holding Co., Ltd.
CGPC America Corporation
China General Plastics (Hong Kong) Ltd.
Curtana Company Limited
Cypress Epoch Limited
Dynamic Ever Investments Ltd.
Ever Victory Global Limited
Ever Conquest Global Limited
Forever Young Co., Ltd.
Forum Pacific Trading Ltd.
Golden Amber Enterprises Ltd.
Krystal Star International Corporation
Swanlake Traders Ltd.
Swanson International Limited
Swanson Plastics (India) Private Limited
Swanson Plastics (Malaysia) Sdn. Bhd.

Swanson Plastics (Singapore) Pte. Ltd.
Taita (BVI) Holding Co., Ltd.
USI International Corporation
USIM Corporation Sdn. Bhd.
PT. Swanson Plastics Indonesia
中鼎工程股份有限公司
台亞(上海)貿易有限公司
台灣氯乙烯工業股份有限公司
台聚(香港)有限公司
台聚光電股份有限公司
台聚投資股份有限公司
台聚管理顧問股份有限公司
台灣聚合化學品股份有限公司
亞洲聚合投資股份有限公司
亞洲聚合股份有限公司
昌隆貿易股份有限公司
財團法人台聚教育基金會
華夏海灣塑膠股份有限公司
華夏聚合股份有限公司
華運倉儲實業股份有限公司
越峰電子(昆山)有限公司
越峰電子(廣州)有限公司
越峯電子材料股份有限公司
順安塗佈科技(昆山)有限公司
順昶塑膠股份有限公司
順昶先進能源股份有限公司

順昶塑膠(天津)有限公司
順昶塑膠(昆山)有限公司
順昶塑膠(南通)有限公司
聚利創業投資股份有限公司
聚利管理顧問股份有限公司
環球半導體股份有限公司

聯聚國際投資股份有限公司
鑫特材料科技股份有限公司
聚森股份有限公司
達勝創業投資股份有限公司
達勝壹乙創業投資股份有限公司

苗豐強(聯聚國際投資股份有限公司代表人)

APC (BVI) Holding Co., Ltd.
CGPC (BVI) Holding Co., Ltd.
Krystal Star International Corporation
Taita (BVI) Holding Co., Ltd.
亞洲聚合股份有限公司
神基科技股份有限公司

神通電腦股份有限公司
神達投資控股股份有限公司
聯成化學科技股份有限公司
聯強國際股份有限公司
聯華實業股份有限公司
華運倉儲實業股份有限公司
神通資訊科技股份有限公司

應保羅(聯聚國際投資股份有限公司代表人)

A.S. Holdings (UK) Limited
Forever Young Co., Ltd.
Swanson Plastics (Malaysia) Sdn. Bhd.
Swanson Plastics (Singapore) Pte. Ltd.

Taita (BVI) Holding Co., Ltd.
華夏海灣塑膠股份有限公司
順昶塑膠股份有限公司
台達化工(中山)有限公司
台達化工(天津)有限公司

劉漢台(聯聚國際投資股份有限公司代表人)

台灣氯乙烯工業股份有限公司
亞洲聚合股份有限公司
華夏海灣塑膠股份有限公司

順昶塑膠股份有限公司
鑫特材料科技股份有限公司

劉鎮圖(聯聚國際投資股份有限公司代表人)

APC (BVI) Holding Co., Ltd.
Brite Star Corporation
CGPC (BVI) Holding Co., Ltd.
China General Plastics (Hong Kong) Ltd.
Forever Young Co., Ltd.
Forum Pacific Trading Ltd.
Swanlake Traders Ltd.

Taita (BVI) Holding Co., Ltd.
USI International Corporation
中山華聚塑化製品有限公司
台達化工(中山)有限公司
台聚光電股份有限公司
台聚管理顧問股份有限公司
亞洲聚合股份有限公司
昌隆貿易股份有限公司

財團法人台聚教育基金會
華夏海灣塑膠股份有限公司
華夏塑膠(中山)有限公司
華運倉儲實業股份有限公司
越峰電子(昆山)有限公司
順昶先進能源股份有限公司
順昶塑膠股份有限公司

聚利創業投資股份有限公司
聚利管理顧問股份有限公司
環球半導體股份有限公司
聯聚國際投資股份有限公司
鑫特材料科技股份有限公司
合晶科技股份有限公司

柯衣紹(聯聚國際投資股份有限公司代表人)

中山華成貿易有限公司
中山聯成化學工業有限公司
江蘇聯成物流有限公司
泰州聯成化學工業有限公司
泰州聯成倉儲有限公司
泰州聯成塑料製品有限公司
泰州聯成塑膠工業有限公司
珠海聯成化學工業有限公司
華運倉儲實業股份有限公司

臺聯國際投資股份有限公司
廣東聯成物流有限公司
盤錦聯成化學工業有限公司
盤錦聯成倉儲有限公司
聯成化學科技股份有限公司
聯成創業投資股份有限公司
聯華聯合液化石油氣股份有限公司
鎮江聯成化學工業有限公司
鎮江聯炬房地產有限公司

馬以工(獨立董事)

財團法人台聚教育基金會

陳田文(獨立董事)

嘉實建設股份有限公司

群益金鼎證券股份有限公司

黃育徵(獨立董事)

三福化工股份有限公司
安泰商業銀行股份有限公司
欣陸投資控股股份有限公司
新鼎系統股份有限公司
財團法人資源循環台灣基金會

社團法人台灣廚餘堆肥資源化發展協會
財團法人浩然基金會
財團法人新境界文教基金會

伍、臨時動議

陸、散 會

附錄一

台達化學工業股份有限公司 董事會議事規範

104.3.11.修正

- 第一條 本規範依證券交易法第二十六條之三第八項及公開發行公司董事會議事辦法之規定訂定之。
- 第二條 公司董事會主要議事內容、作業程序、議事錄應載明事項、公告及其他董事會應遵行事項，除相關法令或章程另有規定外，應依本規範規定辦理。
- 第三條 董事會應至少每季召開一次。
董事會之召集，應載明召集事由，於七日前通知各董事。但有緊急情事時，得隨時召集之。
本公司董事會之召集得以書面、電子或傳真方式為之。
第七條第一項各款之事項，除有突發緊急情事或正當理由外，應在召集事由中列舉，不得以臨時動議提出。
- 第四條 董事會召開之地點與時間，應於公司所在地及辦公時間或便於董事出席且適合董事會召開之地點及時間為之。
- 第五條 公司應由董事會秘書部門為議事事務單位，負責董事會之議事。議事單位應擬訂董事會議事內容，並提供充分之會議資料，於召集通知時一併寄送。
董事如認為會議資料不充分，得向議事事務單位請求補足。董事如認為議案資料不充足，得經董事會決議後延期審議之。
- 第六條 定期性董事會之議事內容，至少包括下列事項：
一、報告事項：
（一）上次會議紀錄及執行情形。
（二）重要財務業務報告。
（三）內部稽核業務報告。
（四）其他重要報告事項。
二、討論事項：
（一）上次會議保留之討論事項。
（二）本次會議討論事項。

三、臨時動議。

第七條 公司對於下列事項應提董事會討論：

- 一、公司之營運計畫。
- 二、年度財務報告及半年度財務報告。但半年度財務報告依法令規定無須經會計師查核簽證者，不在此限。
- 三、依證券交易法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度。
- 四、依證券交易法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。
- 五、募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。
- 六、財務、會計或內部稽核主管之任免。
- 七、對關係人之捐贈或對非關係人之重大捐贈。但因重大天然災害所為急難救助之公益性質捐贈，得提下次董事會追認。
- 八、依證券交易法第十四條之三、其他依法令或公司章程規定應由股東會決議或董事會決議事項或主管機關規定之重大事項。

前項第七款所稱關係人指證券發行人財務報告編製準則所規範之關係人；所稱對非關係人之重大捐贈，指每筆捐贈金額或一年內累積對同一對象捐贈金額超過新臺幣伍佰萬元者。

前項所稱一年內係以決議當次董事會召開日期為基準，往前追溯推算一年，已提董事會決議通過部分免再計入。

獨立董事對於證券交易法第十四條之三應經董事會決議事項，應親自出席或委由其他獨立董事代理出席。獨立董事如有反對或保留意見，應於董事會議事錄載明；如獨立董事不能親自出席董事會表達反對或保留意見者，除有正當理由外，應事先出具書面意見，並載明於董事會議事錄。

第八條 除前條第一項應提董事會討論事項外，董事會依法令或公司章程規定，授權執行之層級、內容等事項，應具體明確。

第九條 召開董事會時，應設簽名簿供出席董事簽到，並供查考。
董事應親自出席董事會，如不能親自出席，得依公司章程規定委託其他董事代理出席；如以視訊參與會議者，視為親自出席。
董事委託其他董事代理出席董事會時，應於每次出具委託書，並列舉召集事由之授權範圍。
第二項代理人，以受一人之委託為限。

- 第十條 董事會應由董事長召集並擔任主席。但每屆第一次董事會，由股東會所得選票代表選舉權最多之董事召集，會議主席由該召集權人擔任之，召集權人有二人以上時，應互推一人擔任之。
董事長請假或因故不能行使職權時，由董事長指定董事一人代理之，董事長未指定代理人者，由董事互推一人代理之。
- 第十一條 公司召開董事會，得視議案內容通知相關部門或子公司之人員列席。
必要時，亦得邀請會計師、律師或其他專業人士列席會議及說明。但討論及表決時應離席。
- 第十二條 董事會之主席於已屆開會時間並有過半數之董事出席時，應即宣佈開會。已屆開會時間，如全體董事有半數未出席時，主席得宣布延後開會，其延後次數以二次為限。延後二次仍不足額者，主席得依第三條第二項規定之程序重行召集。
前項及第十七條第二項第二款所稱全體董事，以實際在任者計算之。
- 第十三條 董事會應依會議通知所排定之議事程序進行。但經出席董事過半數同意者，得變更之。
非經出席董事過半數同意者，主席不得逕行宣布散會。
董事會議事進行中，若在席董事未達出席董事過半數者，經在席董事提議，主席應宣布暫停開會，並準用前條第一項規定。
- 第十四條 主席對於董事會議案之討論，認為已達可付表決之程度時，得宣布停止討論，提付表決。
董事會議案表決時，經主席徵詢出席董事全體無異議者，視為通過。
同一議案有修正案或替代案時，由主席併同原案定其表決之順序。但如其中一案已獲通過時，其他議案即視為否決，無須再行表決。
議案之表決如有設置監票及計票人員之必要者，由主席指定之，但監票人員應具董事身分。
表決之結果，應當場報告，並做成紀錄。
第二項所稱出席董事全體不包括依第十六條第一項規定不得行使表決權之董事。
- 第十五條 董事會議案之決議，除證券交易法、公司法或公司章程另有規定外，應有過半數董事之出席，出席董事過半數之同意行之。

第十六條 董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。
董事會之決議，對依前項規定不得行使表決權之董事，依公司法第二百零六條第三項準用第一百八十條第二項規定辦理。

第十七條 董事會之議事，應作成議事錄，議事錄應詳實記載下列事項：

- 一、會議屆次(或年次)及時間地點。
- 二、主席之姓名。
- 三、董事出席狀況，包括出席、請假及缺席者之姓名與人數。
- 四、列席者之姓名及職稱。
- 五、紀錄之姓名。
- 六、報告事項。
- 七、討論事項：各議案之決議方法與結果、董事、專家及其他人員發言摘要、依前條第一項規定涉及利害關係之董事姓名、利害關係重要內容之說明、其應迴避或不迴避理由、迴避情形、反對或保留意見且有紀錄或書面聲明及獨立董事依第七條第四項規定出具之書面意見。
- 八、臨時動議：提案人姓名、議案之決議方法與結果、董事、專家及其他人員發言摘要、依前條第一項規定涉及利害關係之董事姓名、利害關係重要內容之說明、其應迴避或不迴避理由、迴避情形及反對或保留意見且有紀錄或書面聲明。
- 九、其他應記載事項。

董事會之議決事項，如有下列情事之一者，除應於議事錄載明外，並應於董事會之日起二日內於主管機關指定之資訊申報網站辦理公告申報：

- 一、獨立董事有反對或保留意見且有紀錄或書面聲明。
- 二、公司設置審計委員會者，未經審計委員會通過，而經全體董事三分之二以上同意通過。

董事會簽到簿為議事錄之一部分，應於公司存續期間妥善保存。議事錄須由會議主席及記錄人員簽名或蓋章，於會後二十日內分送各董事，並應列入公司重要檔案，於公司存續期間妥善保存。

第一項議事錄之製作及分發，得以電子方式為之。

- 第十八條 公司應將董事會之開會過程全程錄音或錄影存證，並至少保存五年，其保存得以電子方式為之。
前項保存期限未屆滿前，發生關於董事會相關議決事項之訴訟時，相關錄音或錄影存證資料應續予保存至訴訟終結止。
以視訊會議召開董事會者，其視訊影音資料為議事錄之一部分，應於公司存續期間妥善保存。
- 第十九條 本規範經董事會通過，應提最近一次之股東會報告，修正時亦同。本規範自董事會通過後施行，但有關刪除監察人部分，自公司成立審計委員會時施行。

附錄二

台達化學工業股份有限公司 董事、監察人暨經理人道德行為準則

95.12.21 訂定
104.3.11 月修訂

第一章 總則

第一條 台達化學工業股份有限公司（以下簡稱「本公司」）董事會通過以下之適用於本公司董事及經理人之道德行為準則（以下簡稱「本準則」）。本準則適用於本公司全體董事及經理人（包括總經理、副總經理、協理、財會主管及其他有為公司管理事務及簽名權利之人）。

第二條 為使本公司董事及經理人基於職權為公司從事經營活動時，其道
德行為有所遵循，特訂定本準則，以防止不道德行為和有損公司
及股東利益之行為發生。

第三條 本準則僅係為本公司董事及經理人提供指導原則。對於可能涉及
本準則中一或數條條文之特定情事之相關疑問，公司鼓勵董事及
經理人將該疑問向本公司董事長反映。董事長並得視情況徵詢本
公司內部或外部專業人士之意見。

第二章 道德行為準則

第四條 誠實及道德行為：
董事及經理人應本著誠實無欺、守信守法、公平公正及合乎倫理
道德之自律態度處理公司事務。

第五條 避免個人之利益衝突：
董事及經理人應迴避個人利益介入或可能介入公司整體利益時之
利害衝突，包括但不限於該人員無法以客觀及有效率之方式處理
公司事務時，或是基於其在公司擔任之職位而使得其自身、配偶、
父母、子女或三親等以內之親屬獲致不當利益等情況。為防止利
益衝突，本公司與前述人員所屬關係企業之資金貸與或為其提供
保證、重大資產交易之情事，須依相關法令及公司規定辦理，相
關進（銷）貨往來則應以本公司最大利益為考量辦理。經理人不

得自身或其部屬有具配偶或二親等關係之員工，同時任職於同一部門，或於內控機制應分別管理之職務。若有特殊需要，具上述配偶或二親等關係之員工任職時，應提報董事會通過。

第六條 避免圖私利之機會：

本公司面臨獲利機會時，董事及經理人應維護或增加公司所能獲取之正當合法利益。

董事及經理人不得使用公司財產、資訊或藉由職務之便以獲取私利，且除依公司法或公司章程規定外，不得從事與公司競業之行為。

第七條 保守營業機密：

董事及經理人對於本公司及進（銷）貨客戶之資訊，除經授權或法律規定公開外，應負有保密義務。應保密的資訊包括所有可能被競爭對手利用或洩漏之後對公司或客戶造成損害之未公開資訊。

第八條 從事公平之交易：

本公司係以卓越之經營管理與服務致力於市場競爭，不以使用非法或不道德之手段獲取成效；董事及經理人應公平對待公司客戶、員工，及合法對待競爭對手，不得透過操縱、隱匿、濫用其基於職務所獲悉之資訊、對重要事項做不實陳述或其他不公平之交易方式而獲取不當利益。

第九條 公司資產之保護及適當使用：

本公司之資產應受保護並僅得基於公司之合法商業目的善加使用；董事及經理人有責任保護公司資產，並確保其能有效合法地使用於業務上，避免被偷竊、疏忽或浪費等作為直接影響到公司之獲利能力。

第十條 遵循法令規章：

董事及經理人應督導公司加強公司法、證券交易法及其他法令規章之遵循，並遵守所有規範公司活動之法令規章；不得故意違反任何法令、意圖誤導、操縱或不公正地取得客戶、供應商利益之行為，及對公司產品或服務為不實之陳述。

第十一條 鼓勵員工檢舉任何非法或違反誠實道德行為準則之行為：

本公司員工於懷疑或發現董事或經理人有違反法令規章或本準

則之行為時，應檢具足夠資訊向人事部門或內部稽核主管或審計委員舉報，檢舉案經查明確認後，公司應依人事管理規則酌情獎勵。本公司應以保密負責之方式適當處理上述檢舉呈報資料，並將盡全力保護本著善意檢舉者之安全，使其免於遭受任何形式之威脅。對惡意不實檢舉者，公司應以疏導，必要時亦應酌以懲罰以端正風氣。

第十二條 懲戒措施：

經理人有違反道德行為準則之情形時，公司依人事管理規則懲處，且依法令規定即時於公開資訊觀測站揭露違反道德行為準則人員之職稱、姓名、違反日期、違反事由、違反準則及處理情形等資訊。

第三章 豁免適用之程序

第十三條 若需豁免董事及經理人遵循本準則時，必須經由董事會決議通過，並應即時於公開資訊觀測站揭露允許豁免人員之職稱、姓名、董事會通過豁免之日期、豁免適用之期間、豁免適用之原因及豁免適用之準則等資訊，俾利股東評估董事會所為之決議是否適當，以維護公司權益。

第十四條 本公司之董事及經理人有擔任其他非本公司之母子公司之公開發行公司董事、監察人、審計委員或經理人時應立即告知本公司。

第四章 資訊揭露方式

第十五條 本準則依法令應於年報、公開說明書及公開資訊觀測站揭露，修正時亦同。

第五章 附則

第十六條 本準則經董事會通過後施行，並提報股東會，修正時亦同。

附錄三

台達化學工業股份有限公司 誠信經營守則

99.12.22 訂定

104.3.11 修訂

第一條 訂定目的及適用範圍

- 1.目的：為建立誠信之企業文化，以健全經營，特訂定本守則。
- 2.範圍：台達化學工業股份有限公司（以下稱本公司）、子公司、直接或間接捐助基金累計超過百分之五十之財團法人及其他具有實質控制能力之機構或法人等集團企業與組織（以下簡稱本集團企業與組織）。

第二條 禁止不誠信行為

本公司之董事、經理人、受僱人或具有實質控制能力者（以下簡稱實質控制者），於從事商業行為之過程中，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何不正當利益，或做出其他違反誠信、不法或違背受託義務等不誠信行為，以求獲得或維持利益（以下簡稱不誠信行為）。前項行為之對象，包括公職人員、參政候選人、政黨或黨職人員，以及任何公、民營企業或機構及其董事（理事）、監察人（監事）、經理人、受僱人、實質控制者或其他利害關係人。前述公職人員包括各級民意代表、中央與地方機關之公務員及其他依法令從事於公務者皆屬之。

第三條 利益之態樣

本守則所稱利益，係指任何有價值之事物，包括任何形式或名義之金錢、餽贈、佣金、職位、服務、優待、回扣等。但屬正常社交禮俗，且係偶發而無影響特定權利義務之虞時，不在此限。

第四條 法令遵循

本公司遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、公職人員利益衝突迴避法、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本前提。

第五條 政策

本公司基於廉潔、透明及負責之經營理念，制定以誠信為基礎之政策，並建立良好之公司治理與風險控管機制，以創造永續發展之經營環境。

第六條 防範方案

本公司依前條之經營理念及政策，清楚且詳盡地訂定防範不誠信行為方案（以下簡稱防範方案），包含作業程序、行為指南及教育訓練等。本公司訂定防範方案，應符合公司及集團企業與組織營運所在地之相關法令。

本公司於訂定防範方案過程中，將與員工、工會或其他代表機構之成員協商，並與相關利益團體溝通。

第七條 防範方案之範圍

本公司訂定防範方案時，應分析營業範圍內具較高不誠信行為風險之營業活動，並加強相關防範措施。

本公司訂定防範方案應涵蓋下列行為之防範措施：

- 一、行賄及收賄。
- 二、提供非法政治獻金。
- 三、不當慈善捐贈或贊助。
- 四、提供或接受不合理禮物、服務、款待或其他不正當利益。

第八條 承諾與執行

本公司及集團企業與組織於規章及對外文件中明示誠信經營之政策，董事會與管理階層應承諾積極落實，並於內部管理及外部商業活動中確實執行。

第九條 誠信經營商業活動

本公司以公平與透明之方式進行商業活動。本公司於商業往來之前，需考量其代理商、供應商、客戶或其他商業往來交易對象之合法性及是否有不誠信行為紀錄，避免與有不誠信行為紀錄者進行交易。

本公司與他人簽訂契約，其內容須包含遵守誠信經營政策及交易相對人如涉及不誠信行為，本公司得隨時終止或解除契約之條款。

第十條 禁止行賄及收賄

本公司及董事、經理人、受僱人與實質控制者，於執行業務時，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何形式之不正當利益，包括回扣、佣金、疏通費、服務或透過其他途徑向客戶、代理商、承包商、供應商、公職人員或其他利害關係人提供或收受不正當利益。但符合營運所在地法令者，不在此限。

第十一條 禁止提供非法政治獻金

本公司及董事、經理人、受僱人與實質控制者，對政黨或參與政治活動之組織或個人直接或間接提供捐獻，應符合政治獻金法及公司內部相關作業程序，不得藉以謀取商業利益或交易優勢。

第十二條 禁止不當慈善捐贈或贊助

本公司及董事、經理人、受僱人與實質控制者，對於慈善捐贈或贊助，應符合相關法令及內部作業程序，不得為變相行賄。

第十三條 禁止不合理禮物、服務、款待或其他不正當利益

本公司及董事、經理人、受僱人與實質控制者，不得直接或間接提供或接受任何不合理禮物、服務、款待或其他不正當利益，藉以建立商業關係或影響商業交易行為。

第十四條 組織與責任

本公司董事會應盡善良管理人之注意義務，督促防止不誠信行為，並隨時檢討其實施成效及持續改進，確保誠信經營政策之落實。

本公司為健全誠信經營之管理，由集團人力資源處負責誠信經營政策與防範方案之制定，另由稽核室監督執行，並定期向董事會報告。

第十五條 業務執行之法令遵循

本公司之董事、經理人、受僱人與實質控制者於執行業務時，應遵守法令規定及防範方案。

第十六條 董事及經理人之利益迴避

本公司制定防止利益衝突之政策，並提供適當管道供董事、經理人與受僱人主動說明其與公司有無潛在之利益衝突。(詳見本公司董事及經理人道德行為準則)。

本公司董事應秉持高度自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係，致有害於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事間亦應自律，不得不當相互支援。

本公司董事、經理人與受僱人不得藉其在公司擔任之職位，使其自身、配偶、父母、子女、二親等以內之親屬或任何他人獲得不正當利益。

第十七條 會計與內部控制

本公司就具較高不誠信行為風險之營業活動，應建立並遵循有效之會計制度及內部控制制度，不得有外帳或保留秘密帳戶，並隨時檢討，俾確保該制度之設計及執行持續有效。

本公司內部稽核人員應定期查核前項制度遵循情形，並作成稽核報告提報董事會。

第十八條 作業程序及行為指南

本公司依第六條規定訂定作業程序及行為指南，具體規範董事、經理人、受僱人及實質控制者執行業務應注意事項，其內容應涵蓋下列事項：

- 一、提供或接受不正當利益之認定標準。
- 二、提供合法政治獻金之處理程序。
- 三、提供正當慈善捐贈或贊助之處理程序及金額標準。
- 四、避免與職務相關利益衝突之規定，及其申報與處理程序。
- 五、對業務上獲得之機密及商業敏感資料之保密規定。
- 六、對涉有不誠信行為之供應商、客戶及業務往來交易對象之規範及處理程序。
- 七、發現違反企業誠信經營守則之處理程序。
- 八、對違反者採取之紀律處分。
- 九、董事暨經理人道德行為準則。

第十九條 教育訓練及考核

本公司應定期對董事、經理人、受僱人及實質控制者舉辦教育訓練與宣導，並邀請與公司從事商業行為之相對人參與，使其充分瞭解公司誠信經營之決心、政策、防範方案及違反誠信行為之後果。

本公司將誠信經營政策與員工績效考核及人力資源政策結合，設立明確有效之獎懲制度。

第二十條 檢舉與懲戒

本公司提供正當檢舉管道（如：人資處、審計委員會、員工信箱…等），並對於檢舉人身分及檢舉內容應確實保密。

本公司明訂違反誠信經營規定之懲戒與申訴制度，並即時於公司內部網站揭露違反人員之職稱、姓名、違反日期、違反內容及處理情形等資訊。

第二十一條 資訊揭露

本公司應於公司網站、年報及公開說明書揭露本公司誠信經營守則執行情形。

第二十二條 誠信經營守則之檢討修正

本公司應隨時注意國內外誠信經營相關規範之發展，並鼓勵董事、經理人及受僱人提出建議，據以檢討改進公司訂定之誠信經營守則，以提昇公司誠信經營之成效。

第二十三條 實施

本誠信經營守則經董事會通過後實施，並提報股東會，修正時亦同。

附錄四

台達化學工業股份有限公司 誠信經營作業程序及行為指南

101.12.19 訂定

104.3.11 修訂

第一條（訂定目的及適用範圍）

本公司基於公平、誠實、守信、透明原則從事商業活動，為落實誠信經營政策，並積極防範不誠信行為，依本公司「誠信經營守則」訂定本作業程序及行為指南，具體規範本公司人員於執行業務時應注意之事項。

本作業程序及行為指南適用範圍及於本公司、子公司、直接或間接捐助基金累計超過百分之五十之財團法人及其他具有實質控制能力之機構或法人等集團企業與組織（以下簡稱本集團企業與組織）。

第二條（適用對象）

本作業程序及行為指南所稱本公司人員，係指本公司及本集團企業與組織董事、經理人、受僱人及具有實質控制能力之人（以下簡稱實質控制者）。本公司人員藉由第三人提供、承諾、要求或收受任何形式或名義之金錢、餽贈、禮物、佣金、職位、服務、優待、回扣、疏通費、款待、應酬及其他利益，推定為本公司人員所為。

第三條（不誠信行為）

本作業程序及行為指南所稱不誠信行為，係指本公司人員於執行業務過程，為獲得或維持利益，直接或間接提供、收受、承諾或要求任何不正當利益，或從事其他違反誠信、不法或違背受託義務之行為。

前項行為之對象，包括公職人員、參政候選人、政黨或黨職人員，以及任何公、民營企業或機構及其董事（理事）、監察人（監事）、經理人、受僱人、實質控制者或其他利害關係人。前述公職人員包括各級民意代表、中央與地方機關之公務員及其他依法令從事於公務者皆屬之。

第四條（利益態樣）

本作業程序及行為指南所稱利益，係指任何形式或名義之金錢、餽贈、禮物、佣金、職位、服務、優待、回扣、疏通費、款待、應酬及其他有價值之事物。

第五條（專責單位）

本公司指定集團人力資源處為專責單位（以下簡稱本公司專責單位）辦理本作業程序及行為指南之修訂、執行、解釋、諮詢服務暨通報內容登錄建檔等相關作業，並應向董事會報告。

第六條（禁止提供或收受不正當利益）

本公司人員直接或間接提供、收受、承諾或要求金錢、餽贈、服務、優待、款待、應酬及其他利益時，除有下列各款情形外，應符合本公司誠信經營守則及本作業程序及行為指南之規定，並依相關程序辦理後，始得為之：

- 一、符合營運所在地法令之規定者。
- 二、基於商務需要，於國內（外）訪問、接待外賓、推動業務及溝通協調時，依當地禮貌、慣例或習俗所為者。
- 三、基於正常社交禮俗、商業目的或促進關係參加或邀請他人舉辦之正常社交活動。
- 四、因業務需要而邀請客戶或受邀參加特定之商務活動、工廠參觀等，且已明訂前開活動之費用負擔方式、參加人數、住宿等級及期間等。
- 五、參與公開舉辦且邀請一般民眾參加之民俗節慶活動。
- 六、主管之獎勵、救助、慰問或慰勞等。
- 七、因訂婚、結婚、生育、喬遷、就職、陞遷、退休、辭職、離職及本人、配偶或直系親屬之傷病、死亡而自親屬或經常往來之朋友受贈之財物。
- 八、其他符合公司規定者。

第七條（收受不正當利益之處理程序）

本公司人員遇有他人直接或間接提供或承諾給予金錢、餽贈、服務、優待、款待、應酬及其他利益時，除有前條各款所訂情形外，應依下列程序辦理：

- 一、提供或承諾之人與其無職務上利害關係者，應於收受之日起三日內，陳報其直屬主管，必要時並知會本公司專責單位。
- 二、提供或承諾之人與其職務有利害關係者，應予退還或拒絕，並陳報其直屬主管及知會本公司專責單位；無法退還時，應於收受之日起三日內，交本公司專責單位處理。

前項所稱與其職務有利害關係，係指具有下列情形之一者：

- 一、具有商業往來、指揮監督或費用補(獎)助等關係者。
- 二、正在尋求、進行或已訂立承攬、買賣或其他契約關係者。

三、其他因本公司業務之決定、執行或不執行，將遭受有利或不利影響者。本公司專責單位應視第一項財物之性質及價值，提出退還、付費收受、歸公、轉贈慈善機構或其他適當建議，陳報總經理核准後執行。

第八條（禁止疏通費及處理程序）

本公司不得提供或承諾任何疏通費。

本公司人員如因受威脅或恐嚇而提供或承諾疏通費者，應紀錄過程陳報直屬主管，並通知本公司專責單位。

本公司專責單位接獲前項通知後應立即處理，並檢討相關情事，以降低再次發生之風險。如發現涉有不法情事，並應立即通報司法單位。

第九條（政治獻金之處理程序）

本公司提供政治獻金，應依下列規定辦理，於陳報董事長核准及知會本公司專責單位，並提報董事會通過後，始得為之：

- 一、應確認係符合政治獻金收受者所在國家之政治獻金相關法規，包括提供政治獻金之上限及形式等。
- 二、決策應做成書面紀錄。
- 三、政治獻金應依法規及會計相關處理程序予以入帳。
- 四、提供政治獻金時，應避免與政府相關單位從事商業往來、申請許可或辦理其他涉及公司利益之事項。

第十條（慈善捐贈或贊助之處理程序）

本公司提供慈善捐贈或贊助，應依下列規定暨「董事會議事規範」辦理，對關係人之捐贈應提報董事會通過；對非關係人之重大捐贈，指每筆捐贈金額或一年內累積對同一對象捐贈金額超過新台幣伍佰萬元者，應提報董事會通過後，始得為之：

- 一、應符合營運所在地法令之規定。
 - 二、決策應做成書面紀錄。
 - 三、慈善捐贈之對象應為慈善機構，不得為變相行賄。
 - 四、因贊助所能獲得的回饋明確與合理，不得為本公司商業往來之對象或與本公司人員有利益相關之人。
 - 五、慈善捐贈或贊助後，應確認金錢流向之用途與捐助目的相符。
- 前項所稱一年內係以決議當次董事會召開日期為基準，往前追溯推算一年，已提董事會決議通過部分免再計入。

第十一條（利益迴避）

本公司董事應秉持高度自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係，致有害於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事間亦應自律，不得不當相互支援。

本公司人員於執行公司業務時，發現與其自身或其所代表之法人有利害衝突之情形，或可能使其自身、配偶、父母、子女、二親等以內之親屬或與其有利害關係人獲得不正當利益之情形，應將相關情事同時陳報直屬主管及本公司專責單位，直屬主管應提供適當指導。

本公司人員不得將公司資源使用於公司以外之商業活動，且不得因參與公司以外之商業活動而影響其工作表現。

第十二條（保密機制之組織與責任）

本公司已設置處理商業機密之專責單位，負責制定與執行公司商業機密之管理、保存及保密作業程序，並應定期檢討實施結果，俾確保其作業程序之持續有效。

第十三條（禁止洩露商業機密）

本公司人員應確實遵守公司商業機密之相關作業規定，不得洩露所知悉之公司商業機密予他人，且不得探詢或蒐集非職務相關之公司商業機密。

第十四條（禁止內線交易）

本公司人員應遵守證券交易法之規定，不得利用所知悉之未公開資訊從事內線交易，亦不得洩露予他人，以防止他人利用該未公開資訊從事內線交易。

第十五條（保密協定）

參與本公司合併、分割、收購及股份受讓、重要備忘錄、策略聯盟、其他業務合作計畫或重要契約之其他機構或人員，應與本公司簽署保密協定，承諾不洩露其所知悉之本公司商業機密或其他重大資訊予他人，且非經本公司同意不得使用該資訊。

第十六條（對外宣示誠信經營政策）

本公司應於內部規章、年報、公司網站或其他文宣上揭露其誠信經營政策，

並適時於產品發表會、法人說明會等對外活動上宣示，使其供應商、客戶或其他業務相關機構與人員均能清楚瞭解其誠信經營理念與規範。

第十七條（建立商業關係前之誠信經營評估）

本公司與他人建立主要、重要或經常商業關係前，應先行評估代理商、供應商、客戶或其他商業往來對象之合法性、誠信經營政策，以及是否曾有不誠信行為之紀錄，以確保其商業經營方式公平、透明且不會要求、提供或收受賄賂。

本公司進行前項評估時，可採行適當查核程序，就下列事項檢視其商業往來對象，以瞭解其誠信經營之狀況：

- 一、該企業之國別、營運所在地、組織結構、經營政策及付款地點。
- 二、該企業是否有訂定誠信經營政策及其執行情形。
- 三、該企業營運所在地是否屬於貪腐高風險之國家。
- 四、該企業所營業務是否屬賄賂高風險之行業。
- 五、該企業長期經營狀況及商譽。
- 六、諮詢其企業夥伴對該企業之意見。
- 七、該企業是否曾有賄賂或非法政治獻金等不誠信行為之紀錄。

第十八條（與商業對象說明誠信經營政策）

本公司人員於從事商業行為過程中，應向交易對象說明公司之誠信經營政策與相關規定，並明確拒絕直接或間接提供、承諾、要求或收受任何形式或名義之不正當利益，包括回扣、佣金、疏通費或透過其他途徑提供或收受不正當利益。

第十九條（避免與不誠信經營者交易）

本公司人員應避免與不誠信經營之代理商、供應商、客戶或其他商業往來對象從事商業交易，經發現業務往來或合作對象有不誠信行為者，應立即停止與其商業往來，並將其列為拒絕往來對象，以落實公司之誠信經營政策。

第二十條（契約明訂誠信經營）

本公司與他人簽訂契約時，應充分瞭解對方之誠信經營狀況，並將遵守誠信經營納入契約條款，或於契約中明訂下列事項：

- 一、任何一方知悉有人員違反禁止佣金、回扣或其他利益之契約條款時，應立即據實將此等人員之身分、提供、承諾、要求或收受之方式、金

額或其他利益告知他方，並提供相關證據且配合他方調查，否則他方除得向違約方請求契約約定之違約金並得自應給付之契約價款中如數扣除外，另得請求違約方賠償其因此所受之損失。

二、任何一方於商業活動如涉有不誠信行為之情事，他方得隨時無條件終止或解除契約。

三、訂定明確且合理之付款內容，包括付款地點、方式、需符合之相關稅務法規等。

第二十一條(公司人員涉不誠信行為之處理)

本公司發現或接獲檢舉本公司人員涉有不誠信之行為時，應即刻查明相關事實，如經證實確有違反相關法令或本公司誠信經營政策與規定者，應立即要求行為人停止相關行為，並為適當之處置，且於必要時透過法律程序請求損害賠償，以維護公司之名譽及權益。

本公司對於已發生之不誠信行為，應責成相關單位檢討相關內部控制制度及作業程序，並提出改善措施，以杜絕相同行為再次發生。

本公司專責單位應將不誠信行為、其處理方式及後續檢討改善措施，向董事會報告。

第二十二條(他人對公司從事不誠信行為之處理)

本公司人員遇有他人對公司從事不誠信行為，其行為如涉有不法情事，公司應將相關事實通知司法、檢察機關；如涉有公務機關或公務人員者，並應通知政府廉政機關。

第二十三條(建立獎懲、申訴制度及紀律處分)

本公司應將誠信經營納入員工績效考核與人力資源政策中，設立明確有效之獎懲及申訴制度。

本公司對於本公司人員違反誠信行為情節重大者，應依相關法令或依公司人事辦法予以解任或解雇。

本公司應於內部網站揭露違反誠信行為之人員職稱、姓名、違反日期、違反內容及處理情形等資訊。

第二十四條(施行)

本作業程序及行為指南經董事會決議通過實施，並提報股東會，修正時亦同。

附錄五

台達化學工業股份有限公司 公司章程（修正前）

第一章 總 則

第 一 條：本公司定名為台達化學工業股份有限公司，依照公司法股份有限公司規定組織之。

第 二 條：本公司經營下列各項業務：

- 一、聚苯乙烯及加工品之製銷。
- 二、「丙烯腈、丁二烯、苯乙烯共聚體樹脂（ABS）」之製銷。
- 三、「丙烯腈、苯乙烯共聚樹脂（SAN）」之製銷。
- 四、玻璃棉及其有關產品之製銷。
- 五、塑膠原料及加工品之製銷。
- 六、E303020 噪音及振動防制工程業。
- 七、E801010 室內裝潢業。
- 八、ZZ99999 除許可業務外，得經營法令非禁止或限制之業務。

第二條之一：本公司轉投資不受公司法第十三條所定轉投資總額不得超過實收股本百分之四十之限制，有關轉投資事宜，應經董事會決議辦理。

第二條之二：本公司因業務需要或本公司投資事業之需要，得對外背書保證，由董事長代表本公司簽署之。並應依照本公司背書保證作業程序辦理之。

第 三 條：本公司設於台北市，必要時，經董事會決議，並得在國內外各埠設立分公司及工廠。

第 四 條：本公司公告方法，依照公司法第二十八條規定辦理。

第二章 股 份

第 五 條：本公司資本總額為新台幣參拾貳億柒仟陸佰伍拾壹萬捌仟伍佰伍拾元，分為參億貳仟柒佰陸拾伍萬壹仟捌佰伍拾伍股，每股金額新台幣壹拾元。

第 六 條：本公司股票概為記名式，於呈准登記後，由董事三人以上簽名或蓋章，編列號碼，並經主管機關或其核定之發行登記機構簽證後發行。

第六條之一：本公司發行之股份亦得免印製股票。

第 七 條：本公司股務處理依主管機關所頒布之「公開發行股票公司股務處理準則」規定辦理。

第 八 條：(刪除)

第 九 條：(刪除)

第 十 條：股東常會開會前六十日內及股東臨時會開會前三十日內或公司決定分派股息及紅利或其他利益之基準日前五日內停止股票過戶。

第三章 股東會

第 十一 條：本公司股東會分下列兩種：

- 一、股東常會：於每會計年度終了後六個月內召開。
 - 二、股東臨時會，於必要時，依法召集之。
- 股東會除公司法另有規定外，由董事會召集之。

第 十二 條：本公司各股東所持之股份，除依法令或章程規定有無表決權或表決權受限制之情形外，每股有一表決權。股東如因故不能出席股東會時，股東得出具本公司印發之委託書，載明授權範圍，依公司法及主管機關公佈之「公開發行公司出席股東會使用委託書規則」規定，委託代理人出席股東會。

第 十三 條：股東會之決議，除公司法對出席代表股數另有規定外，應有代表已發行股份總數過半數股東之出席，以出席股東表決權過半數之同意行之。

第十四條：除公司法另有規定外，股東會開會以董事長為主席，董事長缺席時，由董事長指定董事一人代理之，董事長未指定代理人者，由董事中互推一人代理之。
股東會議依本公司股東會議事規則辦理。

第四章 董事監察人

第十五條：本公司設董事九至十一人，監察人二人，由股東會就有行為能力之人選任之。董事與監察人任期均為三年，均得連選連任。

第十五條之一：前條董事名額中，設置獨立董事至少三人。獨立董事、非獨立董事及監察人採候選人提名制度，由股東會就候選人名單中選任之。
有關獨立董事之專業資格、持股、兼職限制、提名與選任方式及其他應遵行事項，依證券主管機關之相關規定辦理。

第十五條之二：本公司得依據證券交易法規定設置審計委員會，審計委員會應由全體獨立董事組成。審計委員會或審計委員會成員負責執行公司法、證券交易法暨其他法令規定監察人之職權，監察人制度於審計委員會依法成立之日廢除之。已當選之監察人，其任期至本公司審計委員會成立之日為止。

第十六條：本公司設董事長一人，遵照公司法第二〇八條之規定，由三分之二以上董事之出席，及出席董事過半數之同意互選之。董事長為公司法定代表人，執行股東會及董事會之決議。依公司法第二〇五條規定，董事得以委託書委託其他董事代理出席董事會，該項委託書應明定是項會議討論事項之授權範圍。前項代理人以受一人委託為限。全體董事監察人自己或代表法人股東所持有本公司記名股票之股份總額，不得少於證券交易法所制訂之成數。

第十七條：除每屆第一次董事會，由所得選票代表選舉權最多之董事召集外，董事會由董事長召集，並以董事長為主席。董事長缺席時，由董事長指定董事一人代理之。董事長未指定者，由董事互推一人代理之。除公司法另有規定外，董事會之一切

決議，應有董事過半數之出席，及出席董事過半數以上之同意行之。

第十八條：董事會之職權如下：

- 一、公司業務方針之決定。
- 二、公司預算決算之審定。
- 三、公司重要章則之審定。
- 四、公司盈餘分派之擬定。
- 五、公司資本增減之擬定。
- 六、其他依照法令及股東會所賦予之職權。

第十九條：董事會之召集，應載明事由，於七日前通知各董事及監察人。但有緊急情事時，得隨時召集之。董事會之召集得以書面、電子或傳真方式為之。

第二十條：監察人除依法執行監察職務外並得列席董事會陳述意見，但無表決權。

第二十一條：監察人應監督公司業務之執行，並得隨時調查公司業務及財務狀況，查核簿冊文件，並得請求董事會或經理人提出報告，對於董事會造送之各種表冊，應予查核，並報告意見於股東會。

第二十一條之一：本公司董事及監察人之報酬，不論公司營業虧損，依其對本公司營運參與之程度及貢獻之價值，並參酌國內業界水準，授權由董事會議定之。董事如有兼任本公司其他職務者，得按照一般標準支領薪資。

第二十一條之二：董事會設置董事會秘書部門，掌理董事會有關事務。

第五章 經理及職員

第二十二條：本公司設置經理人，其職稱、委任、解任及報酬由董事會以董事過半數之出席，及出席董事過半數同意決議之。

第二十三條：經理人秉承董事長之指示及董事會之決議，處理公司日常事務。

第二十三條之一：本公司得於董事、監察人及重要職員之任期內就其執行業務範圍依法應負之賠償責任為其購買責任保險。

第六章 決算盈餘分配

第 廿四 條：本公司以國曆一月一日至十二月卅一日止為會計年度，每會計年度終了，董事會應依法造具下列各項表冊，於股東常會三十日前，交監察人查核，出具查核報告書後提交股東會請求承認：

- 一、營業報告書；
- 二、財務報表；
- 三、盈餘分派或虧損彌補之議案。

第 廿五 條：本公司每年決算後如有稅後盈餘，應先彌補以往年度虧損，如尚有餘額，於提撥百分之十法定盈餘公積後，為當年度可分配盈餘，再連同以前年度累積未分配盈餘及依法令或主管機關規定提列或轉回特別盈餘公積後之餘額，作為累積可分配之盈餘，由董事會擬定盈餘分配案後，依法定程序提請股東會決議，股東會得視業務狀況保留全部或部分盈餘。如股東會決議分派盈餘者，其中董事及監察人酬勞不超過當年度可分配盈餘數之百分之一，員工紅利不低於當年度可分配盈餘數之百分之一。

上述員工紅利如以股票方式發放，本公司之從屬公司員工符合一定條件時，亦得分配之。其一定條件由董事會訂定之。決議分派盈餘時，因本公司產業屬於成熟期，為考量研發需求及多角化經營，股東股利不低於當年度可分配盈餘之百分之十，其中現金股利不低於全部股利之百分之十。惟如當年度每股可分配盈餘低於零點一元時，得不分派。

第 廿六 條：本公司組織規程及辦事細則得由董事會另定之。

第 廿七 條：本章程未盡事宜，悉依公司法及相關法令規定辦理。

第 廿八 條：本章程訂立於民國四十八年十二月四日，第一次修正於民國五十年八月一日，第二次修正於民國五十四年元月廿四日，第三次修正於民國五十五年十二月五日，第四次修正於民國五十六年六月廿九日，第五次修正於民國五十六年七月廿九日，第六次修正於民國五十七年十月十四日，第七次修正於民國五十八年五月六日，第八次修正於民國五十九年五月廿一日，第九次修正於民國六十年五月卅一日，第十次修正於民國六十一年五月十日，第十一次修正於民國六十二年六月

十四日，第十二次修正於民國六十三年六月十二日，第十三次修正於民國六十四年六月廿日，第十四次修正於民國六十六年六月廿九日，第十五次修正於民國六十七年一月十八日，第十六次修正於民國六十七年四月廿七日，第十七次修正於民國六十八年四月十六日，第十八次修正於民國六十八年六月廿七日，第十九次修正於民國六十八年十月廿九日，第二十次修正於民國六十八年十二月一日，第廿一次修正於民國六十九年四月八日，第廿二次修正於民國六十九年十二月十七日，第廿三次修正於民國七十年四月廿四日，第廿四次修正於民國七十二年八月五日，第廿五次修正於民國七十三年四月十九日，第廿六次修正於民國七十三年五月廿八日，第廿七次修正於民國七十四年四月廿六日，第廿八次修正於民國七十五年四月十一日，第廿九次修正於民國七十六年四月廿一日，第三十次修正於民國七十七年四月八日，第卅一次修正於民國七十八年五月八日，第卅二次修正於民國七十九年五月二日，第卅三次修正於民國八十年五月廿四日，第卅四次修正於民國八十一年五月十五日，第三十五次修正於民國八十五年六月五日，第三十六次修正於民國八十六年六月四日，第三十七次修正於民國八十七年五月十三日，第三十八次修正於民國八十七年五月十三日，第三十九次修正於民國八十八年六月四日，第四十次修正於民國八十九年五月三十日，第四十一次修訂於民國九十年六月十五日，第四十二次修正於民國九十一年六月十四日，第四十三次修正於民國九十三年六月十八日，第四十四次修正於民國九十五年六月九日，第四十五次修正於民國九十六年六月十三日，第四十六次修正於民國九十八年六月十九日，第四十七次修正於民國九十九年六月十八日，第四十八次修正於民國一〇〇年六月二十二日，第四十九次修正於民國一〇一年六月二十二日，第五十次修正於民國一〇二年六月十三日，第五十一次修正於民國一〇三年六月十二日。

附錄六

台達化學工業股份有限公司 董事及監察人選舉辦法（修正前）

七十六年四月廿一日 製 訂
八十五年六月五日 第一次修訂
八十九年五月三十日 第二次修訂
九十一年六月十四日 第三次修訂
一〇三年六月十二日 第四次修訂

- 第一條：本公司董事及監察人之選舉依本辦法辦理。
- 第二條：本公司董事及監察人之選舉於股東會行之。
- 第三條：本公司董事及監察人，除其他相關法令另有規定外，由股東會就有行為能力之人選任之。
- 第四條：本公司董事及監察人名額，依本公司章程所訂名額為準。
- 第五條：本公司董事及監察人之選舉，採記名累積投票法，每一股份依法擁有與應選出董事與監察人數目相同之選舉權數，得集中選舉一人或分配選舉數人，選舉人之記名以選舉票上所印出席證號碼代之，選舉人之股權以公司股東名簿記載為準。本公司獨立董事、非獨立董事及監察人之選舉，應依公司法第一百九十二條之一及第二百一十六條之一規定採候選人提名制度。
- 第六條：本公司董事及監察人，依本公司章程所訂名額，由所得選舉票代表選舉權數較多者依次當選為獨立董事、非獨立董事或監察人。董事之選舉，依獨立董事與非獨立董事一併選舉，分別計票，分別當選。如有二人或二人以上所得權數相同而超過本公司章程所訂之名額時，應就此得權數相同者，當場再行投票表決決定。依前項同時當選為董事與監察人時，應自行決定充任董事或監察人。
- 第七條：董事會應製選舉票，除於選票上加蓋本公司印章外，另將選舉人出席證號碼及選舉權數填列於選舉票上。
- 第八條：選舉開始前由主席指定監票員及記票員各若干人，執行有關職務。
- 第九條：投票匭由董事會製備，並於投票前由監票員當眾開驗。
- 第十條：被選舉人如為股東身分者，選舉人須在每張選票上填明一名被選舉人戶號及戶名，如非股東身分者，應填明被選舉人姓名及身分證統一編號。如被選舉人為政府或法人時，選票之被選舉人欄，

應填明政府機關或法人名稱，亦得填列該政府或法人名稱及其代表人姓名；代表人有數人時，應分別加填代表人姓名。

第十一條：選票有左列情形之一者視同廢票作為無效。

- 一、不用本辦法所規定之選票者。
- 二、未經書寫之空白選票投入票匱者。
- 三、字跡模糊無法辨認者。
- 四、所填之被選舉人姓名戶號，及分配選舉權數之任何一項，有塗改者。
- 五、所填被選舉人之姓名、股東戶號與股東名簿不符者。所填被選舉人如非股東身分者，其姓名、身分證統一編號經核對不符者。
- 六、所填被選舉人之姓名與其他股東相同，而未填寫股東戶號或身分證統一編號以資識別者。
- 七、除填被選舉人姓名及股東戶號或身分證統一編號，及分配選舉權數外，夾寫其他圖文者。
- 八、所填被選舉人名額超過規定應選名額者。
- 九、分配選舉權數合計超過選舉人持有選舉權數者。

第十二條：分配選舉權數合計少於選舉人持有選舉權數時，其減少之權數視為棄權。

第十三條：投票完畢後當眾開票，開票結果由主席當眾宣佈。

第十四條：當選之董事及監察人由本公司分別發給當選通知書。

第十五條：本辦法如未盡事宜，悉依公司法及本公司章程規定辦理。

第十六條：本辦法經股東會通過後施行，修正時亦同。

附錄七

台達化學工業股份有限公司 股東會議事規則（修正前）

八十年五月廿四日股東常會通過
八十七年五月十三日第一次修訂
九十一年六月十四日第二次修訂
九十二年六月三日第三次修訂
九十五年六月九日第四次修訂
一〇一年六月廿二日第五次修訂

- 一、本公司股東會議除法令另有規定外，悉依本規則辦理。
- 二、本公司設簽名簿供出席股東簽到，亦可由出席股東繳交簽到卡代簽到。出席股數依繳交之簽到卡計算之。
- 三、股東會之出席及表決，以股份為計算基準。
- 四、本公司股東會於本公司所在地或便利股東出席且適合股東會召開之地點為之，會議於上午九時至下午三時之間開始。
- 五、股東會由董事會召集者，主席由董事長擔任之，董事長請假或因故不能行使職權時，由董事長指定董事一人代理之，董事長未指定代理人者，由董事互推一人代理之。
股東會由董事會以外之其他有召集權人召集者，主席由該有召集權人擔任之。
- 六、本公司得指派所委任之律師、會計師或相關人員列席股東會。
辦理股東會之會務人員應配帶識別證或臂章。
- 七、股東會之開會過程，由本公司全程錄音或錄影，並至少保存一年。
- 八、代表已發行股份總數過半數之股東出席，主席即宣布開會，如已逾開會時間尚未足法定數額時，主席得宣布延後開會。延後次數以二次為限，延後時間合計不得超過一小時。延後兩次仍不足額而有代表已發行股份總數三分之一以上股東出席時，得依公司法規定以出席股東表決權過半數之同意為假決議。
於當次會議未結束前，出席股東所代表之股數已達法定數額時，主席得將已作成之假決議，依公司法規定重新提請大會表決。
- 九、股東會由董事會召集者，議程由董事會訂定之，會議悉依照排定之議程進行，非經股東會決議不得變更之。
排定之議程於議事（含臨時動議）未終結前，非經決議，主席不得逕行宣布散會。

會議散會後，股東不得另推選主席於原址或另覓場所續行開會；但主席違反議事規則，宣布散會者，得以出席股東表決權過半數之同意推選一人擔任主席，繼續開會。

前項被推選人以具有董事或監察人身分者為限。

- 十、出席股東發言前，須先填具發言條載明發言要旨、股東戶號及戶名，由主席定其發言之順序。

出席股東僅提發言條而未發言者，視為撤銷發言。發言內容與發言條記載不符者，以發言內容為準。

出席股東發言時，其他股東除經徵得主席及發言股東同意外，不得發言干擾，違反者主席應予制止。

出席股東發言後，主席得親自或指定相關人員答覆。

- 十一、同一議案每一股東發言，非經主席之同意不得超過兩次，每次不得超過五分鐘。

股東發言違反規定或超出議題範圍者，主席得制止其發言。

- 十二、法人受託出席股東會時，該法人僅得指派一人代表出席。

法人股東指派二人以上之代表出席股東會時，同一議案僅得推由一人發言。

- 十三、主席對於議案之討論，認為已達可付表決之程度時，得宣布停止討論，提付表決。

同一議案有修正案或替代案時，由主席併同原案定其表決之順序。

如其中一案已獲通過時，其他議案即視為否決，勿庸再行表決。

- 十四、議案表決之監票及計票人員，由主席指定之，但監票人員應具有股東身分。

表決之結果，應當場報告，並做成記錄。

- 十五、議案之表決，除公司法或本公司章程另有規定外，以出席股東表決權過半數之同意通過之。表決時，如經主席徵詢無異議者，視為通過，其效力與投票表決同。

本公司各股東所持之股份，除依法令或章程規定有無表決權或表決權受限制之情形外，每股有一表決權。

- 十六、會議進行中，主席得酌定時間宣告休息。

- 十七、主席得指揮糾察員(或保全人員)協助維持會場秩序。糾察員(或保全人員)在場協助維持秩序時，應佩戴「糾察員」字樣臂章。

- 十八、本規則未規定之事項，悉依公司法，本公司章程及其他相關法令之規定辦理。

- 十九、本規則經主管機關頒佈修正「公開發行公司股東會議事規範」時，修正之，無需經股東會決議，但應於股東會報備。

- 二十、除前條之規定外，本規則經股東會通過後施行，修訂時亦同。

附錄八

台達化學工業股份有限公司 取得或處分資產處理程序（修正前）

103.6.12 修正

第一條：目的

為保障資產，落實資訊公開，特訂本處理程序。

第二條：法令依據

本處理程序係依證券交易法（以下簡稱證交法）第三十六條之一及證券主管機關頒布之「公開發行公司取得或處分資產處理準則」有關規定訂定。

第三條：資產範圍

- 一、股票、公債、公司債、金融債券、表彰基金之有價證券、存託憑證、認購(售)權證、受益證券及資產基礎證券等投資。
- 二、不動產(含土地、房屋及建築、投資性不動產、土地使用權)及設備。
- 三、會員證。
- 四、專利權、著作權、商標權、特許權等無形資產。
- 五、衍生性商品。
- 六、依法律合併、分割、收購或股份受讓而取得或處分之資產。
- 七、其他重要資產。

第四條：名詞定義

- 一、衍生性商品：指其價值由資產、利率、匯率、指數或其他利益等商品所衍生之遠期契約、選擇權契約、期貨契約、槓桿保證金契約、交換契約，及上述商品組合而成之複合式契約等。所稱之遠期契約，不含保險契約、履約契約、售後服務契約、長期租賃契約及長期進(銷)貨合約。
- 二、依法律合併、分割、收購或股份受讓而取得或處分之資產：指依企業併購法或其他法律進行合併、分割或收購而取得或處分之資產，或依公司法第一百五十六條第八項規定發行新股受讓公司股份（以下簡稱股份受讓）者。
- 三、關係人、子公司：依證券發行人財務報告編製準則規定認定之。
- 四、專業估價者：指不動產估價師或其他依法律得從事不動產、設備估價業務者。
- 五、事實發生日：指交易簽約日、付款日、委託成交日、過戶日、董事會決議日或其他足資確定交易對象及交易金額之日等日

期孰前者。但屬需經主管機關核准之投資者，以上開日期或接獲主管機關核准之日孰前者為準。

六、大陸地區投資：指依經濟部投資審議委員會在大陸地區從事投資或技術合作許可辦法規定從事之大陸投資。

七、所稱「最近期財務報表」係指公司於取得或處分資產前最近期依法公開經會計師查核簽證或核閱之財務報表。

八、總資產百分之十之規定，以證券發行人財務報告編製準則規定之最近期個體或個別財務報告中之總資產金額計算。

九、股票無面額或每股面額非屬新臺幣十元者，實收資本額百分之二十之交易金額規定，以歸屬於母公司業主之權益百分之十計算之。

第五條：投資非供營業使用之不動產與有價證券額度

本公司及各子公司個別取得上述資產之額度分別訂定如下：

(一) 非供營業使用之不動產，其總額不得高於本公司淨值的二〇%，子公司不得高於其淨值的二〇%。(子公司以投資為目的者，不得高於其實收資本額的一〇〇%)。

(二) 投資有價證券之總額不得高於本公司淨值的一一〇%，子公司不得高於本公司淨值的一一〇%。

(三) 投資個別有價證券之金額不得高於本公司淨值的一一〇%，子公司不得高於本公司淨值的一一〇%。

第六條：本公司取得之估價報告或會計師、律師或證券承銷商之意見書，該專業估價者及其估價人員、會計師、律師或證券承銷商與交易當事人不得為關係人。

第七條：經法院拍賣程序取得或處分資產者，得以法院所出具之證明文件替代估價報告或會計師意見。

第八條：取得或處分不動產或設備之處理程序

一、評估及作業程序

本公司取得或處分不動產及設備，悉依本公司內部控制制度固定資產循環程序辦理。

二、交易條件及授權額度之決定程序

(一) 取得或處分不動產，應參考公告現值、評定價值、鄰近不動產實際交易價格等；決定交易條件及交易價格，作成分析報告提報董事長，其金額在新臺幣五億元以下者，應呈請董事長核准並應於事後最近一次董事會中提會報備；超過新臺幣五億元者，須提經董事會通過後始得為之。

(二) 取得或處分設備，應以詢價、比價、議價或招標方式擇一為之，其金額在新臺幣五億元(含)以下者，應依

授權辦法逐級核准；超過新臺幣五億元者，應呈請董事長核准，提經董事會通過後始得為之。

三、執行單位

本公司取得或處分不動產或設備時，應依前項核決權限呈核後，由使用部門及相關權責單位負責執行。

四、不動產或其設備估價報告

本公司取得或處分不動產或設備，除與政府機構交易、自地委建、租地委建，或取得、處分供營業使用之設備外，交易金額達公司實收資本額百分之二十或新臺幣三億元以上者（交易金額之計算，應依第十五條第一項第五款規定辦理，且所稱一年內係以本次交易事實發生之日為基準，往前追溯推算一年，已依本條規定取得專業估價者出具之估價報告或會計師意見部分免再計入），應於事實發生日前取得專業估價者出具之估價報告（估價報告應行記載事項詳如附件一），並符合下列規定：

- （一）因特殊原因須以限定價格、特定價格或特殊價格作為交易價格之參考依據時，該項交易應先提經董事會決議通過，未來交易條件變更，亦應比照上開程序辦理。
- （二）交易金額達新臺幣十億元以上，應請二家以上之專業估價者估價。
- （三）專業估價者之估價結果有下列情形之一，除取得資產之估價結果均高於交易金額，或處分資產之估價結果均低於交易金額外，應洽請會計師依財團法人中華民國會計研究發展基金會（以下簡稱會計研究發展基金會）所發布之審計準則公報第二十號規定辦理，並對差異原因及交易價格之允當性表示具體意見：
 - 1．估價結果與交易金額差距達交易金額之百分之二十以上。
 - 2．二家以上專業估價者之估價結果差距達交易金額百分之十以上。
- （四）專業估價者出具報告日期與契約成立日期不得逾三個月。但如其適用同一期公告現值且未逾六個月者，得由原專業估價者出具意見書。

第九條：取得或處分有價證券投資處理程序

一、評估及作業程序

本公司有價證券之購買與出售，悉依本公司內部控制制度投資循環辦理。

二、交易條件及授權額度之決定程序

- (一) 於集中交易市場或證券商營業處所買賣之有價證券，應由負責單位在董事會授權額度內依市場行情研判進行交易。
- (二) 本公司取得或處分有價證券，應於事實發生日前取具標的公司最近期經會計師查核簽證或核閱之財務報表作為評估交易價格之參考，另交易金額達公司實收資本額百分之二十或新臺幣三億元以上者(交易金額之計算，應依第十五條第一項第五款規定辦理，且所稱一年內係以本次交易事實發生之日為基準，往前追溯推算一年，已依本條規定取得會計師意見部分免再計入)，應於事實發生日前洽請會計師就交易價格之合理性表示意見，會計師若需採用專家報告者，應依會計研究發展基金會所發布之審計準則公報第二十號規定辦理。但該有價證券具活絡市場之公開報價或證券主管機關另有規定者，不在此限。

前二款有價證券屬長期投資其每筆金額在新臺幣五億元(含)以下者由董事長核可並於事後最近一次董事會中提會報備；其每筆金額超過新臺幣五億元者，須提董事會通過後始得為之。

三、執行單位

本公司有價證券投資，應依前項核決權限呈核後，由財務部負責執行。

第十條：關係人交易之處理程序

- 一、本公司向關係人取得或處分資產，除依第八條、第九條及第十一條處理程序辦理外，尚應依以下規定辦理相關決議程序及評估交易條件合理性等事項；交易金額達公司總資產百分之十以上者，並應依本處理程序規定取得專業估價者出具之估價報告或會計師意見。另外在判斷交易對象是否為關係人時，除注意其法律形式外，並應考慮實質關係。

二、評估及作業程序

本公司向關係人取得或處分不動產，或與關係人取得或處分不動產外之其他資產且交易金額達公司實收資本額百分之二十、總資產百分之十或新臺幣三億元以上者(交易金額之計算，應依第十五條第一項第五款規定辦理，且所稱一年內係以本次交易事實發生之日為基準，往前追溯推算一年，已依本處理程序規定提交董事會通過及監察人承認部分免再計入)，除買賣公債、附買回、賣回條件之債券、申購或贖回國內貨幣市場基金外，應將下列資料，提交董事會通過及監察

人承認後，始得簽訂交易契約及支付款項：

- (一) 取得或處分資產之目的、必要性及預計效益。
- (二) 選定關係人為交易對象之原因。
- (三) 向關係人取得不動產，依本條第三項規定評估預定交易條件合理性之相關資料。
- (四) 關係人原取得日期及價格、交易對象及其與公司和關係人之關係等事項。
- (五) 預計訂約月份開始之未來一年各月份現金收支預測表，並評估交易之必要性及資金運用之合理性。
- (六) 依前項規定取得之專業估價者出具之估價報告，或會計師意見。
- (七) 本次交易之限制條件及其他重要約定事項。

三、交易成本之合理性評估

(一) 本公司向關係人取得不動產，應按下列方法評估交易成本之合理性：

1. 按關係人交易價格加計必要資金利息及買方依法應負擔之成本。所稱必要資金利息成本，以公司購入資產年度所借款項之加權平均利率為準設算之，惟其不得高於財政部公布之非金融業最高借款利率。
2. 關係人如曾以該標的物向金融機構設定抵押借款者，金融機構對該標的物之貸放評估總值，惟金融機構對該標的物之實際貸放累計值應達貸放評估總值之七成以上及貸放期間已逾一年以上。但金融機構與交易之一方互為關係人者，不適用之。

(二) 合併購買同一標的之土地及房屋者，得就土地及房屋分別按前款所列任一方法評估交易成本。

(三) 本公司向關係人取得不動產，依本項第(一)款及第(二)款規定評估不動產成本，應洽請會計師複核及表示具體意見。

(四) 本公司向關係人取得不動產依本項第(一)、(二)款規定評估結果均較交易價格為低時，應依本項第(五)款規定辦理。但如因下列情形，並提出客觀證據及取具不動產專業估價者與會計師之具體合理性意見者，不在此限：

1. 關係人係取得素地或租地再行興建者，得舉證符合下列條件之一者：

(1) 素地依前條規定之方法評估，房屋則按關

係人之營建成本加計合理營建利潤，其合計數逾實際交易價格者。所稱合理營建利潤，應以最近三年度關係人營建部門之平均營業毛利率或財政部公布之最近期建設業毛利率孰低者為準。

(2) 同一標的房地之其他樓層或鄰近地區一年內之其他非關係人成交案例，其面積相近，且交易條件經按不動產買賣慣例應有之合理樓層或地區價差評估後條件相當者。

(3) 同一標的房地之其他樓層一年內之其他非關係人租賃案例，經按不動產租賃慣例應有之合理樓層價差推估其交易條件相當者。

2. 本公司舉證向關係人購入之不動產，其交易條件與鄰近地區一年內之其他非關係人成交案例相當且面積相近者。前述所稱鄰近地區成交案例，以同一或相鄰街廓且距離交易標的物方圓未逾五百公尺或其公告現值相近者為原則；所稱面積相近，則以其他非關係人成交案例之面積不低於交易標的物面積百分之五十為原則；所稱一年內係以本次取得不動產事實發生之日為基準，往前追溯推算一年。

(五) 本公司向關係人取得不動產，如經按本項第(一)、(二)款規定評估結果均較交易價格為低者，應辦理下列事項。

1. 本公司應就不動產交易價格與評估成本間之差額，依證交法第四十一條第一項規定提列特別盈餘公積，不得予以分派或轉增資配股。

2. 監察人應依公司法第二百十八條規定辦理。

3. 應將本款第1目及第2目處理情形提報股東會，並將交易詳細內容揭露於年報及公開說明書。

本公司經前述規定提列特別盈餘公積者，應俟高價購入之資產已認列跌價損失或處分或為適當補償或恢復原狀，或有其他證據確定無不合理者，並經證券主管機關同意後，始得動用該特別盈餘公積。

(六) 本公司向關係人取得不動產，有下列情形之一者，應依本條第二項有關評估及作業程序規定辦理即可，不

適用本項（一）、（二）、（三）款有關交易成本合理性之評估規定：

- 1．關係人係因繼承或贈與而取得不動產。
- 2．關係人訂約取得不動產時間距本交易訂約日已逾五年。
- 3．與關係人簽訂合建契約，或自地委建、租地委建等委請關係人興建不動產而取得不動產。

（七）本公司向關係人取得不動產，若有其他證據顯示交易有不合營業常規之情事者，亦應依本項第（五）款規定辦理。

四、本公司與子公司間，取得或處分供營業使用之設備，董事會得在新臺幣五億元(含)範圍內授權董事長先行決行，事後再提報最近期之董事會追認；超過新臺幣五億元者，須提經董事會通過後始得為之。

第十一條：取得或處分會員證或無形資產之處理程序

一、評估及作業程序

本公司取得或處分會員證或無形資產，準用本公司內部控制制度固定資產循環程序辦理。

二、交易條件及授權額度之決定程序

比照本公司取得或處分設備之處理程序辦理。

三、執行單位

本公司取得或處分會員證或無形資產時，應依前項核決權限呈核後，由使用部門或行政部門負責執行。

四、會員證或無形資產專家評估意見報告

本公司取得或處分會員證或無形資產之交易金額達公司實收資本額百分之二十或新臺幣三億元以上者(交易金額之計算，應依第十五條第一項第五款規定辦理，且所稱一年內係以本次交易事實發生之日為基準，往前追溯推算一年，已依本條規定取得會計師意見部分免再計入)，除與政府機構交易外，應於事實發生日前洽請會計師就交易價格之合理性表示意見，會計師並應依會計研究發展基金會所發布之審計準則公報第二十號規定辦理。

第十二條：取得或處分衍生性商品之處理程序

一、交易原則與方針

（一）交易種類

- 1．本公司從事之衍生性商品係指其價值由資產、利率、匯率或其他利益等商品所衍生之交易契約(專指遠期契約、選擇權、利率或匯率、交換，

暨上述商品組合而成之複合式契約等)。

2. 從事附買回條件之債券交易得不適用本處理程序之規定。

(二) 經營策略

1. 「非以交易為目的」者：
以規避風險為原則，交易商品應選擇使用規避本公司業務經營所產生的風險為主。
2. 「以交易為目的」者：
以靈活、機動為原則。

(三) 權責劃分

1. 採購部門及業務部門
每月 25 日前提供未來三個月外匯部位及相關文件，供財務部門計算公司整體外匯部位。

2. 財務部門

(1) 交易人員

- A. 負責整個公司衍生性商品交易之策略擬定。
- B. 交易人員應每二週定期計算部位，蒐集市場資訊，進行趨勢判斷及風險評估，擬定操作策略，經由核決權限核准後，作為從事交易之依據。
- C. 依據授權權限及既定之策略執行交易。
- D. 金融市場有重大變化、交易人員判斷已不適用既定之策略時，隨時提出評估報告，重新擬定策略，經由總財務長核准後，作為從事交易之依據。
- E. 每月進行評價，評價報告呈核至總財務長。

(2) 交割人員：執行交割任務。

3. 會計人員

- (1) 執行交易確認。
- (2) 審核交易是否依據授權權限與既定之策略進行。
- (3) 會計帳務處理。
- (4) 依據證券主管機關規定進行申報及公告。

4. 衍生性商品交易授權層級及額度

(1) 交易之承作：

交易承作層級	每筆交易之授權額度
授權交易人員	美金一〇〇萬元(含)以下
財務部門主管	美金五〇〇萬元(含)以下
總經理	美金一〇〇〇萬元(含)以下
董事長	美金一〇〇〇萬元以上

(2) 交易之簽核：

交易簽核層級	每筆交易之授權額度
財務部門主管	美金五〇〇萬元以下
總經理	美金一〇〇〇萬元以下
董事長	美金一〇〇〇萬元(含)以上

5. 績效評估

- (1) 以公司帳面上匯率、利率成本與從事衍生性商品交易之間所產生損益由會計部提供予財務部彙總呈報。
- (2) 為充份掌握及表達交易之評價風險，本公司採月結評價方式評估損益。
- (3) 財務部應提供外匯部位評價與外匯市場走勢及市場分析予總財務長作為管理參考與指示。

6. 契約總額及損失上限之訂定

(1) 契約總額

A. 非以交易為目的之額度

a. 匯率避險

財務部應掌握公司整體部位，以規避交易風險，交易金額以不超過已持有及預期未來公司因業務所產生之應收應付款項或資產負債互抵之淨部位為限。

b. 除匯率外之其他避險

以不超過公司針對該項風險所暴露之部位為原則。

B. 以交易為目的之額度

任一時點之契約總額以不超過本公司最近會計年度最後一期財務報表淨值百分之十為限。

(2) 損失上限之訂定

A. 非以交易為目的：全部或個別契約損失上限為全部或個別契約金額之百分之十五。

B. 以交易為目的：全部或個別契約損失上限為全部或個別契約金額之百分之十五。

二、風險管理措施

(一) 信用風險管理

基於市場受各項因素變動，易造成衍生性商品之操作風險，故在市場風險管理，依下列原則進行：

1. 交易對象：以國內外著名金融機構為主。
2. 交易商品：以國內外著名金融機構提供之商品為限。
3. 交易金額：同一交易對象之未沖銷交易金額，以不超過授權總額百分之三十為限，但董事長核准者則不在此限。

(二) 市場風險管理

以銀行提供之公開外匯交易市場為主，暫不考慮期貨市場。

(三) 流動性風險管理

為確保市場流動性，在選擇衍生性商品時以流動性較高(即隨時可在市場上軋平)為主，受託交易的金融機構必須有充足的資訊及隨時可在任何市場進行交易的能力。

(四) 現金流量風險管理

為確保公司營運資金週轉穩定性，本公司從事衍生性商品交易之資金來源以自有資金為限，且其操作金額應考量未來六個月現金收支預測之資金需求。

(五) 作業風險管理

1. 應確實遵循公司授權額度、作業流程及納入內部稽核，以避免作業風險。
2. 從事衍生性商品之交易人員及確認、交割等作業人員不得互相兼任。

3. 風險之衡量、監督與控制人員應與前款人員分屬不同部門，並應向董事會或向不負交易或部位決策責任之高階主管人員報告。
4. 衍生性商品交易所持有之部位至少每週應評估一次，惟若為業務需要辦理非以交易為目的之交易至少每月應評估二次，其評估報告應呈送董事會授權之高階主管人員。

(六) 商品風險管理

內部交易人員對衍生性商品應具備完整及正確之專業知識，並要求銀行充分揭露風險，以避免誤用衍生性商品風險。

(七) 法律風險管理

與金融機構簽署的文件應經過外匯及法務或法律顧問之專門人員檢視後，才可正式簽署，以避免法律風險。

三、會計處理原則

本公司衍生性商品交易之會計處理及財務報告編製，均依財務會計準則公報之相關規定。

四、內部稽核制度

- (一) 內部稽核人員應定期瞭解衍生性商品交易內部控制之允當性，並按月查核交易部門對從事衍生性商品交易處理程序之遵循情形，作成稽核報告，如發現重大違規情事，應以書面通知監察人。
- (二) 內部稽核人員應於次年二月底前將稽核報告併同內部稽核作業年度查核情形向證券主管機關申報，且至遲於次年五月底前將異常事項改善情形申報證券主管機關備查。

五、從事衍生性商品交易時，董事會之監督管理原則

- (一) 董事會應指定高階主管人員隨時注意衍生性商品交易風險之監督與控制，其管理原則如下：
 1. 定期評估目前實施之風險管理措施是否適當並確實依本公司所訂之從事衍生性商品交易處理程序辦理。
 2. 監督交易及損益情形，發現有異常情事時，應採取必要之因應措施，並立即向董事會報告，本公司若已設置獨立董事者，董事會應有獨立董事出席並表示意見。
- (二) 定期評估從事衍生性商品交易之績效是否符合既定

之經營策略及承擔之風險是否在公司容許承受之範圍。

- (三) 本公司從事衍生性商品交易時，依所訂從事衍生性商品交易處理程序規定授權相關人員辦理者，事後應提報最近期董事會。
- (四) 本公司從事衍生性商品交易時，應建立備查簿，就從事衍生性商品交易之種類、金額、董事會通過日期及依本條第二項第(五)款暨第五項第(一)及第(二)款應審慎評估之事項，詳予登載於備查簿備查。

第十三條：辦理合併、分割、收購或股份受讓之處理程序

一、評估及作業程序

- (一) 本公司辦理合併、分割、收購或股份受讓時宜委請律師、會計師及承銷商等共同研議法定程序預計時間表，且組織專案小組依照法定程序執行之。並於召開董事會決議前，委請會計師、律師或證券承銷商就換股比例、收購價格或配發股東之現金或其他財產之合理性表示意見，提報董事會討論通過。
- (二) 本公司應將合併、分割或收購重要約定內容及相關事項，於股東會開會前製作致股東之公開文件，併本條第一項第(一)款之專家意見及股東會之開會通知一併交付股東，以作為是否同意該合併、分割或收購案之參考。但依其他法律規定得免召開股東會決議合併、分割或收購事項者，不在此限。另外，參與合併、分割或收購之公司，任一方之股東會，因出席人數、表決權不足或其他法律限制，致無法召開、決議，或議案遭股東會否決，本公司應立即對外公開說明發生原因、後續處理作業及預計召開股東會之日期。

二、其他應行注意事項

- (一) 董事會日期：除其他法律另有規定或有特殊因素事先報經證券主管機關同意者外，參與合併、分割或收購之公司應於同一天召開董事會及股東會，決議合併、分割或收購相關事項；參與股份受讓之公司，亦應於同一天召開董事會。
- (二) 事前保密承諾：所有參與或知悉公司合併、分割、收購或股份受讓計畫之人，應出具書面保密承諾，在訊息公開前，不得將計畫之內容對外洩露，亦不

得自行或利用他人名義買賣與合併、分割、收購或股份受讓案相關之所有公司之股票及其他具有股權性質之有價證券。

(三) 換股比例或收購價格之變更原則：換股比例或收購價格原則上不得任意變更，但已於契約中訂定得變更之情況者，不在此限。換股比例或收購價格得變更條件如下：

1. 辦理現金增資、發行轉換公司債、無償配股、發行附認股權公司債、附認股權特別股、認股權憑證及其他具有股權性質之有價證券。
2. 處分公司重大資產等影響公司財務業務之行為。
3. 發生重大災害、技術重大變革等影響公司股東權益或證券價格情事。
4. 參與合併、分割、收購或股份受讓之公司任一方依法買回庫藏股之調整。
5. 參與合併、分割、收購或股份受讓之主體或家數發生增減變動。
6. 已於契約中訂定得變更之其他條件，並已對外公開揭露者。

(四) 契約應載內容：除載明參與公司之權利義務外，並應載明下列事項：

1. 違約之處理。
2. 因合併而消滅或被分割之公司前已發行具有股權性質有價證券或已買回之庫藏股之處理原則。
3. 參與公司於計算換股比例基準日後，得依法買回庫藏股之數量及其處理原則。
4. 參與主體或家數發生增減變動之處理方式。
5. 預計計畫執行進度、預計完成日程。
6. 計畫逾期未完成時，依法令應召開股東會之預定召開日期等相關處理程序。

(五) 參與公司家數異動時：參與公司任何一方於資訊對外公開後，如擬再與其他公司進行合併、分割、收購或股份受讓，除參與家數減少，且股東會已決議並授權董事會得變更權限者，參與公司得免召開股東會重行決議外，原合併、分割、收購或股份受讓案中，已進行完成之程序或法律行為，應由所有參與公司重行為之。

- (六) 參與公司有非屬公開發行公司者，本公司應與其簽訂協議，並依本條第二項（一）、（二）、（五）款之規定辦理。
- (七) 本公司應將下列資料作成完整書面紀錄，並保存五年，備供查核：
 - 1. 人員基本資料：包括消息公開前所有參與合併、分割、收購或股份受讓計畫或計畫執行之人，其職稱、姓名、身分證字號（如為外國人則為護照號碼）。
 - 2. 重要事項日期：包括簽訂意向書或備忘錄、委託財務或法律顧問、簽訂契約及董事會等日期。
 - 3. 重要書件及議事錄：包括合併、分割、收購或股份受讓計畫，意向書或備忘錄、重要契約及董事會議事錄等書件。
- (八) 本公司應於董事會決議通過之日起算二日內，將前款第一目及第二目資料，依規定格式以網際網路資訊系統申報證券主管機關備查。
- (九) 參與合併、分割、收購或股份受讓之公司有非屬上市或股票在證券商營業處所買賣之公司者，本公司應與其簽訂協議，並依前二款規定辦理。

第十四條：本公司取得或處分資產依本處理程序規定應經董事會通過者，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明，公司應將董事異議資料送各監察人。另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

第十五條：資訊公開揭露程序

一、應公告申報項目及公告申報標準

- (一) 向關係人取得或處分不動產，或與關係人為取得或處分不動產外之其他資產且交易金額達本公司實收資本額百分之二十、總資產百分之十或新臺幣三億元以上。但買賣公債、或附買回、賣回條件之債券、申購或贖回國內貨幣市場基金，不在此限。
- (二) 進行合併、分割、收購或股份受讓。
- (三) 從事衍生性商品交易損失達本處理程序規定之全部或個別契約損失上限金額。
- (四) 除前三款以外之資產交易或從事大陸地區投資，其交易金額達公司實收資本額百分之二十或新臺幣三億元以上。但下列情形不在此限：

1. 買賣公債。
2. 買賣附買回、賣回條件之債券、申購或贖回國內貨幣市場基金。
3. 取得或處分之資產種類屬供營業使用之機器設備且其交易對象非為關係人，交易金額未達新臺幣五億元以上。
4. 以自地委建、租地委建、合建分屋、合建分成、合建分售方式取得不動產，公司預計投入之交易金額未達新臺幣五億元以上。

(五) 前述各款交易金額之計算方式如下：

1. 每筆交易金額。
2. 一年內累積與同一相對人取得或處分同一性質標的交易之金額。
3. 一年內累積取得或處分(取得、處分分別累積)同一開發計畫不動產之金額。
4. 一年內累積取得或處分(取得、處分分別累積)同一有價證券之金額。

(六) 前款所稱一年內係以本次交易事實發生之日為基準，往前追溯推算一年，已依規定公告部分免再計入。

二、辦理公告及申報之時限

本公司取得或處分資產，具有本條應公告項目或交易金額達本條應公告申報標準者，應於事實發生之日起算二日內辦理公告申報。

三、公告申報程序

(一) 本公司應將相關資訊於證券主管機關指定網站辦理公告申報。

(二) 本公司應按月將本公司及非屬國內公開發行之子公司截至上月底止從事衍生性商品交易之情形依規定格式，於每月十日前輸入證券主管機關指定之資訊申報網站。

(三) 本公司依規定應公告項目如於公告時有錯誤或缺漏而應予補正時，應將全部項目重行公告申報。

(四) 本公司取得或處分資產，應將相關契約、議事錄、備查簿、估價報告、會計師、律師或證券承銷商之意見書備置於本公司，除其他法律另有規定者外，至少保存五年。

(五) 本公司依本條規定公告申報後，有下列情形之一者，

應於事實發生之即日起算二日內將相關資訊於證券主管機關指定網站辦理公告申報：

1. 原交易簽訂之相關契約有變更、終止或解除情事。
2. 合併、分割、收購或股份受讓未依契約預定日程完成。
3. 原公告申報內容有變更。

第十六條：本公司之子公司應依下列規定辦理：

- 一、子公司亦應依「公開發行公司取得或處分資產處理準則」有關規定訂定並執行「取得或處分資產處理程序」。
- 二、子公司非屬國內公開發行公司，取得或處分資產達「公開發行公司取得或處分資產處理準則」所訂公告申報標準者，由本公司代該子公司辦理公告申報事宜。
- 三、子公司之公告申報標準中，所稱「達公司實收資本額百分之二十或總資產百分之十」係以本公司之實收資本額或總資產為準。

第十七條：罰則

本公司員工承辦取得與處分資產違反本處理程序規定者，依照本公司人事管理辦法與員工工作規則提報考核，依其情節輕重處罰。

第十八條：實施與修訂

本處理程序經董事會通過，送各監察人並提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議資料併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。

另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論本作業程序時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

第十九條：附則

本處理程序如有未盡事宜，悉依有關法令辦理。

附件一

估價報告應行記載事項如下：

- 一、不動產估價技術規則規定應記載事項。
- 二、專業估價者及估價人員相關事項。
 - (一) 專業估價者名稱、資本額、組織結構及人員組成。
 - (二) 估價人員姓名、年齡、學經歷（附證明）從事估價工作之年數及期間、承辦估價案件之件數。
 - (三) 專業估價者、估價人員與委託估價者之關係。
 - (四) 出具「估價報告所載事項無虛偽、隱匿」之聲明。
 - (五) 出具估價報告之日期。
- 三、勘估標的之基本資料至少應包括標的物名稱及性質、位置、面積等資料。
- 四、標的物區域內不動產交易之比較實例。
- 五、估價種類採限定價格、特定價格或特殊價格者，限定、特定或特殊之條件及目前是否符合該條件，暨與正常價格差異之原因與合理性，及該限定價格、特定價格或特殊價格是否足以作為買賣價格之參考。
- 六、如為合建契約，應載明雙方合理分配比。
- 七、土地增值稅之估算。
- 八、專業估價者間於同一期日價格之估計達百分之二十以上之差異，是否已依不動產估價師法第四十一條規定辦理。
- 九、附件包括標的物估價明細、所有權登記資料、地籍圖謄本、都市計畫略圖、標的物位置圖、土地分區使用證明、標的物現況照片。

附錄九

台達化學工業股份有限公司 資金貸與他人作業程序（修正前）

102.06.13 修訂

第一條：凡本公司資金貸與他人之作業程序，均須依照本作業程序之規定辦理。

第二條：貸與對象

本公司應依公司法規定辦理資金貸與作業。貸與之對象（以下簡稱借款人）限為：

- （一）與本公司有業務往來的公司或行號。
- （二）有短期融通資金之必要的公司或行號。所稱短期，係指一年或一營業週期（以較長者為準）之期間。

本作業程序所稱子公司，應依證券發行人財務報告編製準則之規定認定之。

第三條：資金貸與他人之原因及必要性

本公司與他公司或行號間因業務往來關係從事資金貸與者，應依第四條第二項之規定；因有短期融通資金之必要從事資金貸與者，以下列情形為限：

- （一）本公司之關係企業公司因業務需要而有短期融通資金之必要者。
- （二）他公司或行號因購料或營運週轉需要而有短期融通資金之必要者。
- （三）其他經本公司董事會同意資金貸與者。

第四條：資金貸與總額及個別對象之限額

本公司資金貸與他人之總額以不超過本公司最近期經會計師查核簽證或核閱財務報表淨值之百分之四十為限。

對單一企業之限額依其貸與原因分別訂定如下：

- （一）與本公司有業務往來之公司或行號，個別貸與金額以不超過最近一年度或當年度截至資金貸與時本公司與其進貨或銷貨金額孰高者。
- （二）有短期融通資金之必要者，個別貸與金額不得超過本公司最近期經會計師查核簽證或核閱財務報表淨值百分之四十為限。

本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之國外公司間，有短期融通資金之必要從事資金貸與時，其金額不受貸與企業淨值百分之四十之限制，但以不超過本公司最近期經會計師查核簽證或

核閱財務報表淨值之百分之一百為限。

本作業程序所稱之淨值，係指證券發行人財務報告編製準則規定之資產負債表歸屬於母公司業主之權益。

第五條：資金貸與作業

（一）辦理程序

1、本公司辦理資金貸與或短期融資事項，經本公司財務部審核後，呈董事長核准並提報董事會決議通過後辦理。

本公司與子公司間，或子公司間之資金貸與，應提董事會決議通過後辦理，並得授權董事長對同一貸與對象於董事會決議之一定額度及不超過一年之期間內分次撥貸或循環動用。

前述所稱一定額度，除第四條第三項規定者外，本公司或子公司對單一企業之資金貸與之授權額度不得超過本公司或子公司最近期財務報表淨值百分之十。

但屬關係人應收帳款及其他應收帳款超過正常授信期限一定期間，經認定為資金貸與（以下簡稱視同資金貸與），而無法於事前提報董事會決議通過者，得於最近一次董事會追認。本公司已設置獨立董事者，於董事會討論資金貸與或短期融資事項時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

2、財務部應就資金貸與事項建立備查簿。但屬視同資金貸與者，由會計部另行建立備查簿。資金貸與經董事會決議後，應將資金貸與對象、金額、董事會通過日期、資金貸放日期及依審查程序應審慎評估之事項，詳予登載備查。

3、內部稽核人員應每季稽核資金貸與他人作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知各監察人。

4、財務部與會計部應分別就每月所發生及註銷之資金貸與及視同資金貸與事項編製明細表，俾控制追蹤及辦理公告申報，並應按季評估及提列適足之備抵壞帳，且於財務報告中揭露資金貸與資訊及提供簽證會計師相關資料。

5、因情事變更，致貸與對象不符合本程序規定或餘額超限時，財務部應訂定改善計畫，並將相關改善計畫送各監察人，並依計畫時程完成改善。

(二) 審查程序

- 1、本公司辦理資金貸與，應由申請資金貸與之公司或行號先行檢附相關財務資料及敘明借款用途，以書面方式申請。惟視同資金貸與者除外。
- 2、本公司受理申請後，應由財務部就資金貸與他人之必要性及合理性、貸與對象是否與本公司間有直（間）接之業務往來關係、所營事業之財務狀況、償債能力與信用、獲利能力及借款用途予以調查及評估，並考量本公司資金貸與總額對本公司之營運風險、財務狀況及股東權益之影響程度後，擬具相關書面報告提報董事會以資審核。
- 3、本公司辦理資金貸與或短期融資事項時，應取得同額之擔保票據，必要時應辦理動產或不動產之抵押設定，並按季評估擔保品價值是否與資金貸與餘額相當，必要時應增提擔保品。惟視同資金貸與者除外。

前項債權擔保，債務人如提供相當資力及信用之個人或企業保證，以代替提供擔保品者，董事會得參酌財務部之審查報告辦理；以公司為保證者，應注意其章程是否有訂定得為保證之條款。

第六條：資金融通期限與計息方式

本公司資金貸與期限最長以一年為限，惟本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之國外公司間從事資金貸與時，融通期間不得超過五年；所有本公司之資金貸與到期皆須先償還本金並呈報董事會核准後才得以續借。

貸與資金之計息，參考金融機構短期借款之平均利率；如遇特殊情形，得經董事會同意後，依實際狀況需要予以調整。

第七條：已貸與金額之後續控管措施、逾期債權處理程序

每筆貸款撥放後，財務部應經常注意借款人及其保證人之財務、業務以及相關信用狀況等之變化，及擔保品價值之變動情形，並作成書面紀錄，遇有重大變化時，應立刻呈報總經理、總財務長及相關權責單位儘速處理。

借款人於貸款到期或到期前提前償還借款時，應連同本金加計利息一併清償後，方可將保證票據歸還借款人或辦理抵押權塗銷等作業。

借款人若屆期未能償還而須延期者，須事前提出請求，報經董事會核准後為之，違者本公司得就其所提供之擔保品或保證人，依法逕行處分及求償。

第八條：公告申報程序

- (一) 每月十日前，財務部（會計部）應將上月份本公司及子公司資金貸與餘額送交會計部，併同營業額於規定期限內按月辦理公告申報。

本作業程序所稱之公告申報，係指輸入金融監督管理委員會指定之資訊申報網站。

- (二) 除按月公告申報資金貸與餘額外，本公司及子公司資金貸與餘額達下列標準之一時，財務部（會計部）應即檢附相關資料通知會計部於事實發生日之即日起算二日內辦理公告申報：

- 1、本公司及子公司資金貸與餘額達公司最近期財務報表淨值百分之二十以上者。
- 2、本公司及子公司對單一企業資金貸與餘額達公司最近期財務報表淨值百分之十以上者。
- 3、本公司或子公司新增資金貸與他人金額達新台幣一萬元以上且達本公司最近期財務報表淨值百分之二以上者。

本公司之子公司非屬國內公開發行公司者，該子公司有前項第二款各目應公告申報之事，應由本公司為之。

本作業程序所稱事實發生日，係指交易簽約日、付款日、董事會決議日或其他足資確定交易對象及交易金額之日等日期孰前者。

第九條：對子公司辦理資金貸與之控管程序

- (一) 本公司之子公司為他人提供資金貸與時，應命其依相關規定訂定「資金貸與他人作業程序」及依各自訂定之「內控制度」及「資金貸與他人作業程序」規定辦理，並應於每月五日前將上月份辦理資金貸與之餘額、對象、期限等，以書面彙總向本公司報告。
- (二) 本公司之子公司如非屬公開發行公司，其資金貸與餘額達第八條第二項應公告申報之標準者，應於事實發生之日通知本公司，本公司並依規定於指定網站辦理公告申報。
- (三) 本公司稽核人員依年度稽核計畫查核子公司時，應一併了解子公司之資金貸與他人作業程序及其執行情形，若發現有缺失事項應持續追蹤其改善情形，並作成追蹤報告呈報董事會。

第十條：罰則

本公司經理人及主辦人員違反本處理程序規定者，依照本公司人事管理辦法與員工工作規則提報考核，依其情節輕重處罰。

第十一條：本作業程序經董事會決議通過後，送各監察人並提報股東會同意後實施，如有董事表示異議且有記錄或書面聲明者，公司應將其異議併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。
另本公司已設置獨立董事時，於董事會討論本作業程序時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

附錄十

台達化學工業股份有限公司 背書保證作業程序（修正前）

102.06.13 修正

第一條：目的

凡本公司有關對外背書保證事項，均依本作業程序之規定施行之。本程序如有未盡事宜，另依相關法令之規定辦理。

第二條：適用範圍

本程序所稱之背書保證包括：

一、融資背書保證：

（一）客票貼現融資。

（二）為他公司融資之目的所為之背書或保證。

（三）為本公司融資之目的而另開立票據予非金融事業作擔保者。

二、關稅背書保證：為本公司或他公司有關關稅事項所為之背書或保證。

三、其他背書保證：無法歸類列入前二款之背書或保證事項。

本公司提供動產或不動產為他公司借款之擔保設定質權、抵押權者，亦應依本作業程序規定辦理。

第三條：背書保證對象

一、與本公司有業務往來關係之公司。

二、本公司直接及間接持有表決權之股份超過百分之五十之公司。

三、直接及間接對本公司持有表決權之股份超過百分之五十之公司。

四、本公司因共同投資關係由全體出資股東依其持股比率對被投資公司背書保證者。所稱出資，係指本公司直接出資或透過持有表決權股份百分之百之公司出資。

五、本公司直接及間接持有表決權股份達百分之九十以上之子公司間，得為背書保證。

本程序所稱子公司，係依證券發行人財務報告編製準則之規定認定之。

第四條：背書保證之額度

本公司及子公司整體對外背書保證之總額及對單一企業背書保證之金額均以不超過本公司最近期財務報表股東權益淨值百分之二百為限，並應於股東會說明其必要性及合理性。

本公司直接及間接持有表決權股份達百分之九十以上之子公司間

之背書保證金額不得超過本公司最近期財務報表股東權益淨值百分之十。但本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之子公司間背書保證，不在此限。

本公司因業務往來關係而對單一企業從事背書保證之金額，除受前項規範外，其背書保證金額不得超過最近一年度與本公司交易之總額。

本作業程序所稱之淨值，係指證券發行人財務報告編製準則規定之資產負債表歸屬於母公司業主之權益。

第五條：決策及授權層級

對單一企業背書保證額度，應先呈董事長審核，再提請董事會決議通過後據以為之。董事會休會期間，在總額度內授權董事長得先行決行，事後報經最近期之董事會追認之。惟本公司直接及間接持有表決權股份達百分之九十以上之子公司間背書保證前，應提報本公司董事會決議通過後始得辦理。但本公司直接及間接持有表決權股份百分之百之子公司間背書保證，不在此限。

本公司已設置獨立董事時，為他人背書保證時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

第六條：背書保證辦理程序

- 一、被背書保證企業申請背書保證額度時，應提供基本資料及財務資料，並填具申請書向本公司財務部提出申請。財務部應將相關資料詳加評估，於背書保證存續期間，每年辦理徵信工作。評估項目包括其必要性及合理性、因業務往來關係從事背書保證之背書保證金額與業務往來金額是否相當、對本公司之營運風險、財務狀況及股東權益之影響、以及是否應取得擔保品及擔保品之價值評估等。
- 二、本公司財務部應彙整前項相關資料併同評估結果呈請董事長審核，再提經董事會決議通過後，或董事長依授權決行後，辦理背書保證。
- 三、財務部應建立背書保證備查簿，就背書保證對象、金額、董事會通過或董事長決行日期、背書保證日期、依本作業程序規定應審慎評估之事項、擔保品內容及其評估價值、解除背書保證責任之條件與日期以及履行保證責任之金額與日期等，詳予登載備查。
- 四、被背書保證企業債務消滅時，應將消滅之資料照會本公司財務部，以便解除本公司保證之責任，並登載於背書保證備查簿上。

五、會計部應定期評估並認列背書保證之或有損失且於財務報告中適當揭露背書保證資訊，並提供簽證會計師相關資料，以供會計師採行必要查核程序，出具允當之查核報告。

第七條：印鑑章使用及保管程序

本公司應以向經濟部申請登記之公司印章為背書保證之專用印鑑章，該印鑑章應由董事會同意之專責人員保管，變更時亦同；辦理背書保證時應依公司規定作業程序始得鈐印或簽發票據。本公司若對國外公司為保證行為時，公司所出具之保證函應由董事會授權之人簽署。

第八條：辦理背書保證應注意事項

本公司之內部稽核人員應至少每季稽核背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應即以書面通知各監察人。

本公司如因情事變更，致背書保證對象不符合本程序規定，或背書保證金額超限時，則稽核單位應督促財務部對於該對象所背書保證之金額或超限部份應訂定改善計畫，並將該改善計畫送各監察人，以及報告於董事會，並依計畫時程完成改善。

本公司辦理背書保證因業務需要，而有超過本程序所訂額度之必要且符合本程序所訂條件者，應經董事會同意並由半數以上之董事對公司超限可能產生之損失具名聯保，並修正本程序，報經股東會追認之；股東會不同意時，應訂定計畫於一定期限內銷除超限部分。本公司已設置獨立董事者，於前項董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

本公司背書保證對象若為最近期財務報表淨值低於實收資本額二分之一之子公司，應由財務部每年取得被保證對象之年度財務報表，進行必要性及合理性之風險評估報告後，一併送呈董事長核准。子公司股票無面額或每股面額非屬新臺幣十元者，計算之實收資本額，應以股本加計資本公積-發行溢價之合計數為之。

第九條：應公告申報之時限及內容

一、本公司應於每月十日前將本公司及子公司上月份背書保證餘額輸入公開資訊觀測站。

二、本公司及子公司背書保證餘額達下列標準之一者，應於事實發生日之即日起算二日內輸入公開資訊觀測站：

（一）本公司及子公司背書保證餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之五十以上者。

（二）本公司及子公司對單一企業背書保證餘額達本公司最近期財務報表淨值百分之二十以上者。

(三) 本公司及子公司對單一企業背書保證餘額達新臺幣一千萬元以上且對其背書保證、長期性質之投資及資金貸與餘額合計數達本公司最近期財務報表淨值百分之三十以上者。

(四) 本公司及子公司新增背書保證金額達新台幣三千萬元以上且達本公司最近期財務報表淨值百分之五以上者。

本作業程序所稱事實發生日，係指交易簽約日、付款日、董事會決議日或其他足資確定交易對象及交易金額之日等日期孰前者。

三、本公司之子公司非屬國內公開發行公司者，該子公司有前項各款應輸入公開資訊觀測站之事項，應由本公司為之。前項子公司背書保證餘額占淨值比例之計算，以該子公司背書保證餘額占本公司淨值比例計算之。

第十條：對子公司辦理背書保證之控管程序

一、本公司之子公司若擬為他人背書保證者，亦應命其訂定背書保證作業程序並依該作業程序辦理；惟淨值係以子公司淨值為計算基準。

二、子公司應於每月五日以前編製上月份為他人背書保證明細表，並呈閱本公司。

三、公開發行之子公司內部稽核人員應每季稽核背書保證作業程序及其執行情形，並作成書面紀錄，如發現重大違規情事，應立即以書面通知本公司稽核單位，本公司稽核單位應將書面資料送交各監察人。

四、本公司稽核人員依年度稽核計劃至子公司進行查核時，應一併了解子公司為他人背書保證作業程序及其執行情形，若發現有缺失事項應持續追蹤其改善情形，並作成追蹤報告呈報董事會。

第十一條：罰則

本公司之經理人及主辦人員違反本作業程序時，依照本公司人事管理辦法與員工手冊提報考核，依其情節輕重處罰。

第十二條：實施與修訂

本程序經董事會通過後，送各監察人並提報股東會同意，如有董事表示異議且有紀錄或書面聲明者，本公司應將其異議併送各監察人及提報股東會討論，修正時亦同。

另本公司已設置獨立董事時，依前項規定將本作業程序提報董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其同意或反對之明確意見及反對之理由列入董事會紀錄。

附錄十一

台達化學工業股份有限公司 董事及監察人持股情形

職稱	姓名	持有股數
董事長	吳亦圭 (聯聚國際投資股份有限公司代表人)	120,535,750
董事	苗豐強 (聯聚國際投資股份有限公司代表人)	
董事	劉漢台 (聯聚國際投資股份有限公司代表人)	
董事	周新懷 (聯聚國際投資股份有限公司代表人)	
董事	應保羅 (聯聚國際投資股份有限公司代表人)	
董事	柯衣紹 (聯聚國際投資股份有限公司代表人)	
董事	劉鎮圖 (聯聚國際投資股份有限公司代表人)	
董事合計持有股數		120,535,750
董事依法應持有股數		16,382,592
監察人	吳盛銓 (臺聯國際投資股份有限公司代表人)	29,951,137
監察人	王照安	0
監察人合計持有股數		29,951,137
監察人依法應持有股數		1,638,259

備註：一、以上持股數係截至一〇四年股東常會停止過戶日
(四月十一日)股東名簿上所登載之股數。

二、本公司已發行總股數為327,651,855股。

附錄十二

本次無償配股對公司營業績效、每股盈餘及股東投資報酬率之影響：一〇四年度未編製財務預測，故無須揭露預估資訊。

項目	年度	104 年度 (預估)
期初實收資本額		新台幣 3,276,518,550 元
本年度配股 配息情形	每股現金股利	新台幣 0 元
	盈餘轉增資每股配股數	0 股
	資本公積轉增資每股配股數	0 股
營業績效 變化情形	營業利益	/
	營業利益較去年同期增(減)比率	
	稅後純益	
	稅後純益較去年同期增(減)比率	
	每股盈餘	
	每股盈餘較去年同期增(減)比率	
	年平均投資報酬率 (年平均本益比倒數)	
擬制性每股 盈餘及 本益比	若盈餘轉增資全數 改配放現金股利	擬制每股盈餘
		擬制年平均投資報酬率
	若未辦理資本公積 轉增資	擬制每股盈餘
		擬制年平均投資報酬率
	若未辦理資本公積 且盈餘轉增資改以 現金股利發放	擬制每股盈餘
		擬制年平均投資報酬率

1. 公司應說明預估或擬制資料所依據之各項基本假設
2. 若盈餘轉增資全數改配放現金股利之擬制每股盈餘

$$= \left[\text{稅後純益} - \text{設算現金股利應負擔利息費用}^* \times (1 - \text{稅率}) \right] / \left[\text{當年年底發行股份總數} - \text{盈餘配股股數}^{**} \right]$$

設算現金股利應負擔利息費用^{*} = 盈餘轉增資數額 × 一年期一般放款利率
 盈餘配股股數^{**}：係就前一年度盈餘配股所增加股份之股數
3. 年平均本益比 = 年平均每股市價 / 年度財務報告每股盈餘

公司負責人：

經理：

承辦人：

附錄十三

台達化學工業股份有限公司

一〇三年度員工分紅及董監酬勞情形

董事會通過之擬議配發員工紅利及董監酬勞：

(一) 擬議配發員工現金紅利、股票紅利及董事、監察人

酬勞金額：

員工現金紅利：新台幣 0 元

員工股票紅利：新台幣 0 元

董監酬勞：無

(二) 上列金額與認列費用年度估列金額：

差異數：0

原因：不適用

處理情形：不適用

附錄十四

股東提案處理說明：

- 一、依公司法第一七二條之一規定，持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，得以書面向公司提出股東常會議案，但以一項為限，且所提議案以三百字為限。
- 二、本公司一〇四年股東常會受理股東提案期間為 104 年 4 月 2 日至 104 年 4 月 12 日止，已依規定於 104 年 3 月 23 日公告於公開資訊觀測站。
- 三、本公司於上開受理期間未接獲股東提案。